

ELABORAÇÃO PLANO DE AÇÕES ESPECÍFICO

CARACTERIZAÇÃO

Unidade: REITORIA

Subunidade: DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

OBJETIVO Nº 1

Estruturação da infraestrutura de TI

METAS/AÇÕES

| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM. | INDICADORES |
|-----|---|---|------|------------------|----------|------------------|-------------------|---|------|--------------------|
| 1. | Adquirir e implantar equipamentos para a composição do data center na Reitoria | Estrutura de TI - 02 storages, 02 racks e 02 servidores | 6 | R\$ 600.000,00 | R\$ 0,00 | R\$ 600.000,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para aquisição de equipamentos para a composição do data center na Reitoria. | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | - |
| 1.2 | Implantar (instalar e configurar) os equipamentos para a composição do data center na Reitoria | Data Center equipado | 6 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | - |
| 2. | Adquirir e implantar softwares para a composição de data center na Reitoria | Estrutura de TI | 12 | R\$ 2.000.000,00 | R\$ 0,00 | R\$ 2.000.000,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 2.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para aquisição de softwares para a composição de data center na Reitoria | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |
| 2.2 | Implantar (instalar e configurar) os softwares da composição do data center na Reitoria | Data Center equipado | 12 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | - |
| 3. | Adquirir e implantar equipamentos para a composição de salas de TI nos campi | Estrutura de TI - Rack e servidor para cada campus | 20 | R\$ 400.000,00 | R\$ 0,00 | R\$ 400.000,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 3.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para adquirir equipamentos para a composição de salas de TI nos campi. | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |
| 3.2 | Implantar (instalar e configurar) equipamentos para a composição de salas de TI nos campi. | Salas de TI equipadas | 20 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |
| 4. | Adquirir e implantar softwares para a composição de salas de TI nos campi | Estrutura de TI - Windows Server, Vmware, Core Cal, Exchange | 40 | R\$ 379.750,00 | R\$ 0,00 | R\$ 379.750,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 4.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para adquirir softwares para a composição de salas de TI nos campi. | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | - |
| 4.2 | Implantar (instalar e configurar) softwares para a composição de salas de TI nos campi. | Salas de TI equipadas | 40 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |
| 5. | Adquirir estações de trabalho para as áreas administrativa e laboratórios. | Estrutura de TI | 749 | R\$ 2.996.000,00 | R\$ 0,00 | R\$ 2.996.000,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 5.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para adquirir estações de trabalho para as áreas administrativas e laboratórios. | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|----|---------------|----------|---------------|-------|--|---|---------------------------|
| 6. | Adquirir estações de trabalho mais robustas para os membros da DIRT | Estrutura de TI | 13 | R\$ 91.000,00 | R\$ 0,00 | R\$ 91.000,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 6.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para adquirir estações de trabalho mais robustas para os membros da DIRT | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |
| 7. | Adquirir workstations e monitores para programadores visuais | Estrutura de TI | 5 | R\$ 55.000,00 | R\$ 0,00 | R\$ 55.000,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 7.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para adquirir workstations e monitores para programadores visuais. | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | - |
| 8. | Adquirir notebook para a gestão e suporte da Coirt (Coordenação de Infraestrutura) | Estrutura de TI | 7 | R\$ 25.900,00 | R\$ 0,00 | R\$ 25.900,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo | - | Índice de Execução |
| 8.1 | Acompanhar (elaborar termo de referência, responder questionamentos, analisar documentação dos fornecedores, etc.) processo de licitação para adquirir notebook para a gestão e suporte da COIRT (Coordenação de Infraestrutura). | Processo de aquisição | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Wiliam Ricardo Correia Dias | - | - |

OBJETIVO Nº 2

Implantar sistema de auxílio a gestão administrativa

METAS/AÇÕES

| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
|-----|--|--|------|-----------|----------|----------|-------------------|--|-----|---------------------------|
| 1. | Implantar funcionalidades específicas de cada área, de modo a atender suas demandas através de sistema unificado em todas as unidades | Sistema de auxílio administrativo | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Liberar módulos para testes e fazer o acompanhamento junto a cada setor responsável pela homologação | Módulos homologados | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Wiliam Ricardo Correia Dias, Gert Fernando de Oliveira Richter, Luan Thiago de Oliveira Caceres, Jucimara Neves da Silva | - | - |
| 1.2 | Liberar módulos já homologados para o ambiente de produção | Módulos em produção | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Wiliam Ricardo Correia Dias, Gert Fernando de Oliveira Richter, Luan Thiago de Oliveira Caceres | - | - |

