



## ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR

1 Aos vinte e sete dias do mês de setembro de dois mil e dezoito, às quatorze horas e dez  
2 minutos, na sala de reuniões do Conselho Superior (Cosup) do Instituto Federal de Educação,  
3 Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), localizada na Rua Ceará, nº 972, bairro  
4 Santa Fé, nesta Capital, foi realizada a vigésima nona Reunião Ordinária do Conselho Superior  
5 do IFMS, presidida pelo Reitor, Luiz Simão Staszczak, na qual estiveram presentes os senhores  
6 Conselheiros: Ana Catarina Cortez de Araújo, Elizabeth Spengler Cox de Moura Leite, Eugenio  
7 Benites, Flávio Peixoto de Moura, Gabriel Rocha Jardim, Geovanna Costa da Silva, Isnael de  
8 Camargo Dias, Jakel Santana do Prado, José Eduardo de Oliveira, Luiz Henrique Inacio, Marco  
9 Hiroshi Naka, Maria Neusa de Lima Pereira, Mariana Vargas da Silveira, Matheus Bornelli de  
10 Castro, Nilson Oliveira da Silva, Pablo Polese de Queiroz, Ricardo Tavares Antunes de Oliveira,  
11 Robson Gonçalves Félix, Ronney Robson Mamede, Sandro Moura Santos, Valdineia Garcia da  
12 Silva e Walterisio Gonçalves Carneiro Júnior. Participaram da reunião como convidados o  
13 Auditor-Chefe, Luís Fernando Davanso Corte; a Diretora Executiva de Desenvolvimento  
14 Institucional, Régia Maria Avancini; e o Assessor de Comunicação Social, Vinícius Villas Boas  
15 Neto Bazenga Vieira, para tratarem da seguinte pauta: **I. ABERTURA:** O Presidente, Luiz Simão  
16 Staszczak, constatou o quórum regimental para início da reunião, tendo sido computada a  
17 presença de 22 Conselheiros, o que permitiu a instalação dos trabalhos. Agradeceu a presença  
18 de todos. **II. EXPEDIENTE: 1. Tomada de assinaturas. 2. Ausências justificadas:** Vitor Santos de  
19 Mello Junior e Willian Silva de Paula. **3. Aprovação de atas anteriores.** O Presidente colocou em  
20 votação a Ata da 28ª Reunião Ordinária, realizada em 21 de junho. **Em apreciação, a ata foi**  
21 **aprovada por unanimidade pelo Conselho Superior.** Luiz Simão informou que a ata, referente à  
22 14ª Reunião Extraordinária, realizada em 21 de junho, é reservada, assim como a referida  
23 reunião. A Secretaria tramitou o documento entre os Conselheiros e recolheu as assinaturas. **4.**  
24 **Posse aos Conselheiros.** Foram empossados: a) o representante da categoria discente, Gabriel  
25 Rocha Jardim, do *Campus* Campo Grande, em substituição ao Conselheiro João Vitor Vieira  
26 Verão; e. b) a representante da categoria técnico-administrativa, Jakel Santana do Prado, do  
27 *Campus* Campo Grande, em substituição à Conselheira Caroline Hardoim Simões, mediante  
28 leitura e assinatura dos respectivos termos de posse. **5. Informes da Presidência.** O Presidente



29 solicitou autorização do Conselho para que o Auditor-Chefe, Luís Fernando Davanso Corte,  
30 fizesse a entrega da Prestação de Contas do Exercício 2016, oriunda do Tribunal de Contas da  
31 União (TCU). Em apreciação, não houve objeções. **5.1. Processo TC-000.645/2018-4, Acórdão**  
32 **nº 7737/2018 do TCU - 2ª Câmara - Relatoria da Ministra Ana Arraes.** Conclusão: Nos exames  
33 realizados pela CGU na prestação de contas do exercício de 2016, apresentada pelo Instituto  
34 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), não vislumbrou-se  
35 aplicação de ressalvas nas contas. Dessa forma, julgaram-se como regulares as contas do IFMS,  
36 dando-lhes quitação plena, nos termos dos artigos 16, inciso I, e 17 da Lei 8.443/1992, c/c o  
37 artigo 207 do Regimento Interno do TCU. **5.2. Missão Internacional MEC/Setec/Conif.** O  
38 Presidente pediu autorização, por motivo de viagem institucional ao exterior, para se afastar no  
39 período de 5 a 19 de outubro de 2018: a) Congresso da Federação Mundial de Colleges e  
40 Politécnicos (*WFCP*), em *Melbourne*, na Austrália, cuja a viagem será custeada pelo Conselho  
41 Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica  
42 (Conif); e b) Instituto Politécnico do Porto, em Portugal e na Espanha, cuja viagem representa 3,  
43 5 diárias para o Reitor e para o Assessor de Relações Internacionais do IFMS, Flávio Amorim da  
44 Rocha. A agenda conta com a participação na Aula Inaugural da 2ª turma do Curso de Mestrado  
45 em Assistente em Administração e assinatura e prospecção dos termos de cooperação com o  
46 Instituto Politécnico de Bragança e Universidades de Aveiro, de Minho, do Porto, de Vigo e  
47 Salamanca. **Em apreciação, não houve objeções e o afastamento foi aprovado pelo Conselho**  
48 **Superior.** **5.3. Entrega de homenagens.** Por meio de Projeto de Lei da Assembleia Legislativa de  
49 Mato Grosso do Sul e do Conselho de Reitores de Mato Grosso do Sul (Crie-MS), houve entrega  
50 da Medalha Darci Ribeiro para a Professora Marcelina Maschio e a Comenda Pedro Pedrossian  
51 ao Agrônomo Gervásio Kamitani, indicados pelo IFMS. **5.4. Internacionalização Pesquisa,**  
52 **Inovação e Pós-Graduação/Desenvolvimento Institucional.** Participação da pesquisadora  
53 Gita Wijesinghe Pitter, da Universidade do Estado da Flórida, no IFMS, durante quinze dias,  
54 resultado de projeto de cooperação internacional. **5.5. Ensino/Pesquisa/Extensão: 5.5.1**  
55 **Heptacampeão estadual na Olimpíada Brasileira de Robótica 2018 (OBR).** O *Campus Naviraí*  
56 conquistou o prêmio de melhor equipe e participará da Etapa Nacional da OBR, em João Pessoa  
57 (PB), de 6 a 9 de novembro de 2018. **5.5.2 Jogos dos Institutos Federais Etapa Centro-Oeste**



58 **2018.** A delegação do IFMS foi composta por 107 estudantes e sete servidores que  
59 participaram, entre os dias 29 de agosto e 2 de setembro, da etapa Centro-Oeste dos Jogos dos  
60 Institutos Federais, organizado pelo Instituto Federal Goiano (IF Goiano) na capital de Goiás.

