



## ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO IFMS

Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas e oito minutos, na Sala de Reuniões do Conselho Superior na Reitoria do Instituto Federal do Mato Grosso do Sul (IFMS), situada na Rua Ceará nº 972, Bairro Santa Fé, nesta capital, realizou-se a Sétima Reunião Ordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Coepe), presencial, presidida pelo Pró-Reitor de Ensino, Delmir da Costa Felipe, com a participação dos seguintes membros: Airton José Vinholi Junior, Pró-Reitor de Extensão; Marco Hiroshi Naka, Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Ana Lucia Cabral, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do *Campus* Aquidauana; Elton da Silva Paiva Valiente, Diretor de Ensino do *Campus* Campo Grande; Wanderson da Silva Batista, Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Corumbá; Paula Vianna, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Coxim; Nátalli Macedo Rodrigues Falleiros, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Dourados; Mirélly de Oliveira Costa, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Jardim; Wagner Antoniassi, Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Naviraí; Valdinéia Garcia da Silva, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Nova Andradina; Carolina Samara Rodrigues, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Ponta Porã; Leila da Silva Santos, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Três Lagoas; Ubirajara Cecílio Garcia, Diretor do Centro de Referência em Tecnologias Educacionais e Educação a Distância; Euricléia de Souza Azevedo, Diretora substituta de Pesquisa, Extensão e Relações Institucionais do *Campus* Campo Grande; Luciene da Silva Santos Bomfim, Diretora de Gestão de Moradia Estudantil; Paulo Francis Florencio Dutra, Diretor de Educação Básica; Giane Aparecida Moura da Silva, Diretora de Graduação; Kátia Regina Ovando Moraes, Diretora de Gestão Acadêmica; Marcelo de Oliveira, Diretor de Extensão; Camila Rozenberg da Silva Silvestrini, Diretora de Relações Institucionais; Angelo Cesar de Lourenço, Diretor de Pesquisa; Matheus Piazzalunga Neivock, Diretor de Empreendedorismo e Inovação; Alexandre Geraldo Viana Faria, Docente da área de Ciências da Natureza e suas Tecnologias; André Luiz da Motta Silva, Docente da área de Ciências Humanas e suas Tecnologias; André Freire Mastrococco, Docente da área de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias; Danilo Adriano Mikucki, Docente do Eixo Tecnológico Informação e Comunicação; Cláudia Leite Munhoz, Docente do Eixo Tecnológico Produção Alimentícia; Juliana Santos Fialho, Docente do Eixo Tecnológico Infraestrutura; Lorena Cunha de Abreu, Discente dos Cursos de Graduação; Geovanna Costa da Silva, Discente dos Cursos Técnicos; Marcela Rubim Schwab Leite Rodrigues, Técnico-Administrativo Nível E (Pedagogos). Convidados: José

