



ATA DA TRIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO DO SUL

Aos vinte e cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e cinco minutos, foi iniciada a **Trigésima Oitava Reunião Ordinária** do Colégio de Dirigentes (Codir) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), por videoconferência, sendo presidida pela Reitora, Professora Elaine Borges Monteiro Cassiano. **Membros participantes:** Hilda Ribeiro Romero, Diretora-Geral do *Campus* Aquidauana; Dejahyr Lopes Júnior, Diretor-Geral do *Campus* Campo Grande; Wanderson da Silva Batista, Diretor-Geral do *Campus* Corumbá; Gleison Nunes Jardim, substituto da Diretora-Geral do *Campus* Coxim; Nátalli Macedo Rodrigues Falleiros, substituta do Diretor-Geral do *Campus* Dourados; Sirley da Silva Rojas Oliveira, Diretora-Geral do *Campus* Jardim; Wagner Antoniassi, substituto do Diretor-Geral do *Campus* Naviraí; Claudio Zarate Sanavria, Diretor-Geral do *Campus* Nova Andradina; Izidro dos Santos de Lima Júnior, Diretor-Geral do *Campus* Ponta Porã; Walterísio Gonçalves Carneiro Júnior, Diretor-Geral do *Campus* Três Lagoas; Diego Henrique Pereira de Viveiros, Pró-Reitor de Administração; Fernando Silveira Alves, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional; Cláudia Santos Fernandes, Pró-Reitora de Ensino; Danilo Ribeiro de Sá Teles, Pró-Reitor de Extensão; e Felipe Fernandes de Oliveira, Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação. I - **Abertura:** A Presidente verificou o quórum regimental para início da reunião, tendo sido computada a presença de **quinze dirigentes** (no momento da abertura da reunião), o que permitiu a instalação dos trabalhos; e informou que a reunião está sendo gravada e que tem previsão de duração de três horas, com prorrogação única de trinta minutos. II - **Expediente. 1. Justificativa de ausência:** Angela Kwiatkowski, em virtude de férias; Matheus Bornelli de Castro, em razão de participação no Fórum de Educação do Campo/CONIF, em Brasília; e Carlos Vinicius da Silva Figueiredo, em razão de participação em banca de defesa de mestrado na UFGD. 2. **Convidados participantes:** Carlitos Fioravante V. de Oliveira, Diretor de Tecnologia da Informação (Dirti); Mario Angelo Werdemberg dos Santos, substituto do Diretor do Centro de Referência em Tecnologias Educativas e Educação a Distância (Cread); Paulo Ricardo dos Santos Gomes, Assessor de Comunicação (Ascom); Pedro Henrique Sant'Ana Rissato, Diretor de Gestão de Pessoas (Digepe); Vanessa Hiroko Kusano, Chefe de Gabinete da Reitoria (Gabin); Nayara Severo Pupin, Diretora de infraestrutura; Murilo Gabriel do Carmo Fernandes, Coordenador de Manutenção e Fiscalização; e Diego Tadeu da Silva, Diretor de Planejamento e Gestão do Conhecimento. 3. **Participação da comunidade interna:** A Presidente informou que foram recebidas **seis solicitações**, enviadas por quatro servidores e **dois** estudantes, que preencheram o requerimento eletrônico. Registrou que a participação da comunidade interna do IFMS se dará apenas como ouvinte, conforme artigo 12 do regimento do Codir. 4. **Aprovação das atas das reuniões anteriores:** Aprovação da ata da Trigésima Sétima Reunião Ordinária, que foi encaminhada por e-mail para apreciação do pleno. Não houve manifestações. **Ata aprovada.** 5. **Informes da Presidência:** A Presidente informou que não haveria informes devido ao evento externo ShowTec 2022, que estava acontecendo no município de Maracaju. A Presidente solicitou à secretaria o encaminhamento dos informes aos dirigentes por e-mail. A Presidente passou à **ordem do dia - 1. Apresentação e discussão: 1.1 Painel de acompanhamento das obras em andamento no IFMS (Gantt)¹. Apresentação: Nayara Severo Pupin e Murilo Gabriel do Carmo Fernandes.** Com a palavra, Murilo iniciou com a apresentação da equipe, falou sobre as atividades em andamento e o quadro geral de situação das obras, além da implantação de oito usinas fotovoltaicas nos *campi*. Nayara apresentou o painel, que foi desenvolvido pela DIPLA em parceria com a DIRIN, onde a planilha é alimentada mensalmente, o que permite acompanhar a evolução de todas as obras do IFMS; permite acompanhar todas as medições realizadas e permite acompanhar se houve aditivo ao contrato. Nayara passou a apresentar os detalhes da planilha e algumas fotos das obras em execução do IFMS através do link de acesso: http://sistemas.ifms.edu.br/dipla/paineis_de_indicadores. Fernando observou que, em parceria com a Pró-reitoria de Pesquisa, está sendo pensado a criação de um projeto de pesquisa com professores e estudantes que desenvolva um aplicativo que integre as plataformas do Gantt e do Simec Obras², desta maneira quando servidor fizer a fiscalização, que ele fotografa o local e envia os dados para o aplicativo, que automaticamente encaminha para o Gantt e para o Simec, sem ter retrabalho, assim os gestores terão as informações tempo real. Diego Viveiros sugeriu a inclusão do valor liquidado e do valor pago, assim a planilha mostraria a existência de alguma pendência financeira com a empresa. A Presidente abriu o pleno para manifestações. Com a palavra, Felipe perguntou se o painel é para toda comunidade acompanhar, não em tempo real, mas no tempo mais próximo dos acontecimentos envolvendo as obras. Fernando respondeu que sim, inclusive ele já estava no ar, disponível para o público. Felipe parabenizou as equipes e falou sobre a demanda junto a questão de fiscalização de obras que acabou virando uma demanda institucional dentro do edital de pesquisa aplicada da Propi. Disse que esse era um sonho de longa data, colocar algumas demandas institucionais em várias frentes, não só na questão da infra, mas algumas demandas nas quais poderemos utilizar a competência da nossa comunidade de servidores e estudantes. Com a palavra, Sirley

