



SÚMULA 003/2017 REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFMS

Data: **11/04/2017**

Início: 8h05

Encerramento: 12h05

Local: Reitoria. Rua Ceará nº 972, Bairro Santa Fé, Campo Grande – MS.

Videoconferência

Participantes:

Luiz Simão Staszczak

Ana Gabriela Félix

Ápio Carnielo e Silva

Carlos Vinícius da Silva Figueiredo

Claudia Cazetta Jerônimo Salvatino

Claudio Zarate Sanavria

Clóvis Gomes Ferreira

Daniela Matte Amaro Passos

Francisco Xavier da Silva

Hilda Ribeiro Romero

José Jorge Guimarães Garcia

Marcelina Teruko Fujii Maschio

Marco Hiroshi Naka

Marcos Pinheiro Vilhanueva

Matheus Bornelli de Castro

Nilson Oliveira da Silva

Rosane de Brito Fernández Garcia

Sandro Moura Santos

Tânia Mara Dias Gonçalves Brizueña

Wiliam Ricardo Correia Dias

PAUTA DA SESSÃO

Justificativa de Ausências.

Airton José Vinholi Júnior

Delmir da Costa Felipe

Elaine Borges Monteiro Cassiano

Matheus Bornelli de Castro

Informes da Presidência.

O presidente do Colegiado informou que a Diretoria Executiva está em contato com Luciano Toledo, professor do Instituto Federal do Espírito Santo (IFES) para tratar do credenciamento da Facto – Fundação de Apoio do IFES junto ao IFMS e da implantação da fundação de apoio própria.

Informou que o Calendário da Reitoria, já publicado no site do IFMS, também está disponibilizado no moodle.

Comentou sobre o acordo geral de cooperação firmado entre o IFMS e Moçambique. Matheus, representante do IFMS junto ao Programa, destacou a necessidade daquele país por cursos na área agrícola e informou que, aproximadamente trinta professores virão ao Brasil para se capacitar por um período de cinco a seis meses, sendo quatro *campi* do IFMS envolvidos nesta parceria, CX, NA, NV e PP.

Lembrou do acordo assinado com o Rotary Club Campo Grande, no qual dois estudantes terão a oportunidade de ir para o exterior por um ano e este processo se repetirá por até dez anos, com a contrapartida de receber estudantes estrangeiros.



Ordem do dia:

- 1. Apresentação, discussão e encaminhamento do Processo nº 23347.109077.2014-32 – Minuta de Regulamento e Instrução para Uso de Veículos Oficiais do IFMS. Relatoria: Marco Hiroshi Naka.** O relator apresentou o parecer e recomendou que o processo baixasse em diligência. Falou que entrou em contato com o Pró-Reitor de Administração, pois encontrou muitos pontos repetitivos, outros que precisam de adequação e que há necessidade de organizar melhor o regulamento. Explicou que quando o processo retornar ao Codir ficará mais fácil a apreciação pelo Colegiado. Luiz Simão sugeriu que o regulamento não tenha anexo, regulando somente as ações macro e que, com a aprovação do documento, seriam geradas uma série de instruções aprovadas na própria origem. Após discussões entre os membros do Colegiado, o processo foi baixado em diligência, conforme orientação do parecer.
- 2. Apresentação, discussão e encaminhamento do Processo nº 23347.009641.2016-80 – Regulamento da Política de Extensão do IFMS. Relatoria: Nilson Oliveira da Silva.** O relator apresentou o parecer, manifestando-se favorável ao encaminhamento ao Conselho Superior, desde que atendidas às sugestões do item 04. Após discussões entre os membros do Colegiado, foi aprovado o encaminhamento por unanimidade de votos nos termos do relator.
- 3. Apresentação, discussão e encaminhamento do Processo nº 23347.003137.2017-57 – Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Programador WEB - Campus Coxim. Relatoria: Ápio Carnielo e Silva.** O relator apresentou o parecer, manifestando-se favorável ao encaminhamento ao Conselho Superior, desde que atendidas às sugestões do item 04. Após discussões entre os membros do Colegiado, foi aprovado o encaminhamento por unanimidade de votos nos termos do relator.
- 4. Apresentação, discussão e encaminhamento do Processo nº 23347.003142.2017-60 – Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Operador de Computador - Campus Coxim. Relatoria: Marcos Pinheiro Vilhanueva.** O relator apresentou o parecer, manifestando-se favorável ao encaminhamento ao Conselho Superior, desde que atendidas às sugestões do item 04. Após discussões entre os membros do Colegiado, Luiz Simão solicitou a Proen adequação do histórico do IFMS em todos os processos. Foi aprovado o encaminhamento por unanimidade de votos nos termos do relator.
- 5. Apresentação, discussão e encaminhamento do Processo nº 23347.003096.2017-07 – Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Espanhol Básico - Campus Coxim. Relatoria: Rosane de Brito Fernandez Garcia.** A relatora apresentou o parecer, manifestando-se favorável ao encaminhamento ao Conselho Superior, desde que atendidas às sugestões do item 04. Após discussões entre os membros do Colegiado, foi aprovado o encaminhamento por unanimidade de votos nos termos da relatora.