Ricardo Marconato da Silva, Diretor Executivo da Pró-Reitoria de Ensino (Proen) e o professor Fabrício Cesar de Paula Ravagnani. **I.Abertura.** O presidente verificou o quórum regimental para início da reunião, tendo sido computado a presença de **trinta e dois conselheiros**, o que permitiu a instalação dos trabalhos. **II. Expediente. 1. Justificativas de ausências:** O presidente justificou as ausências dos seguintes membros: Dejahyr Lopes Júnior, Diretor de Pesquisa, Extensão e Relações Institucionais do *Campus* Campo Grande, Reinaldo Mesquita Cassiano, Docente da área de Gestão, Daiane Cristina Sganzerla, Docente do Eixo Tecnológico Recursos Naturais, Sandra Maria Peron de Lima, Técnica em Assuntos Educacionais. **2. Informes da Presidência. 2.1. Processo n° 23347.020229.2018-82 – Aproveitamento de unidades curriculares cursadas em cursos diferentes por meio de equivalência.** O presidente destacou que a matéria (equivalência para cursos internos do *campus*) do processo se trata de caso omissos, conforme art. 51 do Regulamento Organização Didático Pedagógica (ROD) da graduação: “Os casos omissos neste Regulamento serão resolvidos pelo Conselho responsável pelo Ensino, ouvida a PROEN”. José Ricardo Marconato informou que nos cursos integrados já existe essa equivalência, no mesmo campus ou entre *campi*, porém nos cursos de graduação não. Há a convalidação, mas a equivalência entre dois grupos de graduação não estava prevista. Portanto é necessária a apreciação da possibilidade de aplicação da equivalência nos casos em que seja possível e também nos cursos de graduação, pelo Coepe, respeitando os requisitos de oitenta por cento de similaridade e carga horária maior ou igual. O presidente destacou que a ideia é colocar em prática nos cursos superiores, o que já ocorre nos cursos técnicos. Em votação, a equivalência para cursos de graduação, foi aprovada por unanimidade. **2.2. Desligamento dos membros no eixo tecnológico de processos industriais.** Professor Marcel Chuma Cerbantes, do *Campus* Três Lagoas, por pedido de vacância, e o suplente, professor Tobias Eduardo Schmitzhaus, que encontra-se em período de afastamento. Portanto, não há representação deste eixo. **2.3. Aprovação das atas.** O conselho definiu que as atas serão assinadas digitalmente via Sistema Unificado de Administração Pública (Suap). Primeiramente serão disponibilizadas para leitura e contribuições via e-mail, e posteriormente disponibilizadas no Suap para assinatura. Em relação às discentes, será realizada solicitação de acesso ao Suap pelo CPF. **2.4. Eleição Coepe 2019.** O presidente ressaltou que o atual mandato dos membros do conselho encerra-se em outubro de 2019, portanto nesse ano será realizada eleição para escolha de membros do colegiado. Informou que as eleições serão de responsabilidade do Coepe, através da formação de uma Comissão Eleitoral Central, que deverá ser constituída pela diretoria executiva das Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão, a secretária do Coepe, um membro nato e um membro eleito (que não será candidato) do Coepe. O presidente abriu para consulta, professor Alexandre Geraldo Faria Viana e a pedagoga Giane Aparecida Moura, manifestaram interesse em participar da comissão, como representantes dos membros eleitos e natos, respectivamente. O conselho aprovou a participação dos membros na Comissão Central. O presidente disse que quanto ao cronograma eleitoral, à previsão é que a comissão seja instituída até maio, e as eleições ocorram até agosto, com a homologação do resultado final no Conselho Superior (Cosup) em setembro. **II. Ordem do Dia. 1. Apresentação, discussão e votação de Processos de Regimento Internos, Políticas,**

**Programas e Planos. 1.1. Processo n° 23347.014097.2018-50 – Minuta do Regulamento do Conselho Editorial do IFMS.** Relatoria: Ana Lúcia Cabral. A relatora sugeriu que seja esclarecido quem poderá se candidatar e qual a variação dos membros no conselho. Sugeriu ainda que a recondução seja limitada a uma única vez, e que o conselheiro que não puder comparecer à reunião justifique a falta no prazo máximo de cinco dias, a justificativa realizada fora do prazo perderá automaticamente sua validade, entre outras sugestões de correção textual. A relatora questionou ainda quando será o início das atividades do Conselho Editorial. Manifestando-se favorável à aprovação, desde que atendidas ou justificadas as sugestões elencadas no item 4 do relato. Marco Naka informou que o Conselho Editorial deve iniciar o quanto antes suas atividades, e que em breve deve-se iniciar as eleições para o Conselho. Em relação à variação de número de membros, informou que depende do número de áreas de interesse, atualmente são cinco áreas ativas. Em votação, foi aprovado o encaminhamento ao Cosup, por unanimidade de votos, nos termos da relatora.

**1.2. Processo n° 23347.001368.2019-98 – Programa de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFMS.** Relatoria: Marcela Rubim Schwab Leite Rodrigues. A relatora sugeriu que no art. 7º, seja inserido um membro da Diretoria de Tecnologia da Informação (Dirti), Coordenação de Desenvolvimento do Sistema Acadêmico, considerando a importância de implementação/desenvolvimento/atualização de algumas ferramentas e serviços do SIGAEDU. No art. 8º, § único, sugere que a Comissão Local deverá ter como membros natos: Diretor de Administração (Dirad), Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão (Diren), um coordenador por nível de ensino, um docente atuante em cada nível de ensino, servidor do Núcleo de Gestão Administrativa Educacional (NUGED), especialmente pedagogos, Técnico em Assuntos Educacionais (Taes) e assistente social, coordenador do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (Napne) local, Coordenador do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (Neabi) local, um assistente de alunos, um estudante por nível de ensino, um coordenador da comissão de qualidade de vida. No art. 9º e 10, inciso I, sugere a exclusão dos dados do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade), e inserção dos dados do Questionário Socioeconômico e da Avaliação Docente pelo Discente, e sugestões de correção textual. Manifestando-se favorável à aprovação, desde que atendidas ou justificadas as sugestões elencadas no item 4 do relato. Marco Naka sugeriu que além da matriz Gut possa ser inserida outra ferramenta administrativa de avaliação de risco. Em votação, foi aprovado o encaminhamento ao Cosup, por unanimidade de votos, nos termos da relatora e ressalvas acatadas.