agradeceu e parabenizou a equipe, disse que irá compartilhar com os professores do eixo de Edificações que estão na fiscalização dos contratos dessas obras, eles já estão com estagiários do Curso Técnico em Edificações e esse painel ajudará bastante. Além de ajudar os fiscais titulares de Campo Grande, eles vão também aproveitar a obra para explicar para o estudante como se faz todo esse acompanhamento. Dejahyr parabenizou a todos em nome do Fernando por todo esse trabalho, disse que Sirley e Hilda, devido a área que conduzem em seus *campi*, receberam uma ferramenta de ensino significativa e que será muito útil. Com relação a preocupação da utilidade desses painéis, reforçou a relação da transparência e da publicidade dos dados. É um desafio para os setores, no sentido de continuidade, quando se pensa, por exemplo, na questão das editoras, do comitê editorial, como é difícil manter os periódicos. Esses painéis funcionam de forma parecida, então foi importante quando Fernando mencionou a possibilidade de trazer ferramentas que agilizem o armazenamento de informações e divulgação, é muito importante também que tenhamos formas mais fáceis de nos comunicar em relação a nossa comunidade, não simplesmente por e-mails, passando link, como nos comunicados semanais. Que essas informações possam ser direcionadas para que as pessoas se interessem em acessar todo esse material. É uma riqueza de dados e, se isso for trabalhado pedagogicamente com a comunidade, aos poucos se tornará parte da cultura do Instituto.

2. Apresentação, discussão e votação: 2.1 Processo no 23347.005523.2022-41 - Proposta de Metodologia do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - 2024-2028. Fernando pediu a palavra e explicou o porquê de se estar falando do PDI - 2024, já que falta mais de um ano e meio para sua elaboração. Disse que a questão é que o desenvolvimento do PDI tem muitas fases, pela avaliação da diretoria e coordenação de planejamento, para se produzir um documento bem discutido, necessitaria de pelo menos 12 meses de trabalho para todas as fases, para não deixar tudo para em cima da hora. O PDI tem que ser construído de forma democrática, de forma que todos possam ser ouvidos e ser muito bem discutidos. E também porque o ano que vem será de muitas demandas, como a eleição do Conselho Superior. Devido a isto, o trabalho de hoje foi a apresentação do “start” desse planejamento com o pessoal da informática e o algoritmo inicial. Tentar visualizar e dar um norte, um caminho a ser seguido a quem for participar das comissões de construção e, conforme os gestores do IFMS pensem ser o mais adequado.

