



ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR

1 Aos quatorze dias do mês de dezembro de dois mil e dezessete, às quatorze horas e cinco
2 minutos, na sala de reuniões do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e
3 Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), localizada na Rua Ceará, nº 972, bairro Santa Fé,
4 nesta Capital, foi realizada a vigésima sexta Reunião Ordinária do Conselho Superior (Cosup) do
5 Instituto Federal de Mato Grosso do Sul, presidida pelo Reitor, Luiz Simão Staszczak, na qual
6 estiveram presentes os senhores Conselheiros: Carlos Vinícius da Silva Figueiredo, Claudio
7 Zarate Sanavria, Delmir da Costa Felipe, Felipe Fernandes de Oliveira, Fernando Silveira Alves,
8 Geverson Luiz Dierings, Guilherme Semionato Galício, Isnael de Camargo Dias, Jakel Santana do
9 Prado, Lucimara Chiari, Matheus Bornelli de Castro, Paulo Roberto Garcia Valle e Wilson Alex
10 Martins Miranda, para tratarem da seguinte pauta: **I. ABERTURA:** o Presidente verificou o
11 quórum para início da reunião, tendo sido computado a presença de 14 Conselheiros, o que
12 permitiu a instalação dos trabalhos. **II. EXPEDIENTE: 01. Tomada de assinaturas.** O Presidente
13 determinou à secretária a tomada de assinaturas dos Conselheiros na lista de presença. **02.**
14 **Justificativas de ausências:** O Presidente justificou as ausências dos Conselheiros: Alessandra
15 Maria Reis Barros, Alessandro Blainski, Cleber Oliveira Soares, Gilson Rodrigues, Jesner Marcos
16 Escandolhero, Joelma Kremer, Jordana Duenha Rodrigues, Luiz Carlos do Rego, Márcio
17 Fernando Magosso e Vitor Santos de Mello Junior. **03. Aprovação das atas das reuniões**
18 **anteriores.** Aprovada e assinada a ata da 25ª Reunião Ordinária. **04. Informes da Presidência. O**
19 **presidente, Luiz Simão, solicitou autorização do conselho para apresentação do Plano Anual**
20 **de Atividades de Auditoria Interna (Paint) exercício 2018.** O Auditor, Luis Fernando Davanso
21 Corte, iniciou sua apresentação explicando que o documento foi elaborado de acordo com a
22 IN/CGU nº 24, de 17 de novembro de 2015, que estabelece normas sobre elaboração,
23 apresentação e acompanhamento do Paint a ser executado pelas unidades de auditoria interna
24 da administração pública federal direta e indireta sujeitas à orientação normativa e à
25 supervisão técnica do Órgão Central e dos Órgãos Setoriais do Sistema de Controle Interno do
26 Poder Executivo Federal. O auditor apontou quais serão os macroprocessos a serem auditados
27 em 2018 envolvendo temas como assistência estudantil, Pronatec, pagamento de bolsas de



28 extensão, fiscalização de contratos, destacou a implementação da política de gestão de riscos
29 dos macroprocessos das áreas estratégicas do IFMS, entre outros. Comentou que o plano de
30 atividades para o próximo ano envolverá todos os *campi*, a fim de realizar um trabalho
31 preventivo em toda a instituição. O presidente leu a solicitação dos servidores que pediram
32 para participar da reunião e assim autorizados, como ouvintes e que estavam presentes:
33 Adriana de Melo Miranda, Caroline Hardoim Simões, Elizandra Prates de Oliveira, Flávia
34 Pedrosa de Camargo, Fernanda Ferreira Chaves, Letícia de Arruda Dias, Robson Lubas Arguelho,
35 Tadeu Cândido Coelho Loibel e Tiago Thomaz Assis. Luiz Simão fez uma retrospectiva das
36 principais ações do IFMS durante o ano de 2017, entre elas a mudança para sede definitiva do
37 *Campus* Campo Grande em 11 de julho e conclusão do *Campus* Corumbá em novembro,
38 mapeamento de processos, publicação do novo site institucional, publicação do portal de dados
39 abertos, aprovação do Programa de Mestrado Profissional em Educação Profissional e
40 Tecnológica (PROFEPT), qualificação de servidores em programas internacionais. O presidente
41 convidou a vice-presidente da Comissão da Eleição para a Nova Composição do Conselho
42 Superior, Letícia Calsavara de Oliveira, apresentou o resumo das atividades realizadas durante
43 os processos e os resultados com os nomes dos titulares e suplentes, assim como o resultado
44 do edital da categoria dos egressos e da sociedade civil. Luiz Simão pôs em votação a
45 homologação, que foi aprovada por todos, e comentou que a primeira reunião do Cosup de
46 2018 está prevista para ser realizada entre o final do mês de fevereiro e começo de março. III.

