



ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES 2018

Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, iniciou-se a nona Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes (Codir), presidida pelo Reitor, **1. Luiz Simão Staszczak**, com a participação dos demais Conselheiros: **2. Ana Gabriela Félix Ferreira**, substituta do Pró-Reitor de Extensão e Relações Institucionais (Proex); **3. Ápio Carnielo e Silva**, Diretor-Geral do *Campus* Três Lagoas; **4. Carlos Vinícius da Silva Figueiredo**, Diretor-Geral do *Campus* Dourados; **5. Claudio Zarate Sanavria**, Diretor-Geral do *Campus* Nova Andradina; **6. Daniela Matté Amaro Passos**, Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional; **7. Delmir da Costa Felipe**, Pró-Reitor de Ensino; **8. Diego Henrique Pereira de Viveiros**, Pró-Reitor de Administração; **9. Francisco Xavier da Silva**, Diretor-Geral do *Campus* Coxim; **10. Hilda Ribeiro Romero**, Diretora-Geral do *Campus* Aquidauana; **11. Marco Hiroshi Naka**, Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; **12. Marcos Pinheiro Vilhanueva**, Diretor-Geral do *Campus* Ponta Porã; **13. Matheus Bornelli de Castro**, Diretor-Geral do *Campus* Naviraí; **14. Nilson Oliveira da Silva**, Diretor-Geral do *Campus* Jardim; **15. Rosane de Brito Fernandez Garcia**, Diretora-Geral do *Campus* Campo Grande; e **16. Sandro Moura Santos**, Diretor-Geral do *Campus* Corumbá. Estiveram presentes também os Diretores: **17. Cláudia Cazetta Jerônimo Salvatino**, Diretora de Gestão de Pessoas; **18. Marcelina Teruko Fujii Maschio**, Diretora Executiva da Reitoria; **19. Ubirajara Cecílio Garcia**, Diretor do Centro de Referência em Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (Cread); **20. Vinícius Villas Boas Neto Bazenga Vieira**, Assessor de Comunicação; **21. William Ricardo Correia Dias**, Diretor de Tecnologia da Informação, e como convidado, o professor **José Ricardo Marconato da Silva**, Diretor de Gestão Acadêmica. **I - Abertura:** o Presidente verificou o quórum para início da reunião, tendo sido computado a presença de **16** (dezesesseis) Conselheiros, que permitiu a instalação dos trabalhos. **II - Expediente:** **1. Tomada de assinaturas.** Após a leitura e aprovação das atas anteriores, o Presidente determinou a tomada de assinaturas a esta secretaria. **2. Justificativa de ausências:** Não houve