Apresentação: Diego Tadeu da Silva e Lilyan Agatha Silva Cristaldo. Com a palavra, Diego Tadeu iniciou sua apresentação falando sobre a Proposta começando pela organização da apresentação: 1) Organograma da Prodi; 2) Atribuições da Prodi; 3) Proposta de metodologia; 4) Comparação entre PDIs (Sumário/Conteúdo e Comissões); 5) Explicação da Etapa I - Preparação e Estruturação; 6) Explicação da Etapa II - Construção; 7) Explicação da Etapa III - Aprovação; 8) Proposta de Cronograma de Ações. Diego disse que as atribuições que competem à Prodi são: fomentar; promover; coordenar; supervisionar e monitorar o planejamento institucional, no que se refere ao cumprimento das metas institucionais. O PDI institui-se como um instrumento que apresenta a estratégia de atuação de atuação da instituição, sendo a base para a construção dos planos anuais em todas as suas unidades. O documento será elaborado para um período de cinco anos, sendo nele que a instituição de ensino identifica qual será a filosofia de trabalho adotada, sua missão, as diretrizes pedagógicas que orientarão as suas ações, a infraestrutura organizacional e as atividades que desenvolverá durante o período planejado. O Plano Anual Específico (PAE) tem que se basear no plano de metas que é um dos capítulos que compõem o PDI, pois ele é a base para os próximos cinco anos. A metodologia proposta para construção do PDI 2024-2028 foi elaborada a partir uma análise da metodologia anterior (PDI 2019-2023 IFMS), juntamente com uma revisão literária sobre planejamento estratégico e a realização de um *benchmarking*, ou seja, uma busca das melhores práticas na elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional de outros Institutos Federais.

Etapa I - Preparação e Estruturação - A primeira etapa da proposta de elaboração do PDI é composta pela análise do histórico de elaboração do PDI 2019-2023 do IFMS, seguida pelo estudo de *benchmarking*³. Foram usadas para o estudo, as práticas de quatro Institutos Federais, sendo: Instituto Federal do Amazonas (IFAM); Instituto Federal Farroupilha (IFFar); Instituto Federal de Mato Grosso (IFMT), e Instituto Federal do Rio Grande do Norte (IFRN). Após concluída a sugestão do conteúdo do documento, é feita a escolha dos integrantes que comporão as comissões. Foi sugerida a formação de uma comissão central, que ficará com a supervisão e aprovação dos conteúdos trabalhados pelas doze subcomissões. O critério de seleção dos integrantes das subcomissões será o conhecimento prévio do tema do tópico em questão, tanto por experiência prática quanto por habilidades técnicas e/ou conhecimento teórico.

Explicação da Sugestão: O conteúdo do documento (sumário) foi pensado como uma junção do que existiu no PDI 2019-2023 e nos demais PDIs das instituições utilizadas para o *benchmarking*³. São os principais temas que foram abordados por todos os PDIs, assim como questões de grande relevância para as instituições; A ordem de temas e assuntos abordados no documento segue a lógica de possíveis interesses tanto do público interno quanto o externo; O início da elaboração do documento ocorre a definição de como será a estrutura temática do documento, ou seja, definição da metodologia a ser utilizada, seguida da formação das comissões responsáveis por cada tema. Essa parte sempre ocorre de maneira muito semelhante em todos os institutos usados como referência; A comissão central seria a principal, sendo a referência das demais, para o fechamento dos conteúdos abordados em cada tema. Também seria responsável pela metodologia e cronograma de elaboração do documento; A sugestão dada para a formação das subcomissões consiste em uma subcomissão para cada tema abordado no documento, ou seja, por tópico. Com isso, elas seriam constituídas por pessoas que possuem expertise ou conhecimentos similares no tema, facilitando o trabalho de elaboração do conteúdo; como alguns tópicos possuem assuntos diretamente relacionados, os mesmos são parte de uma mesma subcomissão.