61 **5.5.3 Termo de Cooperação entre IFMS e Exército.** Em reunião na Reitoria do IFMS, no dia 3 de  
62 setembro, com participação de gestores do IFMS, Instituto Federal de Mato Grosso (IFMT),  
63 Instituto Federal de Brasília (IFB) e do Exército representados pelo Comando Militar do Oeste  
64 (CMO) e Comando das Operações Terrestres (COTER), foi apresentado o Termo de Cooperação  
65 com sugestões de Qualificação Profissional do modelo de Mato Grosso do Sul para o restante  
66 do país, para análise e sugestões. **5.5.4 Secretaria de Estado de Educação.** O Reitor do IFMS e  
67 equipe estiveram reunidos com a Secretária Estadual de Educação, Maria Cecília Amendola da  
68 Motta, no dia 4 de setembro, para ações de desenvolvimento e cooperação, com destaque  
69 para a formação de professor *lato e stricto sensu*. **5.5.5 Entrega da sede definitiva do Campus**  
70 **Dourados.** No dia quatorze de setembro de 2018 foi realizada a entrega da sede definitiva do  
71 *Campus* Dourados, com a presença do Ministro interino da Educação, Henrique Sartori. Na  
72 oportunidade, foi aprovado R\$ 1,5 milhão do MEC para construção da área de convivência,  
73 cobertura da quadra poliesportiva, e aquisição de equipamentos para laboratórios e acervo  
74 bibliográfico para o referido *Campus*. **5.5.6. Reditec 2018.** Realizada em Búzios/RJ no período  
75 de 10 a 13 de setembro de 2018. Dentre as atividades desenvolvidas nesse evento, o IFMS teve  
76 três projetos aprovados na Mostra de Experiências Exitosas: A Gestão do Conhecimento no  
77 IFMS: novos desafios em benefício da sociedade, apresentada pela Professora Regia Maria  
78 Avancini, nesse ato representando a Pró-Reitoria de Administração (Proad); Biblioteca como  
79 espaço integrador para o Ensino, Pesquisa e Extensão, apresentado pela Professora Rosane de  
80 Brito Fernández Garcia, Diretora-Geral do *Campus* Campo Grande; e IFMS Comunica:  
81 protagonismo estudantil na divulgação de ações institucionais, apresentado pelo servidor  
82 Vinícius Villas Boas Neto Bazenga Vieira, Assessor de Comunicação do IFMS. **5.5.7 Festival de**  
83 **Arte e Cultura do IFMS 2018.** Convite para participação no festival, iniciado em agosto e que  
84 ocorrerá até o mês de novembro, em todos os *campi*. **5.5.8 Feiras de Ciência e Tecnologia**  
85 **2018.** Convite para as Feiras de Ciência e Tecnologia, que ocorrerão de 1 a 5 de outubro. A  
86 temática do Ministério da Ciência e Tecnologia: Ciência para a Redução das Desigualdades.



87 **5.5.9 II Workshop de Sistemas Computacionais 2018.** Evento realizado pela Faculdade de  
88 Computação (Facom) da UFMS, de dezessete a dezoito de setembro. Houve inauguração da  
89 Usina Solar Fotovoltaica da UFMS, projeto com participação do IFMS (*Campi* Campo Grande e  
90 *Campi* Três Lagoas) e do Instituto Federal da Bahia (IFBA). **5.5.10 Comissão Própria de**  
91 **Avaliação (CPA).** Iniciará em outubro o prazo para que servidores e estudantes do IFMS  
92 participem da Autoavaliação Institucional 2018. **5.6. Apresentação do estado da arte do Plano**  
93 **de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2014-2018 e proposição de comissão relatora do PDI.**  
94 Após pedido do Presidente e autorização do Conselho Superior, o Vice-Presidente da Comissão  
95 Central do PDI, Assessor de Comunicação Vinícius Villas Boas Neto Bazenga Vieira realizou a  
96 apresentação. Esclareceu que o PDI iniciou no mês de março, sendo composto por quatro  
97 macroetapas: preparação, diagnóstico, construção e aprovação. O trabalho de preparação foi  
98 desenvolvido pela Diretoria Executiva da Reitoria (Diret). Nessa etapa, houve a consolidação de  
99 documentos de referência e a definição da metodologia e das equipes que participariam do  
100 processo, resultando na Portaria nº 653/2018, que instituiu a Comissão Central e as  
101 subcomissões. A respeito do diagnóstico do cenário institucional, realizara-se seis etapas, não  
102 necessariamente em ordem cronológica, algumas concomitantemente: a) aplicação da Matriz  
103 *SWOT* na Reitoria e nos dez *campi* do IFMS, nos meses de abril e maio; b) construção do cenário  
104 prospectivo, por meio de entrevista com a comunidade interna e externa; c) revisão da Missão,  
105 Visão e Valores, com participação da comunidade, entre 3 a 24 de maio; d) consolidação e  
106 validação do Mapa Estratégico do IFMS no evento Futuro em Construção (*Workshop* de  
107 Planejamento Estratégico e Congresso do PDI), entre 28 e 30 de maio; e) realização de  
108 audiências públicas nos dez municípios onde o IFMS tem *Campus*, entre 11 de junho e 14 de  
109 julho; e f) Participação Social Digital – O IFMS que você quer, por meio da Internet, entre 2 e 20  
110 de julho. No qual se refere ao trabalho de construção, destacaram-se a elaboração: a) Projeto  
111 Pedagógico Institucional (PPI), entre os meses de março e agosto; b) da Minuta do PDI, entre  
112 maio e setembro; e c) do Plano de Metas, entre julho e setembro, realizado pelos gestores do  
113 IFMS. Entre os dias 3 e 17 de outubro haverá a Consulta Pública à Minuta do PDI. Na  
114 oportunidade, o texto será colocado na íntegra para sugestão de alteração ou supressão de  
115 todo ou qualquer item, momento em que se dará o ápice da participação da comunidade na