conselheiros ausentes sem representação de seus respectivos suplentes. **3. Informes da Presidência.** O Reitor informou sobre a Missão Internacional Mec/Setec/Conif: Congresso Mundial de Universidades e Politécnicos – WFCP na Austrália, de 5 a 12 de outubro; Instituto Politécnico do Porto, Portugal e Espanha, de 13 a 19 de outubro; Cerimônia de abertura da Turma 2018 do Mestrado em Assessoria de Administração; Reunião no Instituto Politécnico do Porto para tratar da continuidade da parceria e futuras novas turmas; Assinatura de Acordo de Cooperação Internacional com o Instituto Politécnico de Bragança; Visita à Universidade do Porto para apresentação do IFMS e da necessidade de qualificação de docentes na área de doutoramento de Tecnologia da Informação; Reunião com a Universidade de Aveiro com mesmo objetivo. **Encaminhamentos:** Continuidade do Programa de Mestrado em Assessoria de Administração – Turma 2019; Consulta aos Diretores de Ensino e Coordenadores dos cursos de informática dos campi *sobre* os Programas que nos foram apresentados durante a missão; Estudo sobre a possibilidade de termos docentes em 2019 participando dos referidos Programas. O Reitor informou algumas ações para 2019: 1- IPP – 3º Plano de Trabalho para Mestrado em Assistência em Administração; 2- IPB - Assinatura do Acordo de Cooperação e preparação de Plano de Trabalho para Mestrado em Gestão Pública; 3- Universidade do Porto, Universidade de Aveiro e Universidade do Minho – Acordo de Cooperação para QUALIFICAÇÃO de Doutoramento em TI preparando Plano de trabalho; 4- Universidade de Salamanca – Em estudo de áreas 5- Universidade de Vigo - Acordo de Cooperação assinado e definição de Plano de Trabalho. Informou que em 31 de outubro aconteceu reunião entre IFMS e Controladoria Geral da União com gestores da Reitoria para busca conjunta de soluções segundo auditoria realizada em 2018. O IFMS realizou uma reunião com a Embrapa para tratar do Comodato do Campo Experimental da Embrapa com o *Campus* Ponta Porã. Reunião com Prefeito de Campo Grande. No dia 12 de novembro o Prefeito de Campo Grande, Marquinhos Trad e equipe visitaram as instalações do *Campus* Campo Grande. No dia 13 de novembro, a Emissora TV Escola em parceria com o MEC, lançará uma série: TV *Tecno* Pop, sobre jovens nas escolas técnicas. O IFMS participará com um episódio feito no *Campus* Aquidauana. O Reitor acompanhou o Ministro da Educação Rossiele na inauguração do Centro Nacional de Mídias da Educação junto a Secretaria de Estado da Educação. No dia 21 de novembro, realizou uma reunião com Prefeito de Nova Andradina, José Gilberto Garcia, para tratar sobre a doação de área

para a sede urbana do *Campus* Nova Andradina. **III - Ordem do Dia:**

1.1 Processo nº 23347.001182.2018-58 - Regulamento para promoção de docentes da carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) à classe de titular do IFMS.

O relator Carlos Vinícius da Silva Figueiredo apresentou seu parecer, afirmou que este regulamento materializa o posicionamento institucional do IFMS e que, aparentemente, não valoriza o trabalho de gestão do Instituto. O relator acredita que futuramente será possível dialogar com uma nova Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) a fim de que entendam o trabalho da gestão, sugerindo assim alterações para que tenham pontuações mais justas para os gestores. O relator afirmou que as sugestões referentes ao parecer anterior foram atendidas e outras justificadas, e complementa a necessidade de revisão dos artigos 10 a 29 com o anexo A, a exemplo do art. 27, II, b, no qual não há enquadramento de pontuação na tabela, diferentemente do artigo citado. Observa-se também que o item em questão não está estabelecido no regimento do IFMS, como chefias de laboratório. Desta maneira, atendidas às sugestões, o relator manifestou-se favorável ao encaminhamento do referido processo à apreciação do Conselho Superior. Após amplas discussões sobre o tema, este Colégio de Dirigentes acompanhou o parecer do relator e aprovou a submissão do processo ao Cosup.

1.2 Processo nº 23347.019289.2018-52 - Proposta de Divisão do recurso da

Assistência Estudantil do IFMS - 2019. O relator do processo, Delmir da Costa Felipe, apoiado pelo Diretor de Gestão Acadêmica, José Ricardo Marconato da Silva, apresentaram a proposta de divisão dos recursos da Assistência Estudantil para 2019 aos Conselheiros e, considerando as contribuições, debates e ajustes solicitados, encaminharam a tabela de divisão dos recursos da Assistência Estudantil atualizada a todos os presentes, contemplando as decisões deste Colégio, tais como: **a**) criação do auxílio "Permanência/Alimentação", no valor de R\$ 270,00 (duzentos e setenta reais) mensais; **b**) manutenção do Auxílio Permanência em R\$ 140,00 (cento e quarenta reais) mensais e **c**) aumento do Auxílio Alimentação para R\$ 130,00 (cento e trinta reais) mensais, sendo que cada *campus* os ofertará de acordo com sua realidade. Foi também decisão deste Colégio de Dirigentes: **d**) utilizar R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) inicialmente reservados para aquisição de uniformes e distribuir aos *campi* e Pró-Reitorias. **e**) permanecer com R\$ 250.000,00, (duzentos e cinquenta mil reais) -reservados inicialmente para aquisição de computadores para uso dos estudantes nas bibliotecas - e destinar à realização de correções na distribuição