Etapa II - Construção - O começo das atividades da etapa de Construção ocorre com a elaboração e análise da Matriz *SWOT*⁴ do IFMS, cujo resultado será utilizado como subsídio para a definição do plano de

metas do PDI. Em seguida, será feita a construção do Mapa Estratégico do IFMS, que é uma ferramenta de gestão visual, ou seja, representação gráfica da estratégia, que evidencia os desafios que a instituição terá que superar para concretizar sua missão e visão de futuro. Construção do Mapa Estratégico: a ideia central do BSC é enxergar de forma balanceada, todas as métricas de negócio de uma instituição, agrupadas em objetivos estratégicos e que tenham uma relação de causa e efeito entre elas. Com o Mapa Estratégico concluído, a próxima ação é a elaboração do Plano de Metas. Para isso, a subcomissão responsável precisará orientar todas as unidades (setores e *campi*) participantes sobre como deverá ocorrer o procedimento de definição das metas.

Objetivos Estratégicos - Definem o rumo que a instituição deve seguir e mostram a resposta esperada para uma pergunta depois de um determinado período; Indicadores Chave de Desempenho - Cada um dos Objetivos Estratégicos estabelecidos para cada Perspectiva precisa ter seu andamento medido de alguma forma. Metas - De nada adianta Indicadores de Desempenho se não definirmos um valor planejado para eles. Sendo assim, a definição de meta para cada um dos indicadores é fundamental para que o ciclo de gestão do BSC seja feito com sucesso. Uma boa prática para a definição de metas é a utilização da metodologia SMART. Com o Mapa Estratégico concluído, a próxima ação é a elaboração do Plano de Metas. Assim como ocorreu com o Mapa Estratégico, a estrutura do Plano de Metas também seguirá o exemplo do IFRN. O Plano de Metas é a principal ferramenta de planejamento estratégico existente no PDI, é nele que a instituição irá se basear para conseguir alcançar os objetivos definidos pela sua missão, visão e valores, assim como, em seu Mapa Estratégico. O Plano de Metas será constituído por 4 níveis, sendo: Nível 1 - Perspectiva; - Nível 2 - Objetivo Estratégico; Nível 3 - Indicadores; Nível 4 - Metas Gerais. As Perspectivas e os Objetivos estratégicos são os mesmos definidos no Mapa Estratégico. Quanto aos indicadores, além dos indicadores obrigatórios que devem estar previstos no Plano de Metas, cada subcomissão responsável pelo tema que o Objetivo Estratégico trata, deverá elaborar os indicadores que o comporão. É importante destacar que haverá uma descrição para cada objetivo estratégico, assim como uma finalidade para cada indicador e a sua fórmula do cálculo, por meio da qual se chegou em cada meta estipulada.