116 construção do documento. O Vice-Presidente da Comissão Central também apresentou dados  
117 estáticos relevantes acerca da construção do PDI. Sobre a aprovação, informou-se que, após o  
118 período da Consulta Pública o documento será tramitado por dois órgãos colegiados  
119 institucionais: o Colégio de Dirigentes (Codir) e o Conselho Superior. O documento final será  
120 entregue no dia 22 de outubro para o Codir e deverá ser analisado no mês de novembro, para  
121 recomendação ao Cosup. Em 19 de novembro, o documento será entregue para o Conselho  
122 Superior e deverá ser analisado, para aprovação, no mês de dezembro. Encerrando a  
123 apresentação, Vinícius convidou todos os Conselheiros a participarem da Consulta Pública.  
124 Diante do exposto, o Presidente do Conselho Superior fez a proposta de constituir uma  
125 Comissão Relatora no Conselho Superior, composta por cinco membros: Presidente da  
126 Comissão Central, Marcelina Maschio; e mais quatro representantes: técnico-administrativo,  
127 docente, Colégio de Dirigentes e discente. Informou, ainda que está agendada uma reunião  
128 extraordinária para o dia 12 de dezembro, exclusivamente para tratativa da aprovação do PDI.  
129 Em apreciação, a criação imediata da Comissão Relatora do Cosup, foi aprovada com a  
130 concordância de todos os membros. Os representantes das categorias escolhidos entre seus  
131 pares foram: a) técnico-administrativo: Ana Catarina Cortez de Araújo; b) discente: Gabriel  
132 Rocha Jardim; c) Colégio de Dirigentes: Sandro Moura Santos e docente: Valdineia Garcia da  
133 Silva. **III. ORDEM DO DIA. 1) Apresentação e homologação de resoluções publicadas ad**  
134 **referendum. 1. 1** Resolução nº 015/2018 - **Processo nº 0105188.00000008/2017-83 - Projeto**  
135 **Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada em Espanhol Primeira Etapa -**  
136 **Institucional. 1.2** Resolução nº 016/2018 - **Processo nº 0105188.00000004/2017-22 - Projeto**  
137 **Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada em Inglês Primeira Etapa -**  
138 **Institucional. 1.3** Resolução nº 017/2018 - **Processo nº 0103785.00000094/2017-07 - Projeto**  
139 **Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada em Espanhol Segunda Etapa -**  
140 **Institucional. 1.4** Resolução nº 018/2018 - **Processo nº 0105188.00000005/2017-13 - Projeto**  
141 **Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada em Inglês Segunda Etapa -**  
142 **Institucional. 1.5** Resolução nº 019/2018 - **Processo nº 23347.017977.2017-05 - Projeto**  
143 **Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada em Português como Língua Adicional.**  
144 **1.6** Resolução nº 020/2018 - **Processo nº 23347.021324.2017-12 - Projeto Pedagógico do Curso**



145 **de Formação Inicial e Continuada em Inglês Intermediário do *Campus* Corumbá. 1.7** Resolução  
146 **nº 021/2018 - Processo nº 0103799.00000025/2017-25 - Projeto Pedagógico do Curso de**  
147 **Formação Inicial e Continuada em Espanhol Intermediário do *Campus* Corumbá. 1.8**  
148 **Resolução nº 022/2018 - Processo nº 23347.016776.2017-82 - Projeto Pedagógico do Curso de**  
149 **Formação Inicial e Continuada de Pedreiro de Alvenaria do *Campus* Aquidauana. 1.9**  
150 **Resolução nº 023/2018 - Processo nº 23347.016773.2017-49 - Projeto Pedagógico do Curso de**  
151 **Formação Inicial e Continuada em Desenhista de Topografia do *Campus* Aquidauana. 1.10**  
152 **Resolução nº 024/2018 - Processo nº 23347.011484.2017-53 - Projeto Pedagógico do Curso de**  
153 **Formação Inicial e Continuada em Libras do *Campus* Campo Grande. Apresentação:** Luiz  
154 **Simão Staszczak. Justificativa:** Extrapolado o tempo regimental para discussão e aprovação na  
155 **28ª Reunião Ordinária do Cosup. O Presidente explicou que o *ad referendum* foi realizado**  
156 **considerando: a) impossibilidade de apreciação dos processos na 28ª Reunião Ordinária; b)**  
157 **ofertas dos cursos previstas para o início segundo semestre de 2018; e c) abertura dos editais**  
158 **com ofertas de vagas. Em apreciação, a homologação das resoluções foram aprovadas por**  
159 **unanimidade pelo Conselho Superior. 1.11** Resolução nº 036/2018 - **Processo nº**  
160 **23347.012545.2018-81 – Emenda Modificativa que altera a redação dos parágrafos 2º e 4º do**  
161 **artigo 10 das Diretrizes para Gestão das Atividades Docentes de Ensino, Pesquisa, Extensão e**  
162 **Gestão Institucional do IFMS. Apresentação:** Luiz Simão Staszczak. **Justificativa:** Devido a  
163 **um erro processual, foi necessário adequar o texto no que se referia ao quantitativo horário,**  
164 **aprovada pela Resolução nº 014, de 23/05/2018, expedida pelo Conselho Superior. Em**  
165 **apreciação, a homologação foi aprovada por unanimidade pelo Conselho Superior. 1.12**  
166 **Resolução nº 029/2018 - Processo nº 23347.002791.2018-24 - Projeto Pedagógico do Curso**  
167 **Técnico de Nível Médio Integrado em Administração, na modalidade Proeja, do *Campus***  
168 **Dourados. Apresentação:** Luiz Simão Staszczak. **Justificativa:** Extrapolado o tempo regimentar  
169 **para discussão e aprovação na 28ª Reunião Ordinária do Cosup. O Presidente explicou que a**  
170 **resolução *ad referendum* foi motivada pela impossibilidade de apreciação dos processos na 28ª**  
171 **Reunião Ordinária, assim como pela abertura dos editais com ofertas dos cursos e de vagas**  
172 **previstas para o início segundo semestre de 2018, considerando que o *Campus* de origem**  
173 **atendeu a todas as sugestões do relator à época, Sandro Moura Santos. Em apreciação, foi**



