



ATA DA 11ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

Aos três dias de agosto de dois mil e vinte, às oito horas, por webconferência, realizou-se a Décima Primeira Reunião Extraordinária do Colégio de Dirigentes (Codir) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), presidida pela Reitora Elaine Borges Monteiro Cassiano, na presença dos demais membros: Gleison Nunes Jardim, Diretor-Geral em exercício do *Campus* Coxim; Carlos Vinícius da Silva Figueiredo, Diretor-Geral do *Campus* Dourados, Claudio Zarate Sanavria, Diretor-Geral do *Campus* Nova Andradina; Ana Lúcia Cabral, Diretora-Geral em exercício do *Campus* Aquidauana; Matheus Bornelli de Castro, Diretor-Geral do *Campus* Naviraí; Sirley da Silva Rojas Oliveira, Diretora-Geral do *Campus* Jardim; Walterisio Carneiro Junior, Diretor-Geral do *Campus* Três Lagoas; Wanderson da Silva Batista, Diretor-Geral do *Campus* Corumbá; Cláudia Santos Fernandes, Pró-Reitora de Ensino; Danilo Ribeiro de Sá Teles, Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós Graduação; Diego Henrique Pereira de Viveiros, Pró-Reitor de Administração; João Massuda Júnior; Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional; Paula Luciana Bezerra da Silva Fernandes, Pró-Reitora de Extensão. **I - Abertura.** A presidente verificou o quórum regimental para início da reunião, com doze membros. Posteriormente, quatro membros entraram na reunião, contabilizando dezesseis membros presentes. **II - Expediente. 2. Justificativas de ausências:** Angela Kwiatkowski, Diretora-Geral do *Campus* Coxim, período de férias; Hilda Ribeiro Romero, Diretora-Geral do *Campus* Aquidauana, período de férias. **3. Convidados.** Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Diretor de Tecnologia da Informação (Dirti); Fernando Silveira Alves, Diretor-Executivo da Reitoria (Diret); Marcio Jose Rodrigues Amorim, Diretor do Centro de Referência em Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (Cread); Paulo Ricardo dos Santos Gomes, Assessor de Comunicação (Ascom); Pedro Henrique Sant'Ana Rissato, Diretor de Gestão de Pessoas (Digep). **4. Informes da presidência.** A presidente falou sobre a quadra do *Campus* Corumbá, que está aguardando, momentaneamente, revisão de um projeto de aterro, e nesta semana, a Reitora, Wanderson Batista e a equipe da Prodi, direcionarão esforços para resolver essa questão do aterro e dar continuidade à obra. Informou que está na iminência de assinar o contrato para início da obra do telhado do prédio da Reitoria. Informou ainda sobre encontro, realizado em Três Lagoas, entre a Reitora, o prefeito Ângelo Guerreiro e o Diretor-Geral do *Campus* Três Lagoas, Walterisio Carneiro. Ressaltou que na data de hoje ocorrerá reunião com a Secretária de Políticas do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif), e a mesma juntamente ao Diretor Executivo da Reitoria, Fernando Silveira, estão organizando uma capacitação para os dirigentes. **II - Ordem do dia. 1. Apresentação, discussão e votação. 1.1 Processo nº 23347.006850.2020-58 - Plano de Contingência do Comitê de Biossegurança do IFMS. Apresentação: Pedro**

Henrique Sant'Ana Rissato - Diretor de Gestão de Pessoas. Pedro iniciou agradecendo a oportunidade de fala nesta reunião, destacou que a ação que irá apresentar trata-se de mais uma iniciativa que vem sendo desenvolvida para proteção dos servidores e não representa um indicativo ou protocolo de retorno nesse momento. O plano de ação visa a ocasião de retorno as atividades presenciais e também os momentos em que for necessária, essencialmente, a presença física no *campus*, seguindo as orientações médicas. Apresentou o histórico da criação do Comitê de Biossegurança do IFMS, que por meio do Memo 99/2020 - DIGEP/RT/IFMS, a Comissão de organização de campanhas de conscientização dos riscos e medidas de prevenção do Coronavírus, recomendou a criação do Comitê de Biossegurança, em caráter permanente, que atua na elaboração e implementação de protocolos para utilização dos ambientes do IFMS, visando à manutenção da saúde humana e do meio ambiente. Falou sobre os pontos abordados no Plano de Contingência do IFMS. Carlos Vinícius parabenizou a equipe técnica do Comitê de Biossegurança, sugeriu que sejam criados subcomitês nos *campi*, para desenvolvimento de ações voltadas à realidade de cada *campus*. Matheus Bornelli corroborou com a sugestão de Carlos Vinícius. Pedro Henrique falou que a ideia é os *campi* instaurarem os subcomitês, e os *campi* que já criaram, manter. A partir daí, os subcomitês elaborarão uma diretriz norteadora: Plano de Contingência Local, observando a legislação e a especificidades de sua região. Matheus Bornelli sugeriu o Coads e o Comat, como membros natos. E solicitou a definição de um prazo para devolutiva dos subcomitês quanto ao Plano de Contingência Local. Questionou sobre quem irá validar a aplicação do documento produzido pelos subcomitês. Pedro Henrique respondeu que o Comitê Central e posteriormente o Codir. Claudio Sanavria apontou que não há necessidade de designar membros natos, pois não há efetividade nessa ação, sugeriu definir somente presidente e substituto. A presidente colocou em votação a criação dos subcomitês nos *campi*. Em votação, treze votos favoráveis. Aprovada. Carlos Vinícius sugeriu que a presidência dos subcomitês seja exercida por servidor ligado ao Comitê Central e que haja representante das direções. Pedro Henrique corrobora com a sugestão de Carlos. Presidente colocou em votação que a presidência dos subcomitês seja ocupada, preferencialmente, por servidor ligado ao Comitê Central e um representante de cada setor. Em votação, onze votos favoráveis. Aprovado. No caso do *Campus Jardim*, que não há enfermeiro, Suellen Paniago, a enfermeira da Reitoria, irá atender as demandas. Matheus Bornelli ratificou a importância de se estabelecer um prazo para criação dos subcomitês e para entrega do Plano de Contingência Local. Foi definido que até o final dessa semana (7/8/2020) serão criados os subcomitês e o prazo para entrega dos Planos de Contingência será até 21 de setembro de 2020. Este Conselho emitirá memorando circular aos *campi*, solicitando a criação dos subcomitês, indicando o prazo para entrega dos Planos, minuta de portaria de instauração dos subcomitês e resolução recomendando a instauração mencionada anteriormente. Claudio Sanavria ressaltou o papel da Comissão de organização de campanhas de conscientização dos riscos e medidas de prevenção do Coronavírus, por se tratar de comissão, tem caráter provisório, no momento em que esse período de pandemia acabar, a comissão será finalizada. Nas reuniões da comissão as discussões são referentes ao retorno as atividades presenciais. Já o Comitê é responsável pelas questões técnicas de biossegurança.