6. Apresentação, discussão e encaminhamento do Processo nº 23347.003140.2017-71 – Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Formação Inicial e Continuada (FIC) em Programador de Dispositivos Móveis – Campus Coxim. Relatoria: Claudio Zarate Sanavria. O relator apresentou o parecer, manifestando-se favorável ao encaminhamento ao Conselho Superior, desde que atendidas às sugestões do item 04. Após discussões entre os membros do Colegiado, foi aprovado o encaminhamento por unanimidade de votos nos termos do relator. Matheus pediu alteração da ordem da pauta, o que foi aprovado.

8. Apresentação e discussão do encaminhamento do Processo nº 23347.013341.2016-03 – Relatório Final da Comissão de Estudo para Implantação da Merenda Escolar no IFMS. Apresentação: Delmir da Costa Felipe. Tânia iniciou a apresentação informando que o assunto já havia sido tratado na Sétima Reunião Ordinária do Codir, em setembro de 2016, e que não houve um encaminhamento claro, por isso recomendou-se uma nova apresentação. O presidente do Colegiado esclareceu que o encaminhamento é que a Proen amadureça a questão da alimentação escolar, juntamente com as assistentes sociais, e que para o segundo semestre de 2017 tenhamos uma nova metodologia baseada nos parâmetros de dados e fatos para melhor direcionar o auxílio alimentação, de acordo com a revisão da política de assistência estudantil. Disse que é importante que o IFMS tenha um documento que estabeleça qual seria o custo, envolvendo infraestrutura e elementos suficientes para ofertar a merenda e informou que poderia apresentá-lo no Conif e Setec para mostrar exatamente a dificuldade existente no Mato Grosso do Sul, e acrescentou que, enquanto isso, é preciso ir aperfeiçoando os trabalhos que estão sendo feitos.

7. Apresentação e discussão do encaminhamento do Processo nº 23347.004969.2016-18 – Normativa de Fluxo e Procedimentos de Compras. Apresentação: José Jorge Guimarães Garcia. O dirigente apresentou o trabalho, que foi feito por uma comissão com início em 2015 e disse que objetivo é padronizar as ações que envolvem o processo de compras. Joao Moraes, Diretor de Administração de Naviraí, presidente da comissão, explicou que o objetivo é padronizar os procedimentos e também os formulários de compras, pois cada *campus* ainda faz de uma forma diferente. José Jorge destacou que ação de inovação é fazer um trabalho de planejamento antecipado. Luiz Simão parabenizou a equipe responsável e afirmou que agora é colocar em prática possibilitando a revisão dos procedimentos buscando sempre a melhoria dos trabalhos. O presidente orientou que as contribuições para a normativa sejam encaminhadas em um prazo de 30 dias para que em junho a mesma seja apresentada no Conselho Superior.

Comunicados:

Claudia orientou que os gestores informem os cargos que precisam para suas unidades, pois Brasília passará as planilhas com os códigos de vaga. Se caso solicitarem cargo que não tenha concurso, será aberto novo certame para este ano. Claudia falou sobre a nomeação de docentes que totalizam 43 que já está em fase de convocação. Comentou ainda sobre a publicação do edital de pré-seleção do Porto para o curso de Mestrado de Assessoria de



Administração do Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto, em que 15 servidores receberão auxílio financeiro para fazerem este mestrado.

Carlitos informou que existe previsão de ampliar o link RNP dos *campi* para 100 mega até março de 2018. O processo de compra de novos computadores já está na Proad e é preciso informar o quantitativo que cada unidade irá precisar, lembrando que a compra sairá do orçamento de cada um. Informou também que foi adquirido um servidor (computador) para cada campus e que a entrega deverá ser feita até início de maio. Esclareceu que o governo não arcará mais com os custos referentes aos tokens e que será aberto um processo e para isso é importante saber a necessidade de cada setor e a data de validade para que seja feito um planejamento de compra.

Daniela contou que participou da reunião do Fórum de Desenvolvimento Institucional (FDI), em Brasília-DF, nos dias 05 e 06 de abril, no qual foram apresentadas as linhas e o Mapa do Planejamento Estratégico do Conif. Essa apresentação é fruto de trabalho de uma empresa contratada que está responsável por apresentar proposta/Mapa de Planejamento Estratégico ao Conif. Comentou que os trabalhos que o IFMS vem realizando junto à Gestão sobre o Planejamento muito se assemelha as propostas apresentadas pela empresa ao Conif. Daniela comentou que a Prodi está realizando nessa semana a análise dos Planos Anuais Específicos (PAEs) da reitoria e dos *campi*, que iniciará a agenda de feedbacks na próxima semana e que a meta é finalizar o processo até junho/2017. Carlos Vinícius agradeceu a parceria dos *campi* que apoiaram Dourados para sediar os jogos estaduais e comentou que estão realizando um trabalho de corte de gastos principalmente no que diz respeito ao transporte. Marcos apresentou a nova Diretora de Ensino, Pesquisa Extensão, Carolina Rodrigues e o novo Diretor de Administração, Edson Sosa.