



## SÚMULA 004/2013 REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMS

Data: 03.05.2013 (sexta-feira).

Horário: 14h às 17h30.

Local: Sala de Reuniões do Edifício Alto do Prosa.

Rua Alberto Neder, nº 328, Jardim dos Estados - Campo Grande/MS.

### Presentes

Marcelina Teruko Fujii Maschio - Pró-Reitora de Ensino e Pós-Graduação e presidente da sessão

Carla Simone Burdzinski - Pró-Reitora de Extensão e Relações Institucionais

Delmir da Costa Felipe - Diretor-Geral do Câmpus Aquidauana

Girlane Almeida Bondan – Diretora-Geral do Câmpus Três Lagoas

Ivan Ferreira Domingues - Pró-Reitor de Administração

Jarbas Magno Miranda - Diretor-Geral do Câmpus Nova Andradina

Joelson Maschio - Diretor-Geral do Câmpus Campo Grande

Luiz Simão Staszczak - Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação

Marcel Hastenpflug - Diretor-Geral do Câmpus Ponta Porã

Rafael Mendonça dos Santos – Diretor-Geral do Câmpus Corumbá

Sofia Urt – Psicóloga – Coordenação-Geral de Pessoas

Ubirajara Cecílio Garcia - Diretor-Geral do Câmpus Coxim

Adriana Orrico Carvalho - Secretária do Colégio de Dirigentes

### PAUTA DA SESSÃO

#### I. Expediente

Informes da presidência aos membros do Colégio de Dirigentes.

Assuntos abordados:

- Tendo em vista que o presidente do Colégio de Dirigentes não estava presente, a Pró-Reitora de Ensino e Pós-Graduação Marcelina presidiu a reunião justificando a ausência do Reitor Marcus Aurélius Stier Serpe por motivo de viagem.

- Aprovação da ata da reunião extraordinária realizada no último dia 12 de abril.

#### II. Ordem do dia

**01. Processo 23347.000373/2013-98 – Plano Anual de Capacitação e Aperfeiçoamento dos Servidores do IFMS. Relatora: Marcelina Teruko Fujii Maschio.**

- Apresentação do Plano Anual de Capacitação e Aperfeiçoamento dos Servidores do IFMS, pela psicóloga Sofia Urt, da Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (COGEP).



- Foram citados os servidores responsáveis pela elaboração da proposta, os objetivos do plano e a legislação pertinente.
- Esclarecimentos sobre as trilhas de aprendizagem que constam no plano (ambientação, geral, gestão e específicas de cada setor da instituição), e menção aos cursos listados em cada uma delas, presenciais e na modalidade a distância.
- A proposta prevê que em 18 meses o servidor faça pelo menos um curso de cada trilha.
- Esclarecimentos quanto às inscrições em cursos (internos e externos), bem como os compromissos do responsável pela capacitação, dos dirigentes e do treinando, como a obrigação de repassar o conteúdo do curso para os outros servidores.
- Foram elencadas as penalidades que o servidor pode receber caso não conclua o curso sem justificativa.
- Informou-se que haverá uma certificação de conclusão, somadas às cargas horárias dos cursos, para fins de progressão do servidor.
- A relatora fez a leitura do parecer, sugerindo que haja desdobramentos do plano em questão para um plano anual, conforme exige a lei, e projetos de execução, para que o servidor possa cumprir o que está previsto em 18 meses.
- Recomendou-se a inclusão da Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012, que dispõe sobre a estruturação do plano de carreiras e cargos de magistério federal.
- Foi proposta a inclusão de um termo de compromisso para que o servidor se responsabilize com a conclusão do curso.
- Recomendou-se que deste plano seja elaborado o programa de recepção de docentes, e também a capacitação de iniciação ao serviço público.
- Sugeriu-se que na trilha ambientação haja uma diferenciação entre servidores técnico-administrativos e docentes.
- Informou-se que outros cursos podem ser incluídos no plano, inclusive ministrados por servidores do IFMS.
- Discussões acerca do nome do documento e da terminologia a ser utilizada.
- Esclareceu-se que o plano estabelece as diretrizes para a capacitação dos servidores do IFMS e que, a partir disso, é necessária a elaboração de um plano anual para que cada setor o operacionalize.
- Houve a proposição de que as trilhas de formação sejam retiradas do documento e constem como anexos.
- Sugeriu-se que o curso de educação inclusiva, previsto na trilha específica da Pró-Reitoria de Ensino e Pós-Graduação, seja ofertado a todos os servidores.

#### Encaminhamento:

- Em votação, o plano de capacitação foi aprovado com a ressalva de que as psicólogas definam o título mais adequado, quanto aos termos “anual” e “aperfeiçoamento”.
- O segundo ponto em votação definiu que cada projeto de execução com seu detalhamento deverá constar como anexo do plano.
- O processo foi aprovado por unanimidade, desde que atendidas às alterações sugeridas pelos membros do colegiado.



### III. Comunicações dos Membros do CODIR.

- Semana de Ciência e Tecnologia, de 21 a 25 de outubro de 2013, que será realizada concomitantemente à Feira de Tecnologias, Engenharias e Ciências de Mato Grosso do Sul.
- Participação do estudante do Câmpus Aquidauana representando o Mato Grosso do Sul, no Seminário Nacional de Erradicação do Trabalho Infantil, realizado em Brasília.
- Sugestão de pautas para a próxima reunião do Colegiado: centro de idiomas e assistência estudantil.
- Alteração na coordenação adjunta do Pronatec em Ponta Porã.
- Prova do Programa Jovens Talentos da Ciência a ser realizada no domingo, 5 de maio, nos Câmpus Campo Grande, Corumbá e Ponta Porã.

### IV. Encerramento.

A presidente deu por encerrada a reunião às 17h30.