OBJETIVO Nº 3

Implantar sistema de auxílio a gestão educacional

METAS/AÇÕES

| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
|-----|--|-------------------------------------|------|-----------|----------|----------|-------------------|--|-----|---------------------------|
| 1. | Implantar funcionalidades específicas da área acadêmica, de modo a atender suas demandas através de sistema unificado em todas as unidades. | Sistema de auxílio acadêmico | 46 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Felipe Ferraz de Souza | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Desenvolver cada uma das funcionalidades levantadas pelos usuários e presentes na lista gerida pela PROEN/DIRGA. | Funcionalidades desenvolvidas | 46 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Wiliam Ricardo Correia Dias, Felipe Ferraz de Souza | - | - |

OBJETIVO Nº 4

| Reestruturação do sitio institucional | | | | | | | | | | |
|---|---|---|------|-----------|----------|----------|-------------------|--|-----|--------------------|
| METAS/AÇÕES | | | | | | | | | | |
| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
| 1. | Remodelar o sitio institucional, permitindo que outras áreas possam colaborar com alimentação de conteúdo e oferecimento de serviços. | Sítio institucional | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Marcos Paulo de Jesus Martins | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Criar e manter servidor de teste com serviço do novo sitio (Plone) para a área de negócio testar os recursos e homologar o novo serviço | Ambiente de Teste | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Wiliam Ricardo Correia Dias, Marcos Paulo de Jesus Martins | - | - |
| 1.2 | Colocar serviço testado e homologado em produção | Ambiente de Produção | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Wiliam Ricardo Correia Dias, Marcos Paulo de Jesus Martins | - | - |
| OBJETIVO Nº 5 | | | | | | | | | | |
| Ampliar capacidade de atendimentos para demandas internas | | | | | | | | | | |
| METAS/AÇÕES | | | | | | | | | | |
| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
| 1. | Aumentar o quadro de servidores conforme previsto no PDTI | Quadro de servidores | 15 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias | - | Índice de Eficácia |
| 1.1 | Solicitar à Gestão o preenchimento das vagas previstas no PDTI, mostrando o volume de ações realizadas no período pela equipe atual e o volume de ações represadas. | Solicitação justificada | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Wiliam Ricardo Correia Dias, Herly Augusto Antunes de Abreu | - | - |
| OBJETIVO Nº 6 | | | | | | | | | | |
| Desenvolvimento de outros sistemas | | | | | | | | | | |
| METAS/AÇÕES | | | | | | | | | | |
| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
| 1. | Desenvolver sistema para gestão, armazenamento e emissão de certificados /diplomas ou buscar alternativa nos sistemas existentes para solução desta demanda | Sistema de auxílio ao Ensino e Extensão | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Jucimara Neves da Silva, Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Colher requisitos junto a área de negócio | Conjunto de requisitos | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Jucimara Neves da Silva, Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira | - | - |
| 1.2 | Acompanhar teste de módulo de emissão de certificados do SUAP | Teste de módulo | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Jucimara Neves da Silva | - | - |
| 1.3 | Desenvolver sistema, caso o módulo do SUAP não atenda a demanda de armazenamento e emissão dos certificados/diplomas. | Sistema de emissão de certificados | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Jucimara Neves da Silva | - | - |
| 2. | Avaliar e testar o sistema de banco de talentos | Sistema de auxílio a Gestão de Pessoas (Coordenação de Desenvolvimento) | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Jucimara Neves da Silva | - | Índice de Execução |
| 2.1 | Fazer apresentação do sistema no Curso de Capacitação DIGEP/COGEA | Apresentação | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Jucimara Neves da Silva | - | - |
| 2.2 | Acompanhar os testes realizados pelos administradores do Sistema BT | Acompanhamento e Suporte | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Jucimara Neves da Silva | - | - |
| 2.3 | Fazer a integração com o servidor de LDAP para autenticação dos usuários | Login pelo Siape | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Jucimara Neves da Silva | - | - |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|----------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------|---|----------|---------------------------|
| 2.4 | Instalar, configurar e implantar o sistema | Sistema de Banco de Talento | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Jucimara Neves da Silva | - | - |
| 3. | Auxiliar implantação de sistema de biblioteca comprado (Pergamum) | Sistema de Biblioteca | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira | - | Índice de Execução |
| 3.1 | Criar servidor de hospedagem do sistema com os requisitos para o Pergamum conforme manual | Servidor de hospedagem | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Helder Coelho Silva | - | - |
| 4. | Ampliar funcionalidades do sistema de Seleção para atender novas necessidades da gestão e adequações legais. | Novas funcionalidades do sistema de seleção. | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Luiz Fernando Alvino | - | Índice de Execução |
| 4.1 | Implementar funcionalidades solicitadas pela gestão, testar e colocar em produção. | Novas funcionalidades no sistema | 1 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Luiz Fernando Alvino | - | - |