47 **ORDEM DO DIA. 1. Apresentação, discussão e votação de processos de Regimentos Internos,**
48 **Políticas, Programas e Planos: 1.1 Processo nº 23347.021181.2017-49 – Proposta de Emenda**
49 **Modificativa – Alteração da redação dos artigos 1º, 7º, 14 e 21, do Regulamento para**
50 **Afastamento Parcial para servidores técnico-administrativos do IFMS em programas de pós-**
51 **graduação (*stricto sensu*). Proponente: Luiz Simão Staszczak.** Após a apresentação da proposta
52 Fernando comentou que não é favorável à alteração do artigo 14 como foi apresentada. Após
53 discussões, definiu-se que o art. 14 passasse a apresentar a seguinte redação: “Art. 14 Para
54 análise das inscrições, será formada uma Comissão Especial de Avaliação composta por, no
55 mínimo, 3 (três) servidores, respeitada a paridade, nos seguintes termos: I - 01 servidor da



56 Gestão de Pessoas; II - 01 servidor indicado pelo Reitor; III - 01 servidor representante da CIS.”
57 Geverson ressaltou que o edital precisa ser mais criterioso e comparou o afastamento dos
58 técnicos com o dos docentes. O presidente sugeriu que fossem enviadas as propostas à
59 Coordenação de Gestão de Pessoas (Cogep) e Digep para uma análise com a comissão à
60 respeito das variáveis de modo proporcional. **1.2 Processo nº 23347.016386.2017-11 – Política
61 e Programa de Assistência Estudantil do IFMS. Relatoria: Carlos Vinícius da Silva Figueiredo.** O
62 relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos
63 membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do
64 relator. **1.3 Processo nº 0103786.00000041/2017-46 – Regimento interno do TecnoIF
65 (Incubadora Mista e Social de Empresas do IFMS). Relatoria: Matheus Bornelli de Castro.** O
66 relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos
67 membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do
68 relator. **1.4 Processo nº 23347.019892.2017-53 – Alteração do Regimento Geral – Proposta
69 dos Núcleos de Gestão Administrativa e Educacional (Nuged) dos campi. Relatoria: Felipe
70 Fernandes de Oliveira.** O relator apresentou o relato solicitando diligências por meio da criação
71 de grupo de trabalho para posterior parecer conclusivo. Felipe explicou que compreende a
72 necessidade do Nuged permanecer como grupo de profissionais trabalhando num mesmo
73 ambiente, mas explicou que não considera necessária a alteração da terminologia de Núcleo
74 para Serviço e entende que o Nuged pode ser subordinado a chefias distintas desde que
75 garantidas a execução de tarefas com compatibilidade a investidura no cargo a qual ingressou
76 efetivamente. O relator comentou que alguns profissionais como de enfermagem e de
77 psicologia organizacional não poderiam estar subordinados à Diren devido ao perfil de sua
78 profissão. Jakel esclareceu que os psicólogos organizacionais não precisam ficar limitados ao
79 atendimento à Gestão de Pessoas, pois ele trabalha numa organização e precisa ter expertise
80 em várias áreas de atendimento. Felipe ressaltou que este entendimento pode não ser
81 unânime em toda a instituição, pois um documento dos psicólogos divide as ações de atuação
82 dos organizacionais e dos educacionais. Wilson afirmou que acredita que, por sua formação,
83 um psicólogo organizacional tem condições de prestar atendimento ao aluno, que é a figura