174 **aprovado por unanimidade pelo Conselho Superior. 2. APRESENTAÇÃO, DISCUSSÃO E**  
175 **VOTAÇÃO DE PROCESSOS SOBRE REGIMENTOS, REGULAMENTOS E PROGRAMAS. 2.1**  
176 **Processo nº 23347.000078.2018-46 – Programa de Acompanhamento de Egressos do Instituto**  
177 **Federal de Mato Grosso do Sul. Relatoria:** Sandro Moura Santos. O relator informou que as  
178 dúvidas que surgiram foram esclarecidas prontamente pela Pró-Reitoria de Extensão (Proex).  
179 **Parecer:** Aprovado sem ressalvas. **Em votação, foi aprovado pelo Conselho, por unanimidade**  
180 **de votos, nos termos do relator. 2.2 Processo nº 23347.013027.2018-84 – Ajustes dos**  
181 **Calendários Acadêmicos 2019. Relatoria:** Marco Hiroshi Naka. O relator esclareceu que os  
182 ajustes dos calendários serão votados primeiramente, visto que influenciam no processo  
183 referente ao Calendário Acadêmico 2019. Reforçou que o evento nacional da Sociedade  
184 Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC) 2019, que ocorrerá em Campo Grande e será  
185 sediado pela Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), é um acontecimento ímpar e  
186 que a possibilidade de participação dos estudantes do IFMS por meio de extensa programação  
187 será uma oportunidade de divulgação institucional e criação de uma forte rede de contatos e  
188 parcerias. **Parecer:** Diante do exposto o relator manifestou-se favorável à aprovação da  
189 modificação do Calendário Acadêmico 2019. **Em apreciação, aprovado por unanimidade de**  
190 **votos nos termos do relator. 2.3 Processo nº 23347.007884.2018-45 – Minuta do Calendário**  
191 **Acadêmico 2019. Relatoria:** Marco Hiroshi Naka. O relator propôs algumas alterações de  
192 padronização no Calendário Gráfico, considerando a alteração na data das férias de julho,  
193 aprovado no item anterior da pauta. Adicionalmente o conselheiro sugeriu que seja  
194 disponibilizado no *site* institucional o calendário descritivo dos *campi*, visto que a manutenção,  
195 somente, do calendário sintético, dificulta o acesso de datas importantes. O Conselheiro Isnael  
196 de Camargo Dias propôs que o Calendário da Graduação fosse alterado, com as aulas se  
197 iniciando posteriormente, baseado no Calendário do Sistema de Seleção Unificada (Sisu). O  
198 Conselheiro Ricardo Tavares Antunes de Oliveira propôs a antecipação do início do ano letivo,  
199 pois considera excessivo o número de seis sábados letivos para os *Campi* Coxim e Nova  
200 Andradina. O relator Marco Naka esclareceu que o calendário é institucional e, em caso de  
201 separação, haveria impacto na agenda dos docentes que lecionam nos cursos técnicos e de  
202 graduação. Pontuou ainda, alertou que esse calendário já vem com consenso dos *campi* e



203 passou pela aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Coepe). O Conselheiro  
204 Robson Gonçalves Félix concordou com a proposição do Conselheiro Ricardo, pois achou que  
205 houve pouca autonomia dos *campi* para a confecção dos calendários. O Presidente solicitou  
206 que o Presidente do Coepe, o Pró-Reitor de Ensino, Delmir da Costa Felipe, contribuísse com  
207 informações para subsidiar a decisão do Conselho. Delmir Felipe informou que as datas macro  
208 (início, término) realmente chegaram delimitadas nos *campi* e esclareceu dois pontos: a) os  
209 recessos e feriados locais influenciam no número de sábados letivos; e b) o Calendário do Sisu  
210 atinge diretamente o planejamento das matrículas de dezoito cursos de graduação. Os  
211 Conselheiros Matheus Bornelli de Castro e Sandro Moura Santos se posicionaram favoráveis à  
212 manutenção do resultado aprovado e encaminhado pelo Coepe. A Conselheira Jakel Santana do  
213 Prado questionou a motivação do pedido do Conselheiro Ricardo para rever o Calendário 2019  
214 e pediu uma reflexão sobre os impactos que esses sábados letivos podem trazer para os alunos.  
215 O Conselheiro Ricardo esclareceu que o pedido veio diretamente da Direção de Ensino (Diren) e  
216 dos professores do *Campus* Coxim. O relator explicou sobre a necessidade dos calendários  
217 terem um planejamento institucional. O Conselheiro Nilson lembrou que o calendário já veio de  
218 um Órgão Colegiado com representatividade e que as sugestões devem ser aproveitadas para o  
219 Calendário 2020. O Conselheiro Pablo Polese de Queiroz questionou se o *Campus* Coxim tem  
220 uma alternativa de substituição de data para o calendário 2019. A Conselheira Maria Neusa  
221 pediu que fosse registrada em ata a possibilidade dos dois *campi* que tem seis sábados letivos  
222 apresentarem suas questões de especificidades fundamentadas e apreciadas internamente  
223 pelos *campi* no Coepe. A Conselheira Valdineia Garcia da Silva declarou que o *Campus* de Nova  
224 Andradina não tem interesse de alterar o Calendário 2019, visto que, ele se adequa às  
225 especificidades dos estudantes alojados. Diante disso, colocou-se em votação a proposta do  
226 Conselheiro Ricardo para que os dez calendários voltem aos respectivos *campi*, e esses decidam  
227 a data de início do ano letivo. Em apreciação do Conselho Superior, quinze Conselheiros foram  
228 contrários, seis a favor e uma abstenção. O Presidente colocou em votação o **parecer do**  
229 **Conselheiro Marco Naka que aprova o processo desde que justificadas e/ou atendidas as**  
230 **sugestões constantes no item 4. Em votação quinze Conselheiros foram favoráveis, seis**  
231 **contrários e houve uma abstenção ao parecer relator. 2.4 Processo nº 23347.000187.2018-63**