ETAPA III – Aprovação - É a última etapa da construção do PDI 2024-2028 do IFMS, a qual é constituída por apenas uma ação, que será a análise e aprovação do documento pelo Conselho Superior (Cosup) da instituição. PÓS-APROVAÇÃO - Após a aprovação do documento, deverá ser criada uma Comissão Central de Monitoramento, Controle e Revisão do Plano de Metas do PDI 2024-2028, juntamente com a criação de Subcomissões Locais de Monitoramento, Controle e Revisão do Plano de Metas do PDI 2024-2028. Os objetivos da Comissão Central serão: Implantar o PDI 2024-2028 no IFMS; Zelar pela cultura de planejamento institucional; Acompanhar o andamento das ações para o êxito do Plano de Metas e os indicadores de desempenho existentes no mesmo; Propor ações de intervenção para melhoria contínua; e Prestar consultoria aos órgãos sistêmicos e aos *campi* na elaboração e execução dos Planos de Atividades. Os objetivos das Subcomissões Locais serão: Implantar o PDI 2024-2028 em seu respectivo *campus*; Zelar pela cultura de planejamento institucional em seu respectivo *campus*; Acompanhar o andamento das ações para o êxito do Plano de Metas local e os seus respectivos indicadores de desempenho; e Propor ações de intervenção para melhoria contínua para o seu respectivo *campus*. O acompanhamento será feito por meio da análise de execução dos Planos de Ação Específicos (PAE), o qual passará a ter um novo formato contendo apenas as ações que deverão ser realizadas para concluir cada meta planejada e, conseqüentemente, o objetivo estratégico correspondente. As ações que não estiverem previstas no PDI, por meio de um objetivo estratégico (tendo conexão), deverão ser submetidas à aprovação da Comissão Central de Monitoramento, Controle e Revisão do Plano de Metas do PDI 2024-2028 por meio de um Projeto de Ação. A Presidente abriu para manifestações do pleno a respeito da apresentação. Com a palavra, Cláudio destacou que é muito importante já começar este trabalho, disse que este será a sua terceira construção de PDI e a terceira metodologia que será experimentada, é um importante aprendizado porque o primeiro foi muito descentralizado, tinham os PDCs ainda; os outros tiveram suas complexidades, mas foi bastante aperfeiçoadas e, neste último ciclo foi a dificuldade da capacidade de prever a revisão e ter uma maleabilidade maior neste processo de revisão porque é um planejamento, mas o IFMS está num contexto da Educação, principalmente com ofertas, com cursos, projetos, chegada de novos servidores. Deve ficar claro no documento que poderemos rever, de modo responsável. Cláudio disse que deveria haver um processo de formação para os gestores quanto à metodologia que foi apresentada hoje. Disse que pensou numa formação onde os gestores consigam entender melhor todos os elementos antes que começar a parte mais pesada mesmo, para que possam ajudar mais e não precisem ficar pedindo para o Diego explicar (o que é isso, como que é?). A questão é a clareza de indicadores, a clareza da construção, essa parte mais matemática, uma parte mais subjetiva. Seria importante a realização de algum tipo de curso de formação específica, até para que possamos explicar metodologia para a equipe. Fernando informou que já existe a ideia de fazer um documento norteador, por tópicos: Qual é o objetivo? O que se espera que seja construído pela comissão naquele tópico ali? O que se deve ter no check list? Será um documento norteador que a comissão central terá em mãos, para avaliar e tomar as decisões, como fosse uma instrução normativa para as subcomissões e comissão central, de como chegar no resultado final e apresentar para o Conselho Superior para aprovação. Este documento deverá fazer parte dos processos. Elaine solicitou ao Fernando que todas as comissões que passarem para sua assinatura, ela quer saber o objetivo que essas comissões irão cumprir e que sejam acompanhadas. Felipe falou sobre a vinculação das metas aos indicadores já estabelecidos, por exemplo, a Setec deixou claro que devem ser desenvolvidos não só registro de patentes, como a transferência disso para a comunidade de alguma forma, seja para o setor privado, seja para o setor público. Felipe perguntou se a Dipla simplificará as metas e vinculá-las aos indicadores sistêmicos. A Presidente disse que a intenção é que seja objetivo e atenda o que os órgãos de controle querem pontualmente. Diego