**1.3. Processo n° 23347.014709.2018-12 - Regulamento Local do Programa de Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica em rede nacional do IFMS - ProfEPT/IFMS.** Relatoria: Cláudia Leite Munhoz. A relatora sugeriu que no capítulo 1: Do funcionamento do curso – parágrafo único – substituir “todos” por “no mínimo 2/3”, já no capítulo 5: Das matrículas nas disciplinas eletivas – artigo 18, suprimir o termo “instituição associada”, pois já foi mencionada no artigo 1º, e no capítulo 6: Da avaliação – artigo 21, unir parágrafos 1º e 2º “Nas disciplinas realizadas presencialmente e a distância, para ser aprovado o estudante deverá apresentar um mínimo de 75% de frequência e conceito “C”. Manifestando-se favorável à aprovação, desde que atendidas ou justificadas as sugestões elencadas no item 4 do relato. Em votação, foi aprovado o encaminhamento ao

Cosup, por unanimidade de votos, nos termos da relatora **1.4. Processo n° 23347.000346.2019-19 – Minuta do Regulamento para Emissão, Registro e Expedição de Certificados e Diplomas do IFMS**. Relatoria: Leila da Silva Santos. O presidente esclareceu que esta versão é a 3ª edição, pois o processo já havia passado pelo Cosup em setembro, mas a legislação foi alterada em outubro, portanto a principal mudança foi atender a legislação, e tornar a emissão do diploma mais célere. A relatora disse que a minuta está de acordo com a Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018 e atende a Portaria nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, do Ministério da Educação. Portanto como se trata de alterações, para cumprimento de lei, de um regulamento que foi revisto recentemente, a minuta está adequada. Dessa forma não há sugestões/alterações a serem realizadas. Manifestando-se favorável à aprovação. Em votação, foi aprovado o encaminhamento ao Cosup, por unanimidade de votos.

**2. Apresentação, discussão e votação de Processos Pedagógicos de Cursos (PPC) Técnicos.**

**2.1. Processo n° 23347.018783.2018-08 – Projeto Pedagógico do Curso de Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrado em Administração.** Relatoria: Giane Aparecida Moura da Silva. Dentre as sugestões apresentadas, a relatora destacou as ausências: da sustentabilidade da proposição do curso, do estudo de viabilidade, com a identificação da votação do município para absorver os profissionais do curso, e a apresentação do Arranjo Produtivo Local (APL). Solicitou que a comissão cumpra os requisitos descritos nas Diretrizes de Criação, Alteração e Extinção dos Cursos Técnicos. Diante do exposto, a recomendação da relatora é que o processo baixe em diligência devido a ausência do estudo de viabilidade, e também para ser corrigido e reestruturado. Em votação, foi aprovada à diligência, por unanimidade dos votos. O presidente solicitou à Diretoria de Educação Básica (Direb) um acompanhamento deste processo antes dele retornar ao pleno.

**Apresentação. Plataforma Nilo Peçanha (PNP). Apresentação: José Ricardo Marconatto.** A PNP tem como objetivo fornecer indicadores da Rede Federal, tanto para relatórios de gestão quanto para a visibilidade da rede. São três etapas para se chegar aos resultados: coletas de dados que são inseridos no sistema, validação pelos *campi* das inconsistências apontadas, e a publicação e divulgação dos dados. Os dados que não forem validados ou justificados, não serão considerados para fins estatísticos. Os prazos serão dados pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (Setec/MEC). A conferência dos dados foi realizada dentro dos prazos pelos *campi*. José Ricardo explicou que os dados estão disponíveis para serem consultados na plataforma ([www.plataformanilopecanha.org](http://www.plataformanilopecanha.org)), dentro da aba “resultados”. O presidente informou que a pesquisa pode ser feita por *campus* ou por curso, sendo uma ferramenta importante de gestão. Destacou que a partir de 15 de março, os dados serão atualizados.