232 - **Diretrizes dos Cursos Técnicos Integrado. Relatoria:** Nilson Oliveira da Silva. O relator  
233 cumprimentou a todos e informou que o processo foi analisado na 28ª Reunião Ordinária do  
234 Cosup. Na oportunidade, entrou em diligência, tendo sido consideradas as observações do  
235 parecer apresentado, bem como as proposições estabelecidas pelo colegiado naquela ocasião.  
236 O relator sugere duas alterações: a) revisão da redação do Sumário, excluindo a entrada do  
237 Regime de Oferta; e b) correção da numeração dos capítulos após o Capítulo III. **Parecer:** Diante  
238 do exposto, o relator **manifestou-se favorável à aprovação das Diretrizes para Reestruturação**  
239 **dos Cursos Técnicos de Nível Médio Integrados do IFMS. Em votação, 21 conselheiros foram**  
240 **favoráveis ao parecer do relator e um contrário. 2.5 Processo nº 23347.000120.2018-29 –**  
241 **Solicitação de Alteração do Regulamento Disciplinar do Estudante. Relatoria:** Ana Catarina  
242 Cortez de Araújo. A relatora cumprimentou a todos informou que se trata da análise do  
243 processo sobre a alteração do art. 4º do Regulamento Disciplinar do Estudante, aprovado pela  
244 Resolução nº 001, de 17 de fevereiro de 2017. O referido processo entrou em diligência na 28ª  
245 Reunião Ordinária do Cosup. Na ocasião, foi solicitada a anexação de um parecer jurídico e leis  
246 que fundamentassem o uso da obrigatoriedade do uniforme e a comprovação da consulta à  
247 comunidade discente. A relatora pediu para registrar que não foi procurada pela comunidade  
248 discente. A relatora informou que o Parecer Jurídico da Procuradoria do IFMS utilizou-se das  
249 Leis 11.892/2008; 8.907/1994 e art. 207 da Carta Magna. Sobre a consulta pública do modelo  
250 de uniforme, informou que foi realizada a “Campanha Vista o IFMS”, entre 16 e 20 de maio de  
251 2016, com a participação de 2.683 discentes. **Parecer:** Diante do exposto, manifestou-se  
252 favorável ao termo “obrigatório” no Regulamento Disciplinar do Estudante vigente. Ressaltou  
253 ainda que no ano de 2017 houve um investimento de R\$ 160.000,00 em uniformes pelo IFMS.  
254 O Conselheiro Pablo Polese de Queiroz apontou que a consulta aos estudantes foi realizada  
255 sobre o modelo do uniforme, e não acerca de seu uso. Fez duas sugestões: a) que as camisetas  
256 de eventos sejam aceitas como uniforme; e b) que a instituição faça uma campanha de  
257 conscientização do uso do uniforme. O Conselheiro manifestou-se contra o uso do termo  
258 “obrigatório”, sendo favorável ao termo “opcional”. A Conselheira Geovanna Costa da Silva  
259 concordou com a base legal apresentada pela relatora. Porém, ressaltou que não considera  
260 democrática a consulta sobre o uso de uniforme. O Conselheiro Luiz Henrique Inacio explicou



261 que o currículo de algumas disciplinas peculiares do *Campus* Nova Andradina exige atividades  
262 práticas que desmotivam o uso do uniforme. Sugeriu que o uniforme seja utilizado nas  
263 atividades oficiais. O Conselheiro Sandro Moura Santos relatou que os discentes do *Campus*  
264 Corumbá também se manifestaram contra o uso obrigatório. O Presidente explicou que o  
265 termo “obrigatoriedade” influencia na tomada de decisão orçamentária. A relatora pediu que  
266 fosse registrado: “Como relatora me manifesto da seguinte forma: Todas as vezes que eu for  
267 relatora de algum processo que tiver informações que são relevantes para o processo, que seja  
268 enviado ao relator. Por que ficamos aqui como se estivéssemos em um embate.” A Conselheira  
269 Jakel Santana do Prado pediu para registrar que foi procurada pelos estudantes do *Campus*  
270 Campo Grande, contrários à obrigatoriedade do uniforme. Revelou que recebeu um *e-mail* dos  
271 discentes e indicou que o conteúdo fosse repassado à relatora do processo. **Parecer: Favorável**  
272 **ao termo “obrigatoriedade” do uniforme discente. Em votação esta proposição foi rejeitada**  
273 **com dezessete votos contrários, três votos favoráveis e duas abstenções. 2.6 Processo nº**  
274 **23347.013078.2018-14 – Reposição das Aulas Durante o Período de Paralisação Nacional dos**  
275 **Caminhoneiros. Relatoria:** Nilson Oliveira da Silva. O parecer do relator foi favorável à  
276 reposição das aulas durante o período de paralisação nacional dos caminhoneiros. Em votação,  
277 foi aprovado por unanimidade de votos, nos termos do relator. **2.7 Processo nº**  
278 **23347.009233.2018-90 – Relatório final do Grupo de Trabalho (GT) para Discussões sobre a**  
279 **Alteração do Regimento Geral do Núcleo de Gestão Administrativa e Educacional – Nuged.**  
280 **Relatoria:** Sandro Moura Santos. O relator informou que a origem desta demanda foi a  
281 diligência do processo sobre alteração do Regimento Geral do Nuged, durante a 26ª Reunião  
282 Ordinária, realizada em 14 de dezembro de 2017. Os encaminhamentos definidos naquela  
283 ocasião pelo Conselho Superior foram: a) criação de Grupo de Trabalho (GT) para discussões  
284 sobre o Núcleo de Gestão Administrativa e Educacional - Nuged; e b) encaminhamento do  
285 relatório final do GT à Comissão de Elaboração do Regimento Interno dos *Campi* e Reitoria. O  
286 relator leu as considerações do GT que constam no Relatório Final: I. O GT não teria  
287 competência para sugerir as atribuições dos membros do Nuged, em face das razões  
288 apresentadas no item 1, do relatório final; II. Os profissionais que poderão compor o Nuged  
289 são, conforme item 2, do relatório final: Pedagogos; Psicólogos; Assistentes Sociais; Técnicos