respondeu que pretendem fazer um plano de metas mais enxuto, muito se aprendeu com esse atual PDI e com esse plano de metas, que tivemos dificuldade na hora da medição, não só pela quantidade, mas também por algumas metas estarem subjetivas, por isso estará sendo mudado, para colocar meta já objetiva para não ter dúvida e, pretendemos sim inserir todos os indicadores obrigatórios: TCU, MEC, da extensão, da pesquisa. Temos sido cobrados por alguns indicadores do TCU, sendo que eles não estão no nosso plano de metas, então acabamos respondendo todos os planos de metas e prestar contas também dos indicadores do TCU, que são voltados para o ensino, a pesquisa e extensão. Assim, foi pensado em fazer os dois de uma vez só, por isso que chamamos estas de obrigatórias e gostaríamos que estes indicadores já estivessem contidos no nosso plano de metas como ponto de partida. Fernando respondeu que a ideia é ter as metas obrigatórias, pensar junto com a comissão, de se colocar um limite, um teto máximo de metas. Aquele estudo de projeção também vai indicar que quando temos muitas metas, o próprio setor que não tem a estrutura ideal se perde e se preocupa demais com essas as metas e não consegue executar nenhuma, por isso temos que planejar muito bem essas metas. Provavelmente a subcomissão de metas vai ser coordenada pela equipe da Dipla, que irá necessitar de representantes de cada um desses grandes setores que têm essas metas principais e irão trabalhar nessa construção juntamente com a minuta da instrução normativa. A ideia é fortalecer o PDI e que consigamos de fato executar, mas não mal mensurar, por isso terá uma equipe para fazer a projeção e fazer essas possíveis recomendações para a comissão. A Prodi está à disposição tanto o Diego, quanto a Lilyan para sanar as dúvidas, caso algum dos diretores gerais tiverem alguma dúvida pontual, ou quando os diretores de ensino e diretores de administração também acessarem este documento. Não havendo manifestações contrárias ou abstenções, a Presidente declarou **aprovada** a Proposta de Metodologia do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - 2024-2028. **IV - Comunicação dos membros do Colegiado:** abrindo a ordem, Izidro falou da participação do *Campus* Ponta Porã na ShowTec, compartilhou sua alegria sobre a assinatura da autorização da obra de rotatória adequada para acesso e com o comprometimento do governador com o laboratório de solos do *Campus* Ponta Porã e, por fim, convidou todos para a Festa Junina do *campus*. Com a palavra, Cláudio agradeceu a presença de todos nas inaugurações realizadas no *Campus* Nova Andradina, destacou que as presenças da professora Cláudia e da Juliana na visita à moradia estudantil foram muito importantes, disse que o Eduardo e os estudantes ficaram muito felizes, isso aproximou a Proen desta ação, em breve será feita a inauguração da Casa do Estudante Universitário - CEU - e convidou todos também para este evento; outra coisa importante também foi o processo do restaurante que deu tudo certo com a concessão, o *campus* teve um processo emergencial devido o retorno das atividades presenciais no final do ano passado e a empresa que estava na emergencial foi a vencedora do processo e, agora está sendo realizado o processo da cantina. Por fim, informou que amanhã acontecerá a aula inaugural do Mestrado em Bioenergia e Grãos, os professores do IF Goiano - *Campus* Rio Verde, responsáveis pelas disciplinas dos créditos estão em Nova Andradina fazendo as aulas concentradas, o coordenador do programa também veio e aproveitamos esse momento para organizar a aula inaugural, as aulas já estão acontecendo, mas amanhã será a formalização, essa ação é importantíssima aqui no *campus*, principalmente para o corpo docente que espera aproveitar o máximo essa oportunidade para que depois possam caminhar com as próprias pernas. Com a palavra, Cláudia parabenizou à Prodi e agradeceu ao *Campus* Nova Andradina pelo momento ímpar, por tê-la recebido tão bem, disse que foi muito bom ter o contato direto com os estudantes da Moradia Estudantil e por fim, informou que estão abertas até dois de junho as inscrições para o FIC CENID; o Proeja e o Subsequente até seis de junho e reforçou os editais de ingresso e falou sobre a ADD (Avaliação Docente pelo Discente), que o principal foco será no repasse que tem várias ações que devem ser feitas e a Proen está acompanhando de perto, que qualquer problema que surgir, entre em contato com o representante do respectivo *campus*; tiveram alguns docentes entrando em contato com a Proen, mas esses docentes não conversaram com o representante do *campus*. Na segunda-feira haverá reunião com os Direns onde voltaremos a este tema que não é estático, a ADD vai ter que ir melhorando ao longo do tempo pois ela é uma necessidade, é uma obrigação legal que temos que implantar. Com a palavra, Carlos também parabenizou Fernando e a equipe pelo trabalho, convidou a todos para a inauguração do Barracão do Centro de Recondicionamento de Computadores, na próxima sexta-feira. Com a palavra, Wanderson sugeriu uma pauta para a próxima extraordinária do Colégio de Dirigentes para orientações a respeito da greve, pois o *Campus* Corumbá, conta com sessenta por cento de seus servidores em adesão ao movimento grevista e hoje, no terceiro dia da movimentação, tendo vários setores já prejudicados e, em princípio, é único *campus* afetado, entre outros dez, onde parece que a adesão não foi tão efetiva. Wanderson se mostrou muito preocupado com algumas situações, solicitou uma conversa com o Colégio Dirigente, juntamente com a Proen para que o *campus* possa se organizar, caso o movimento grevista avance, caso necessite de alteração de calendário por exemplo, algumas atividades estão tendo os prazos prorrogados. O *campus* precisa de um direcionamento com relação à gestão de pessoas, se haverá alguma orientação sobre o corte do ponto, em relação ao registro das atividades que estão sendo desenvolvidas, observando o que consta na Instrução Normativa nº 54 de 2021. Elaine respondeu que é uma questão de gestão local mesmo e disse que a gestão irá para Corumbá para realizar um diagnóstico juntamente com o Diretor Geral Wanderson e se necessário, será convocada uma extraordinária para dialogar com os demais diretores gerais. Dejahyr parabenizou Cláudio e toda a equipe de Nova Andradina, disse que foi muito bom ter conhecido o *campus* e ter noção da obra que lá é realizada. Com a palavra, Felipe informou que esta semana foi iniciado o curso de capacitação dos agentes do IFMaker, com servidores dos dez *campi* e também da reitoria. Está sendo uma experiência bastante interessante, a expectativa é que eles voltem para os *campi* com uma bagagem maior, para que possam colocar os makers para se tornarem ambientes sustentáveis nas ações propostas por esse