de recursos aos *campi*, em virtude da mudança na forma de divisão do recurso; **f)** a divisão entre os *campi* foi realizada com base na proporcionalidade identificada na distribuição dos recursos de Assistência Estudantil na matriz Conif; **g)** nas últimas colunas da tabela de distribuição aos *campi* consta a sugestão de separação de 70% (setenta por cento) do valor para os auxílios alimentação e permanência, podendo os *campi* aumentarem esse percentual. **V - Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião da qual eu, **Caren Bozzano Nunes**, secretária *ad hoc*, redigi e lavrei a presente ata, que vai assinada pelo Reitor, por mim e pelos demais presentes. Ata aprovada na 10^º Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, em 27 de fevereiro de 2019.

Documento assinado eletronicamente por:

- Luiz Simao Staszczak, REITOR - CD1 - IFMS, em 08/03/2019 16:19:42.
- Marcelina Teruko Fujii Maschio, DIRETOR - CD3 - DIRET, em 08/03/2019 16:53:22.
- Claudio Zarate Sanavria, DIRETOR GERAL - CD2 - NA-DIRGE, em 08/03/2019 17:00:13.
- Francisco Xavier da Silva, DIRETOR GERAL - CD2 - CX-DIRGE, em 08/03/2019 17:19:08.
- Apio Carnielo e Silva, DIRETOR GERAL - CD2 - TL-DIRGE, em 08/03/2019 17:33:37.
- Sandro Moura Santos, DIRETOR GERAL - CD2 - CB-DIRGE, em 08/03/2019 21:12:30.
- Hilda Ribeiro Romero, DIRETOR GERAL - CD2 - AQ-DIRGE, em 08/03/2019 22:15:48.
- Daniela Matte Amaro Passos, PRO-REITOR - CD2 - PRODI, em 09/03/2019 13:35:04.
- Matheus Bornelli de Castro, DIRETOR GERAL - CD2 - NV-DIRGE, em 11/03/2019 07:29:16.
- Diego Henrique Pereira de Viveiros, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - PROAD, em 11/03/2019 07:56:58.
- Delmir da Costa Felipe, PRO-REITOR - CD2 - PROEN, em 11/03/2019 08:36:46.
- Marco Hiroshi Naka, PRO-REITOR - CD2 - PROPI, em 11/03/2019 09:22:36.
- Ana Gabriela Felix Ferreira, PRO-REITOR ADJUNTO - CD3 - PROEX, em 11/03/2019 10:56:03.
- Nilson Oliveira da Silva, DIRETOR GERAL - CD2 - JD-IFMS, em 11/03/2019 15:12:02.
- Claudia Cazetta Jeronimo Salvatino, DIRETOR - CD3 - DIGEP, em 11/03/2019 18:13:05.
- Vinicius Villas Boas Neto Bazenga Vieira, ASSESSOR - CD3 - ASCOM, em 12/03/2019 08:17:18.
- Wiliam Ricardo Correia Dias, DIRETOR - CD3 - DIRTI, em 12/03/2019 15:32:57.
- Jose Ricardo Marconato da Silva, DIRETOR - CD3 - DIENS, em 12/03/2019 17:32:43.
- Marcos Pinheiro Vilhanueva, DIRETOR GERAL - CD2 - PP-DIRGE, em 13/03/2019 17:57:19.
- Carlos Vinicius da Silva Figueiredo, DIRETOR GERAL - CD2 - DR-DIRGE, em 15/03/2019 10:43:42.
- Rosane de Brito Fernandez Garcia, DIRETOR GERAL - CD2 - CG-DIRGE, em 15/03/2019 11:01:28.
- Ubirajara Cecilio Garcia, DIRETOR - CD3 - CREAD, em 15/03/2019 16:17:33.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/03/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 50880

Código de Autenticação: 6e3b361471