**III. Comunicação dos membros do Coepe.** Giane repassou o cronograma agendado para avaliação de cursos. André Mastrococco comunicou o início do novo curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Assistente em Produção Cultural no *campus* Corumbá, o fechamento de parceria com vinte estagiários remunerados em parceria com o Instituto Moinho Cultural, destacou a ação de pesquisa de coleta de dados empíricos no carnaval de Corumbá em parceria com a Fundação de Turismo de Corumbá. Airton explicou que anteriormente os editais da Proex contemplavam todas as atividades de extensão,

mas atualmente há uma divisão: edital para curso, para evento e para projetos. Ressaltou que os mesmos serão publicados até o mês de abril. O presidente falou sobre a realização do evento de 10 anos do IFMS que ocorreu em 14 de dezembro de 2018 e destacou a realização dos eventos relativos à comemoração dos 10 anos que ocorrerão nos *campi*, ressaltando a importância da participação de todos. **IV. Encerramento.** O presidente encerrou a reunião às 17 horas e 31 minutos.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Fabiola da Silva Gerike**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 03/07/2019 16:52:20.
- **Andre Freire Mastrococco**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 01/07/2019 19:13:34.
- **Andre Luiz da Motta Silva**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/06/2019 14:33:55.
- **Luciene da Silva Santos Bomfim**, DIRETOR - CD4 - NA-DIGEM, em 24/06/2019 15:48:44.
- **Geovanna Costa da Silva**, MEMBRO DO COSUP, em 17/06/2019 09:02:57.
- **Claudia Leite Munhoz**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/06/2019 15:42:14.
- **Ubirajara Cecilio Garcia**, DIRETOR - CD3 - CREAD, em 11/06/2019 12:45:06.
- **Elton da Silva Paiva Valiente**, DIRETOR - CD4 - CG-DIREN, em 30/05/2019 11:56:18.
- **Marcelo de Oliveira**, DIRETOR - CD4 - DIREX, em 27/05/2019 15:52:12.
- **Mirelly de Oliveira Costa**, DIRETOR - CD4 - JD-DIREN, em 23/05/2019 10:30:05.
- **Wanderson da Silva Batista**, DIRETOR - CD4 - CB-DIREN, em 23/05/2019 10:19:56.
- **Matheus Piazzalunga Neivock**, DIRETOR - CD4 - DIREI, em 23/05/2019 08:34:16.
- **Juliana Santos Fialho**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 22/05/2019 17:03:03.
- **Euricleia de Souza Azevedo**, AUXILIAR DE GABINETE - FG2 - CG-ADIPE, em 22/05/2019 15:13:09.
- **Carolina Samara Rodrigues**, DIRETOR - CD4 - PP-DIREN, em 22/05/2019 12:17:35.
- **Paulo Francis Florencio Dutra**, DIRETOR - CD4 - DIREB, em 22/05/2019 11:11:58.
- **Ana Lucia Cabral**, DIRETOR - CD4 - AQ-DIREN, em 22/05/2019 09:26:52.
- **Giane Aparecida Moura da Silva**, DIRETOR - CD4 - DIGRA, em 22/05/2019 09:24:19.
- **Camila Rozenberg da Silva Silvestrini Lopes**, DIRETOR - CD4 - PROEX, em 22/05/2019 08:53:53.
- **Katia Regina Ovando Moraes**, DIRETOR - CD4 - DIRGA, em 22/05/2019 08:51:07.
- **Airton Jose Vinholi Junior**, PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - CD2 - PROEX, em 22/05/2019 08:29:27.
- **Danilo Adriano Mikucki**, COORDENADOR - FUC1 - NV-COINF, em 22/05/2019 07:52:10.
- **Valdineia Garcia da Silva**, DIRETOR - CD4 - NA-DIREN, em 21/05/2019 20:53:01.
- **Natalli Macedo Rodrigues Falleiros**, DIRETOR - CD4 - DR-DIREN, em 21/05/2019 20:01:26.
- **Alexandre Geraldo Viana Faria**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 21/05/2019 18:45:51.
- **Angelo Cesar de Lourenco**, DIRETOR - CD4 - DIRPE, em 21/05/2019 18:06:35.
- **Marcela Rubim Schwab Leite Rodrigues**, PEDAGOGO-AREA, em 21/05/2019 17:57:10.
- **Paula Vianna**, DIRETOR - CD4 - CX-DIREN, em 21/05/2019 16:34:26.
- **Jose Ricardo Marconato da Silva**, DIRETOR - CD3 - DIENS, em 21/05/2019 16:09:54.
- **Wagner Antoniassi**, DIRETOR - CD4 - NV-DIREN, em 21/05/2019 16:08:14.
- **Leila da Silva Santos**, DIRETOR - CD4 - TL-DIREN, em 21/05/2019 15:07:47.
- **Marco Hiroshi Naka**, PRO-REITOR - CD2 - PROPI, em 21/05/2019 14:58:11.
- **Delmir da Costa Felipe**, PRO-REITOR - CD2 - PROEN, em 21/05/2019 14:57:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/05/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 61991

Código de Autenticação: be2b40b3bf