84 que precisa estar no foco da instituição. Carlos Vinícius concordou, porém lembrou que o
85 documento emitido pelos próprios psicólogos é institucional e foi feito pela própria categoria.
86 Claudio relatou que a composição do Nuged não está idêntica em todos os *campi*, mas tem
87 funcionado da forma como está e acredita que não importa a chefia para determinar as ações
88 que deverão ser feitas pelos profissionais do Nuged. Matheus enfatizou que cada cargo deve
89 existir e que, em um momento oportuno, devem trabalhar como núcleo. O relator sugeriu a
90 formação de um grupo de trabalho com uma composição paritária de dois membros do Nuged,
91 Diren, Dirge, Cogep/Digep e CIS para aprofundamento da discussão em relação às
92 lotações/chefias dos servidores componentes do atual Nuged, devendo o relatório final ser
93 encaminhado à comissão de elaboração do Regimento Interno dos *Campi*. Claudio sugeriu que
94 as lotações não sejam alteradas até que os Regimentos dos *Campi* esclareçam melhor o
95 funcionamento do núcleo. Após discussões dos membros do Conselho, foi aprovada a diligência
96 nos termos do relator, com um voto contrário. **2. Apresentação, discussão e votação de**
97 **Processos Pedagógicos de Cursos (PPC) de Especialização: *Campus* Dourados 2.1 Processo n°**
98 **23347.017965.2017-72 – Gestão de Organizações. Relatoria: Felipe Fernandes de Oliveira.** O
99 relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos
100 membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do
101 relator. Luiz Simão pediu a prorrogação de trinta minutos para o encerramento dos trabalhos, o
102 que foi aprovado pelo Conselho. **3. Apresentação, discussão e votação de Processos**
103 **Pedagógicos de Cursos (PPC) Técnicos: Pró-reitoria de Ensino 3.1 Processo n°**
104 **23347.020321.2017-61 – Técnico em Informática – *Campus* Aquidauana. Relatoria: Fernando**
105 **Silveira Alves.** O relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Delmir
106 falou sobre a questão da alteração da carga horário do curso técnico de 1000 horas para 1200
107 horas para finalizar o curso. Após discussões dos membros do Conselho, o processo foi
108 aprovado por unanimidade de votos nos termos do relator. **3.2 Processo n°**
109 **23347.020322.2017-14 – Técnico em Informática – *Campus* Campo Grande. Relatoria:**
110 **Fernando Silveira Alves.** O relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação.
111 Após discussões dos membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos



112 nos termos do relator. **3.3 Processo nº 23347.020324.2017-03 – Técnico em Informática –**
113 **Campus Coxim. Relatoria: Jakel Santana do Prado.** A relatora apresentou o relato,
114 manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos membros do Conselho, o processo
115 foi aprovado por unanimidade de votos nos termos da relatora. **3.4 Processo nº**
116 **23347.020323.2017-51 – Técnico em Informática – Campus Corumbá. Relatoria: Jakel Santana**
117 **do Prado.** A relatora apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após
118 discussões dos membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos
119 termos da relatora. **3.5 Processo nº 23347.020325.2017-40 – Técnico em Informática –**
120 **Campus Jardim. Relatoria: Isnael de Camargo Dias.** O relator apresentou o relato,
121 manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos membros do Conselho, o processo
122 foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do relator. **3.6 Processo nº**
123 **23347.020326.2017-94 – Técnico em Informática – Campus Nova Andradina. Relatoria: Isnael**
124 **de Camargo Dias.** O relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após
125 discussões dos membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos
126 termos do relator. **3.7 Processo nº 23347.020328.2017-83 – Técnico em Informática – Campus**
127 **Três Lagoas. Relatoria: Guilherme Semionato Galício.** O relator apresentou o relato,
128 manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos membros do Conselho, o processo
129 foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do relator. **3.8 Processo nº**
130 **23347.020327.2017-39 – Técnico em Informática – Campus Ponta Porã. Relatoria: Geversson**
131 **Luiz Dierings.** O relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após
132 discussões dos membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos
133 termos do relator. **4. Apresentação, discussão e votação de Processos Pedagógicos de Cursos**
134 **(PPC) de Formação Inicial e Continuada (FIC): Campus Campo Grande. 4.1 Processo nº**
135 **23347.020686.2017-13 – PPC FIC em Inglês Básico. Relatoria: Wilson Alex Martins Miranda.** O
136 relator apresentou o relato, manifestando-se favorável à aprovação. Após discussões dos
137 membros do Conselho, o processo foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do
138 relator. **Campus Dourados. 4.2 Processo nº 23347.011169.2017-26 – PPC FIC em Espanhol**
139 **Básico. Relatoria: Paulo Roberto Garcia Valle.** O relator apresentou o relato, manifestando-se