290 em Assuntos Educacionais; Enfermeiros; Técnicos em enfermagem; Intérprete de Língua  
291 Brasileira de Sinais (Libras); Assistentes de alunos; III. As possibilidades de chefias imediatas e,  
292 portanto, setores de lotação, dos membros do Nuced são, conforme item 3, do relatório final:  
293 Psicólogos – Direção-Geral (Dirge); Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão (Diren) e  
294 Coordenação de Gestão de Pessoas (Copeg); Assistentes Sociais - (Dirge) e Diren; Pedagogos -  
295 Diren e Diretoria de Pesquisa, Extensão e Relações Institucionais (Direr); Técnicos em Assuntos  
296 Educacionais - Diren e Direr; Enfermeiros - Dirge e Diren; Técnicos em enfermagem - Dirge e  
297 Diren; Intérprete de Libras - Diren e Auxiliar de Diren; Assistentes de alunos - Auxiliar de Diren;  
298 IV. Recomenda que, se possível - a depender da infraestrutura física de cada *Campus* e das  
299 atribuições finalísticas - os membros do Nuced estejam lotados fisicamente em um mesmo  
300 ambiente, tendo em vista facilitar a troca de informações/atendimentos multidisciplinares,  
301 conforme item 4 do relatório final. V. Sugeriu que haja um estudo aprofundado sobre a  
302 organização, constituição e atribuições dos núcleos, esclarecendo a forma de trabalho, a  
303 diferenciação do modelo de núcleo em comparação com os setores, a relação com o  
304 organograma do *Campus* e autonomia administrativa de condução dos trabalhos, conforme  
305 item 5 do relatório final. O relator disse que, baseado no Memorando nº 191/2018 da Pró-  
306 Reitoria de Ensino (Proen), não tem considerações a fazer ao processo. A Conselheira Ana  
307 Catarina fez duas ponderações: a) adequação do título do processo; e b) sugestão que o GT faça  
308 um estudo da questão da alteração do Regimento Geral. O relator esclareceu que o título está  
309 relacionado ao processo de origem, que solicitava uma alteração do Regime Geral. Informou  
310 que o Relatório Final do GT será enviado para a Presidência da Comissão responsável pelo  
311 Regimento dos *Campi* e Reitoria. O Conselheiro Ricardo questionou se a aprovação desse  
312 relatório altera o art. 155 do Regimento Interno. O relator respondeu que no caso do  
313 Regimento dos *Campi* divergirem do Regimento Geral poderá haver modificações. Porém, isso  
314 será discutido posteriormente. A Conselheira Jakel Prado fez um resumo do histórico do  
315 processo. Esclareceu que inicialmente o pedido era para alteração do Regimento Geral. O  
316 Conselheiro Matheus Bornelli, coordenador do GT, esclareceu que as atribuições do GT eram  
317 duas: a) definir os membros do Nuced; e b) possibilitar de chefia. Relatou que o GT se atentou  
318 para duas situações: a) onde o Nuced ficaria localizado; b) possibilidades de rearranjo para



319 melhor funcionamento do trabalho. O Conselheiro Pablo Polese de Queiroz contextualizou a  
320 questão do referido processo com a Sociologia dos Conflitos. Nesse sentido, fez uma análise das  
321 relações conflituais na sociedade e das dinâmicas em determinadas instituições, em que existem  
322 conflitos internos. Mencionou, ainda, que os conflitos sociais nunca se resolvem, mas precisam  
323 encontrar uma forma para se movimentarem. A seu ver, o modo como o Núcleo de Gestão  
324 Administrativa e Educacional (Nuged) está estruturado atualmente é o mais eficaz para pensar  
325 esse assunto, uma vez que é o setor que apresenta melhor funcionamento. O Conselheiro  
326 prosseguiu dizendo que, no *Campus* Aquidauana, o Nuged é fundamental, pois é responsável  
327 por evitar que os conflitos ocorram e eficaz por não estar subordinado à Diretoria Geral e/ou à  
328 Diretoria de Ensino. Enfatizou, também, que o processo em discussão possui a tendência de  
329 desfazer o Núcleo e distribuir os servidores fisicamente em outros setores. Pontuou, assim, que  
330 o Nuged não deve ser desmembrado, reforçando que a interdisciplinaridade do Núcleo é uma  
331 qualidade exitosa para a instituição. **Parecer:** Manifestou-se favorável à aprovação do Relatório  
332 final do Grupo de Trabalho (GT) para discussões sobre a alteração do Regimento Geral do  
333 Nuged. **Em votação vinte conselheiros acompanharam o parecer do relator e houve duas**  
334 **abstenções.** 2.8 **Processo nº 23347.011784.2018-13 – Proposta de Emenda Modificativa do**  
335 **Regulamento da Jornada de Trabalho dos Servidores Técnico-Administrativos do IFMS.**  
336 **Relatoria:** Isnael de Camargo Dias. **Parecer:** Aprovado sem ressalvas. **Em votação 21**  
337 **conselheiros acompanharam o parecer do relator e uma abstenção.** 3. **APRESENTAÇÃO,**  
338 **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DE CURSOS (PPC) SUPERIORES.** 3.1  
339 **Processo nº 23347.003539.2018-32 – Encerramento do Curso Superior de Tecnologia em**  
340 **Sistemas para Internet (TSI) do Campus Três Lagoas. Relatoria:** Matheus Bornelli de Castro. O  
341 relator cumprimentou a todos e esclareceu que o processo trata-se da suspensão da oferta de  
342 vagas a partir de 2019. Nesse período, o curso passará por análise sobre uma possível extinção.  
343 O parecer do relator foi favorável à aprovação da suspensão da oferta de vagas do Curso  
344 Superior de Tecnologia em Sistemas para Internet, do *Campus* Três Lagoas, a partir de 2019. Em  
345 votação, foi aprovado por unanimidade de votos, nos termos do relator. 3.2 **Processo nº**  
346 **23347.006207.2018-18 – Solicitação de abertura de Curso de Engenharia de Computação do**  
347 **Campus Três Lagoas. Relatoria:** Valdineia Garcia da Silva. A relatora parabenizou o *Campus* Três