ambiente de inovação. Pediu que os diretores gerais divulguem os cinco editais da Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação, foi feita uma força-tarefa para publicar e pôr na praça para que sejam homologados no final deste semestre. Envolve Iniciação Científica, envolve o Meninas e Mulheres na Ciência, envolve pesquisa aplicada com várias linhas de pesquisa, incluindo demandas institucionais com aporte de recursos de até dez mil reais por projeto e também envolve o fomento a pós-graduação incluindo o apoio aos indicadores dos programas de pós-graduação no qual é destinado, em específico, ao ProfEPT, mas também inclui as parcerias realizadas tanto em Coxim como em Nova Andradina. Então essas equipes terão condições de custear recursos e materiais para os estudantes que estão desenvolvendo mestrado nessa parceria com o IF Goiano. Pediu para que os presidentes dessas comissões, o coordenador da pós de Campo Grande tenham esse olhar para se inscrever, submetam proposta, pois quando o pedido vem de vocês tem um peso muito bom para garantir o atendimento dentro do cronograma previsto. São cinco editais bastante importantes para a comunidade como um todo, é um rol de recursos para a projeto de pesquisa, a ideia é reforçar a questão do cronograma e alcançar o que está previsto no programa. Informou que será lançado em junho o Edital de Apoio e Estruturação dos Laboratórios de Pesquisa, é um recurso exclusivo para a capital, investimento por meio do cartão BB Pesquisa para a aquisição de equipamentos de pequeno porte, mas que possam, de alguma forma dar suporte aos laboratórios já existentes nos dez *campi*, serão dez propostas de até cinquenta mil reais por proposta. Por fim, Felipe pediu aos dirigentes para divulgar amplamente o edital. Com a palavra, Diego Viveiros disse que foi encaminhado aos diretores de administração um e-mail solicitando que informem todos os valores necessários para reforço de empenho até dezembro de dois mil e vinte e dois, ou até o vencimento dos contratos continuados. A Proad quer aumentar a execução orçamentária e garantir que os nossos contratos continuados estejam todos com saldo para passarmos pelo exercício. Diego pediu que reforcem junto aos Dirad a necessidade de aumentar a execução e empenhar o que puder ser empenhado, se possível até a sexta-feira, porque a Setec está cobrando a questão da execução orçamentária e ameaçando com bloqueio orçamentário. A Proad está trabalhando para zerar o saldo das obras em andamento. Outro ponto que é preciso que todos, não só aqueles que estão envolvidos diretamente com as emendas saibam, principalmente os diretores gerais que têm obras, que possuem recursos de emenda de bancada, emenda individual, é extremamente necessário que saibam que o repasse de emendas é diferente do repasse do orçamento do IFMS, tudo que é referente a emenda parlamentar, tem o prazo de liquidação e repasse financeiro diferenciado. Wagner convidou todos para o "Dia de Campo" do *Campus* Naviraí, disse que mais de quarenta empresas já confirmaram presença e vai ser um ótimo evento para apresentar o *campus* para toda a região. **V - Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e, às dezesseis horas e trinta e dois minutos, declarou encerrada a Trigésima Oitava Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, da qual eu, Laura Regina Miranda dos Santos, secretária deste colegiado, lavrei a presente ata que vai assinada por mim, pela Presidente e pelos demais membros presentes do Colégio de Dirigentes do IFMS.