140 favorável à aprovação. Após discussões dos membros do Conselho, o processo foi aprovado por
141 unanimidade de votos nos termos do relator. **IV. COMUNICAÇÃO DOS CONSELHEIROS.** Luiz
142 Simão abriu as comunicações lembrando que o mandato da atual composição do Conselho será
143 encerrado no dia 02 de fevereiro de 2018 e sugeriu a realização de uma reunião conjunta, dos
144 atuais conselheiros e dos que tomarão posse, no início do ano. Esta primeira reunião deverá ser
145 realizada entre o final do mês de fevereiro ou em março, quando será apreciado o Relatório de
146 Gestão, cujo prazo final para ser encaminhado ao Tribunal de Contas da União é 31 de março.
147 Foi aprovada a prorrogação do mandato até a reunião de posse dos novos conselheiros.
148 Fernando sugeriu que a comissão responsável pelo processo das Diretrizes de Ensino, Pesquisa
149 e Extensão conclua o texto e traga para que seja apreciado na reunião de março. Delmir
150 explicou que não vê problema e que a comissão pode trazer a minuta do texto para a próxima
151 reunião. O presidente sugeriu a Delmir que converse com a procuradora jurídica para obter os
152 esclarecimentos a respeito do assunto e consultou os demais conselheiros sobre a discussão
153 desta minuta na primeira reunião do Cosup de 2018, sendo aprovada a inserção na pauta.
154 Geverson parabenizou a nova gestão do Sindicato Nacional dos Servidores Federais da
155 Educação Básica, Profissional e Tecnológica (Sinasefe) MS e ressaltou que aqueles que solicitam
156 participação como ouvinte das reuniões pudessem permanecer até o final para que possa
157 acontecer interação com os conselheiros. O presidente comentou que esta é a primeira vez, em
158 seu mandato, que houve um pedido para participar da reunião como ouvinte. A Secretaria
159 colheu as assinaturas destes participantes na lista de presença e lembrou que as reuniões do
160 Conselho Superior são transmitidas ao vivo e todos podem acompanhar. Sugeriu que o
161 Regimento Interno do Conselho seja revisto para que o pedido para assistir às reuniões
162 pessoalmente, sejam feitas com antecedência mínima de 48 horas, tendo em vista a
163 organização do espaço físico. Relatou sobre reunião realizada com representantes do Sindicato
164 no dia anterior e contou que solicitou uma comunicação oficial informando sobre a constituição
165 da nova diretoria. Delmir explicou que está sendo feito um trabalho para que as pessoas
166 saibam o que é o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Coepe) e em fevereiro será
167 realizada uma reunião para análise de processos, com a previsão da realização de reuniões



168 trimestrais. O pró-reitor falou também que será apresentado no próximo Cosup a proposta de
169 reestruturação dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), destacou a apresentação, na sessão
170 de Boas Práticas, sobre Permanência e Êxito na última edição da Reunião dos Dirigentes das
171 Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec), sendo o IFMS a única
172 instituição que mostrou resultados do trabalho que vem sendo realizado. Delmir lembrou ainda
173 da definição dos representantes do Colégio de Dirigentes na nova composição do Cosup,
174 ficando como titulares: Marco Hiroshi Naka, Sandro Moura Santos, Nilson Oliveira da Silva e
175 Matheus Bornelli de Castro, e suplentes: Airton José Vinholli Júnior, Rosane de Brito Fernandez
176 Garcia, Francisco Xavier da Silva e Marcos Pinheiro Vilhanueva. Luiz Simão ressaltou que o
177 Conselho Superior envolve trabalho da gestão em conjunto com os interesses dos estudantes,
178 docentes e técnicos. Parabenizou todos pelo trabalho realizado e encerrou a reunião desejando
179 Feliz Natal e excelente Ano Novo a todos. **V. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, às
180 dezessete horas e cinquenta minutos, o Presidente declarou encerrada a 26ª Reunião Ordinária
181 do COSUP, da qual, eu, Patrícia Inês Marques, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim,
182 pelo Presidente e pelos demais membros do Conselho Superior do Instituto Federal de Mato
183 Grosso do Sul presentes.

Luiz Simão Staszczak

Patrícia Inês Marques

Carlos Vinícius da Silva Figueiredo

Claudio Zarate Sanavria

Delmir da Costa Felipe

Felipe Fernandes de Oliveira

Fernando Silveira Alves

Geverson Luiz Dierings



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul
Conselho Superior | COSUP

Guilherme Semionato Galício

Isnael de Camargo Dias

Jakel Santana do Prado

Lucimara Chiari

Matheus Bornelli de Castro

Paulo Roberto Garcia Valle

Wilson Alex Martins Miranda