OBJETIVO Nº 7

Interligar as unidades (campus e reitoria) através de uma rede de comunicação de dados.

METAS/AÇÕES

| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
|-----------|--|---|----------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|--|----------|---------------------------|
| 1. | Interligar os campus Dourados, Jardim, Naviraí aos demais por meio de de uma rede de comunicação. | Uma rede de computadores interligando Dourados, Jardim, Naviraí aos demais campi e Reitoria. | 3 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | William Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Helder Coelho Silva | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Acompanhar processo de contratação de serviço de telefonia e dados, e acompanhar execução do serviço e fazer configurações internas para atendimento do serviço. | Uma rede de computadores interligando Dourados, Jardim, Naviraí aos demais campi e Reitoria. | 3 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | William Ricardo Correia Dias, Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Matheus Jardim Guerreiro da Silva, Marcio Bambil Imai, Helder Coelho Silva | - | - |

OBJETIVO Nº 8

Reestruturação e implantação de comunicação através de telefonia analógica e digital

METAS/AÇÕES

| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
|-----------|---|--|-----------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|---|----------|---------------------------|
| 1. | Prover, em cada unidade, a comunicação telefônica através de ramais analógicos e telefonia digital (VOIP) interligando todas elas. | A comunicação telefônica através de ramais analógicos e telefonia digital (VOIP) interligando todas elas. | 10 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, William Ricardo Correia Dias, Matheus Jardim Guerreiro da Silva, Marcio Bambil Imai, Helder Coelho Silva | - | Índice de Execução |
| 1.1 | Gerir o funcionamento e acionar a assistência quando necessário. | Linhas funcionando. | 10 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Suellen Suely da Rosa Figueiredo, Helder Coelho Silva, Matheus Jardim Guerreiro da Silva, Marcio Bambil Imai | - | - |

OBJETIVO Nº 9

Reestruturar webconferência e implantar videoconferência

METAS/AÇÕES

| Nº | DETALHAMENTO DAS METAS E RESPECTIVAS AÇÕES | PRODUTO / RESULTADO | QTD. | META FIN. | CUSTEIO | INVEST. | SETOR RESPONSÁVEL | SERVIDOR RESPONSÁVEL | TAM | INDICADORES |
|-----------|--|--|------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|---|----------|---------------------------|
| 1. | Gerir e prestar assistência nas webconferências realizadas em todas as salas de videoconferência nas unidade. | webconferências e videoconferências realizadas no dia e hora marcado. | 200 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Mario Angelo Werdemberg dos Santos | - | Índice de Execução |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|-----|----------|----------|----------|-------|--|---|---|
| 1.1 | Testar funcionamento e configurar equipamentos de webconferência. | Equipamento de webconferência funcionando no dia e hora marcado. | 200 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Mario Angelo Werdeberg dos Santos, Helder Coelho Silva, Marcio Bambil Imai | - | - |
| 1.2 | Gravar webconferências. | Gravação realizadas. | 100 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | DIRTI | Mario Angelo Werdeberg dos Santos, Helder Coelho Silva, Marcio Bambil Imai | - | - |

JUSTIFICATIVAS DAS SITUAÇÕES

Não possui

OBSERVAÇÕES/JUSTIFICATIVAS DO PAE

Objetivo 4: A execução desse objetivo extrapolou o prazo fixado no PDI por causa de mudanças feitas no projeto que incluíram: a alteração da tecnologia usada na implementação e novas reuniões entre os setores envolvidos.

Objetivo 7: Correção do item realizando a exclusão da Meta 1, que já foi executada, e convertendo a Ação 1.1 em Meta.