348 Lagoas pelo empenho na aprovação do curso. A Conselheira Ana Catarina sugeriu que seja:  
349 apontada quantitativamente a viabilidade de uso dos títulos da Bibliografia Básica do Curso de  
350 Sistemas para a Internet, disponíveis na Biblioteca do *Campus*, na Bibliografia Básica proposta  
351 para o novo Curso de Engenharia da Computação, de forma a aproveitar o máximo possível de  
352 livros; bem como, levada em consideração a viabilidade de atendimento ao quesito três, do  
353 Instrumento de Avaliação de Curso 2017, do Ministério da Educação, tendo em vista que um  
354 curso não se sustenta apenas na disponibilidade de um excelente corpo docente. A relatora  
355 acatou a sugestão da Conselheira Ana Catarina. **Parecer:** Aprovado sem ressalvas. **Em votação,**  
356 **foi aprovado por unanimidade de votos, nos termos do relator. 4. APRESENTAÇÃO,**  
357 **DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DE CURSOS (PPC) DE FORMAÇÃO**  
358 **INCICIAL CONTINUADA (FIC). 4.1 Processo nº 23347.000986.2018-30 - Projeto Pedagógico do**  
359 **Curso de Formação Inicial e Continuada em Libras Básico primeira etapa do *Campus* Campo**  
360 **Grande. Relatoria:** Pablo Polese de Queiroz. O relator exaltou o trabalho realizado  
361 anteriormente pelo Coepe. **Parecer:** O relator foi favorável à aprovação do Projeto Pedagógico  
362 do Curso de Formação Inicial e Continuada em Libras Básico primeira etapa do *Campus* Campo  
363 Grande. **Em apreciação, foi aprovado por unanimidade de votos nos termos do relator. 4.2**  
364 **Processo nº 23347.003617.2018-07 - Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e**  
365 **Continuada em *Networking Academy* CISCO do *Campus* Campo Grande. Relatoria:** Ricardo  
366 Tavares Antunes de Oliveira. O parecer do relator continha questionamentos sobre as seções  
367 6.1, 7.1 e 9 do documento. Apresentou sugestões para que o Projeto Pedagógico do Curso se  
368 adeque às Diretrizes para Abertura, Alteração e Suspensão de Cursos de Formação Inicial e  
369 Continuada (FIC). O presidente esclareceu que esse curso, em específico, necessita de um  
370 professor credenciado. O Conselheiro Marco Naka considerou que o formato do Curso CISCO é  
371 diferenciado e que os questionamentos poderão ser esclarecidos pelo proponente. A  
372 Conselheira Maria Neusa elucidou alguns questionamentos do relator sobre a modalidade do  
373 curso CISCO. **Parecer:** Diante do exposto, o relator manifestou-se favorável à aprovação, desde  
374 que atendidas as sugestões do item 4, ou justificado o não atendimento das sugestões para  
375 manutenção do texto original. **Em apreciação, o processo foi aprovado por unanimidade de**  
376 **votos nos termos do relator. 4.3 Processo nº 23347.022259/2017-42 – Projeto Pedagógico do**



377 **Curso de Formação Inicial e Continuada em Produção Cultural do *Campus* Corumbá.**

378 **Relatoria:** Robson Gonçalves Félix. O relator cumprimentou a todos e esclareceu que o  
379 processo trata-se da análise do processo sobre o Projeto Pedagógico de Curso (PPC) de  
380 Formação Inicial e Continuada de Curta Duração (FIC), que segundo o Regulamento da  
381 Organização Didática dos Cursos FIC/IFMS “compreende cursos que aprimoram, aprofundam e  
382 atualizam os saberes relativos a uma área profissional”. O relator expôs suas considerações  
383 sobre o processo propôs que, caso aprovados pelo colegiado, passem a vigorar com a seguinte  
384 redação: Objetivo Geral “Contribuir com o desenvolvimento da cadeia produtiva da cultura,  
385 assim como com a preservação e memória das expressões culturais e do patrimônio histórico  
386 existentes, por meio da oferta de oportunidades de formação e desenvolvimento profissional  
387 no campo da produção cultural”. Objetivo Específico - “qualificar profissionais, em nível de  
388 assistência, para o mundo do trabalho na área de produção cultural”. **Parecer:** O relator  
389 manifestou-se favorável à aprovação desde que justificadas e/ou atendidas as sugestões  
390 constantes no item 4. O Conselheiro Sandro Moura Santos ponderou sobre a inversão sugerida  
391 pelo relator. Disse que gostaria que o objetivo geral se mantivesse como apresentado no texto.  
392 O relator esclareceu que, no seu entender, a concepção dos objetivos está invertida; sendo  
393 assim, sugere que seja realizada a organização do texto. O Conselheiro Ricardo Tavares Antunes  
394 de Oliveira sugeriu que o PPC seja adequado às novas Diretrizes para Abertura, Alteração e  
395 Suspensão de Cursos de Formação Inicial Continuada do IFMS. O Conselheiro Sandro justificou  
396 que o PPC teve início um ano antes da aprovação das Diretrizes. O Relator acatou a sugestão.