Ressaltou que sua fala vem no sentido de trazer clareza de entendimento, para a comunidade, acerca do papel desenvolvido pela Comissão e pelo Comitê de Biossegurança. Ressaltou que concorda com o prazo estabelecido para os subcomitês entregarem os Planos de Contingência Local. **III - Comunicação dos Membros do Colegiado.** Dejahyr solicitou que a Assessoria de Comunicação (Ascom) realize maior publicidade das ações que vem sendo tomadas, afim de informar e ao mesmo tempo tranquilizar tanto a comunidade interna (servidores e estudantes) quanto a externa (ex: os pais dos estudantes). Carlos Vinícius reiterou os parabéns a equipe técnica responsável pela elaboração do Plano de Contingência. Informou que está sendo tramitado a dupla diplomação do Curso de Tecnologia em Jogos Digitais, em parceria com o Instituto Politécnico de Bragança. Solicitou à presidente que em próxima reunião deste Colegiado possa ser disponibilizado momento para que a Assessoria de Relações Institucionais (Asint) proceda com uma apresentação sobre suas ações e resultados. **IV – Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, às dez horas e nove minutos, a presidente declarou encerrada a 11ª Reunião Extraordinária do Colégio de Dirigentes, da qual eu, Fabíola Gerike, secretária *ad hoc* deste Conselho, lavrei a presente ata que vai assinada por mim, pela presidente e pelos demais membros presentes do Colégio de Dirigentes do IFMS.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Fabiola da Silva Gerike**, COORDENADOR - FG2 - SECOL, em 04/09/2020 22:58:10.
- **Joao Massuda Junior**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/09/2020 21:43:48.
- **Claudia Santos Fernandes**, PRO-REITOR - CD2 - PROEN, em 03/09/2020 15:38:09.
- **Carlos Vinicius da Silva Figueiredo**, DIRETOR GERAL - CD2 - DR-DIRGE, em 02/09/2020 08:52:48.
- **Sirley da Silva Rojas Oliveira**, DIRETOR GERAL - CD2 - JD-IFMS, em 01/09/2020 10:32:07.
- **Wanderson da Silva Batista**, DIRETOR GERAL - CD2 - CB-IFMS, em 29/08/2020 08:58:10.
- **Paulo Ricardo dos Santos Gomes**, ASSESSOR DE COMUNICACAO - CD3 - ASCOM, em 29/08/2020 01:30:56.
- **Matheus Bornelli de Castro**, DIRETOR GERAL - CD2 - NV-DIRGE, em 28/08/2020 19:45:59.
- **Dejahyr Lopes Junior**, DIRETOR GERAL - CD2 - CG-IFMS, em 28/08/2020 14:35:09.
- **Gleison Nunes Jardim**, DIRETOR - SUBSTITUTO - CX-DIRGE, em 28/08/2020 10:07:24.
- **Diego Henrique Pereira de Viveiros**, PRO-REITOR - CD2 - PROAD, em 28/08/2020 09:11:36.
- **Walterisio Goncalves Carneiro Junior**, DIRETOR GERAL - CD2 - TL-IFMS, em 28/08/2020 08:53:11.
- **Danilo Ribeiro de Sa Teles**, PRO-REITOR - CD2 - PROPI, em 28/08/2020 08:43:41.
- **Izidro dos Santos de Lima Junior**, DIRETOR GERAL - CD2 - PP-DIRGE, em 28/08/2020 08:41:15.
- **Claudio Zarate Sanavria**, DIRETOR GERAL - CD2 - NA-DIRGE, em 28/08/2020 08:36:44.
- **Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira**, DIRETOR - CD3 - DIRTI, em 28/08/2020 08:33:36.
- **Ana Lucia Cabral**, DIRETOR - CD4 - AQ-DIREN, em 28/08/2020 08:30:35.
- **Elaine Borges Monteiro Cassiano**, REITOR - CD1 - IFMS, em 28/08/2020 08:03:37.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/08/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 141930

Código de Autenticação: d58f5ae115