Ata aprovada na 41ª Reunião Ordinária do Codir, em 31 de agosto de 2022.

¹ O Gráfico de *Gantt*, também conhecido como Diagrama de *Gantt*, é uma ferramenta visual para controlar o cronograma de um projeto ou de uma programação de produção, ajudando a avaliar os prazos de entrega e os recursos críticos.

² Simec - Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle - Monitoramento das ações e programas que recebem recursos do FNDE, acompanhamento de construções, reformas, ampliações de escolas e creches. Foi instituído para aprimorar o acompanhamento das ações pactuadas entre o Ministério da Educação (MEC) e os Entes Federativos, possibilitando um monitoramento mais eficiente do processo de evolução das obras.

³ *Benchmarking* consiste no processo de busca das melhores práticas de gestão da entidade numa determinada indústria e que conduzem ao desempenho superior.

⁴ Matriz *SWOT* é uma ferramenta de gestão e planejamento estratégico que busca levantar forças, fraquezas, oportunidades e ameaças.

Documento assinado eletronicamente por:

- Claudio Zarate Sanavria, DIRETOR GERAL - CD2 - NA-DIRGE, em 24/09/2022 11:29:04.
- Laura Regina Miranda dos Santos, COORDENADOR - FG2 - DIRET, em 21/09/2022 11:41:08.
- Wanderson da Silva Batista, DIRETOR GERAL - CD2 - CB-IFMS, em 19/09/2022 07:44:10.
- Sirley da Silva Rojas Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - JD-IFMS, em 15/09/2022 15:43:49.
- Danilo Ribeiro de Sa Teles, PRO-REITOR - CD2 - PROEX, em 15/09/2022 14:38:51.
- Fernando Silveira Alves, PRO-REITOR - CD2 - PRODI, em 15/09/2022 09:33:57.
- Felipe Fernandes de Oliveira, PRO-REITOR - CD2 - PROPI, em 14/09/2022 17:41:55.
- Natalli Macedo Rodrigues Falleiros, DIRETOR GERAL - SUBSTITUTO - DR-DIRGE, em 14/09/2022 16:06:28.
- Wagner Antoniassi, DIRETOR - CD4 - NV-DIREN, em 14/09/2022 11:16:26.
- Walterisio Goncalves Carneiro Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - TL-IFMS, em 14/09/2022 10:18:46.
- Diego Henrique Pereira de Viveiros, PRO-REITOR - CD2 - PROAD, em 14/09/2022 08:57:14.
- Dejahyr Lopes Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - CG-IFMS, em 14/09/2022 07:32:59.
- Claudia Santos Fernandes, PRO-REITOR - CD2 - PROEN, em 14/09/2022 06:51:11.
- Hilda Ribeiro Romero, DIRETOR GERAL - CD2 - AQ-DIRGE, em 14/09/2022 06:25:18.
- Gleison Nunes Jardim, DIRETOR - SUBSTITUTO - CX-DIRGE, em 13/09/2022 19:15:37.
- Izidro dos Santos de Lima Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - PP-DIRGE, em 13/09/2022 18:20:54.
- Elaine Borges Monteiro Cassiano, REITORA - CD1 - IFMS, em 13/09/2022 17:35:59.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/09/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 312119
Código de Autenticação: 8ea001e328