397 **Em votação, foi aprovado por unanimidade de votos, nos termos do relator. 4.4 Processo nº**  
398 **23347.007727.2018-30 - Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada em**  
399 **Agricultor Orgânico do *Campus* Nova Andradina. Relatoria:** Jakel Santana do Prado. A relatora  
400 manifestou-se favorável à aprovação sem ressalvas. O Conselheiro Ricardo Tavares Antunes de  
401 Oliveira sugeriu que o PPC seja adequado às novas Diretrizes para Abertura, Alteração e  
402 Suspensão de Cursos FIC. Em votação, o PPC foi aprovado por unanimidade de votos, nos  
403 termos do relator. O Presidente ressaltou que a tendência é que os processos de ensino  
404 venham tecnicamente prontos, visto que tramitaram pelo Coepe. O Presidente do Cosup pediu  
405 para fazer uma correção sobre o equívoco, relacionado ao descritivo do item 5. da Relação de



406 Processos da 29ª Reunião Ordinária do Cosup. Onde se lê: 5. “APRESENTAÇÃO E VOTAÇÃO DOS  
407 PLANOS ANUAIS ESPECÍFICOS 2018: *CAMPI* E REITORIA” leia-se: **5. “APRESENTAÇÃO DOS**  
408 **PLANOS ANUAIS ESPECÍFICOS 2018: *CAMPI* E REITORIA”**. **Proponente:** Luiz Simão Staszczak.  
409 Explicou que os Planos Anuais Específicos (PAEs) não são votados e sim apresentados ao Cosup,  
410 e ressaltou que os eles são decorrentes do planejamento organizacional, denominado Plano de  
411 Desenvolvimento Institucional (PDI). A partir do PDI, são desenvolvidas ações estratégicas  
412 relacionadas quanto às atividades do Plano de Desenvolvimento do *Campus* (PDC) e os PAEs  
413 que estão no exercício. Solicitou o apoio da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional  
414 (Prodi), representada na ocasião pela Diretora Executiva de Desenvolvimento Institucional,  
415 Régia Maria Avancini, para apresentar o entendimento dos PAEs: 5.1 **Processo**  
416 **nº23347.004171.2018-20 - Plano Anual Específico 2018 - RT Audit.** 5.2 **Processo nº**  
417 **23347.004172.2018-74- Plano Anual Específico 2018 - RT Cread.** 5.3 **Processo nº**  
418 **23347.004173.2018-19 - Plano Anual Específico 2018 - RT Digep.** 5.4 **Processo**  
419 **nº23347.004173.2018-19 - Plano Anual Específico 2018 - RT Diret.** 5. 5 **Processo nº**  
420 **23347.004170.2018-85 - Plano Anual Específico 2018 – RT Dirti.** 5.6 **Processo**  
421 **nº23347.004169.2018-51 - Plano Anual Específico 2018 - RT Gabin.** 5.7 **Processo nº**  
422 **23347.004174.2018-63 - Plano Anual Específico 2018 - RT Proad.** 5.8 **Processo nº**  
423 **23347.002651.2018-56 - Plano Anual Específico 2018 - RT Prodi.**  
424 5.9 **Processo nº 23347.004175.2018-16 - Plano Anual Específico 2018 - RT Proen.** 5.10 **Processo**  
425 **nº 23347.004176.2018-52 - Plano Anual Específico 2018 - RT Proex.** 5.11 **Processo**  
426 **nº23347.004177.2018-05 - Plano Anual Específico 2018 - RT Propi.** 5.12 **Processo nº**  
427 **23347.005765.2018-58 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Aquidauana.** 5.13 **Processo nº**  
428 **23347.005776.2018-38 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Corumbá.** 5.14 **Processo nº**  
429 **23347.005778.2018-27 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Campo Grande.** 5.15 **Processo**  
430 **nº 23347.005780.2018-04 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Coxim.** 5.16 **Processo nº**  
431 **23347.005782.2018-95 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Dourados.** 5.17 **Processo nº**  
432 **23347.005783.2018-30 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Jardim.** 5.18 **Processo nº**  
433 **23347.005785.2018-29 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Nova Andradina.** 5.19 **Processo**  
434 **nº 23347.005786.2018-73 - Plano Anual Específico 2018 - *Campus* Naviraí.** 5.20 **Processo nº**



435 **23347.005788.2018-62 - Plano Anual Específico 2018 - Campus Ponta Porã. 5.21 Processo nº**  
436 **23347.005790.2018-31 - Plano Anual Específico 2018 - Campus Três Lagoas.** Diretora Régia  
437 Maria iniciou a apresentação informando que a metodologia utilizada pela Prodi se refere a  
438 dois eixos concernentes: Planejamento e Gestão do Conhecimento. Esclareceu que a  
439 metodologia começou a ser implementada no ano de 2015, e prima pela efetividade social,  
440 foco no cumprimento da missão, com a garantia dos valores institucionais. Apresentou aos  
441 conselheiros o modelo de planejamento baseado no Ciclo *Plan, Do, Check, Action* (PDCA), em  
442 que destacou o Plano Anual de Ação (PAA). Explicou aos membros do Cosup que o PDI é  
443 desdobrado em cinco PAA, e todos contêm um Relatório Anual Específico (RAE), que é aferido  
444 semestralmente. Apresentou a prospecção para o novo PDI, nível estratégico. Ressaltou que a  
445 Gestão do Conhecimento é um conjunto de metodologias que prima pela maior efetividade  
446 social, para o cumprimento da missão, norteadas para governança para resultado; é uma gestão  
447 pública contemporânea, com a premissa da transparência e a participação. Informou que a  
448 Prodi vem implementando uma metodologia de Alinhamento Estratégico dos Planos que  
449 aglutina a Cadeia de Valores da Instituição (Macroprocessos) e a Arquitetura de Processos  
450 (MAPA). Apresentou os macroprocessos finalísticos da Reitoria e *campi*. A Conselheira Ana  
451 Catarina questionou sobre qual o momento em que os processos da Pró-Reitoria de Ensino,  
452 Pró-Reitoria de Extensão e Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (Propi) estarão  
453 alinhados. A Diretora Régia Maria informou que a cultura de planejamento precisa de um  
454 tempo em que o ciclo PDCA gire por várias vezes em ciclos anuais para ser construída a cultura  
455 e maturado o alinhamento. O Conselheiro Marco Naka esclareceu que em alguns casos o  
456 cruzamento das atividades relacionadas às três Pró-Reitorias já está sendo realizado. O Reitor  
457 informou que os processos referentes aos PAEs passaram pelo Colégio de Dirigentes e foram  
458 recomendados para apresentação no Cosup. Conselheiro Robson Gonçalves Félix perguntou  
459 como será realizado o processo de avaliação da implementação dos PAEs. A Diretora esclareceu  
460 que a Prodi está com 70% de um programa informatizado implementado. O programa está na  
461 fase de aferição de categorias e indicadores de análise, mapeamento de processos e  
462 capacitação equipes. **IV. COMUNICAÇÃO DOS CONSELHEIROS.** O Reitor agradeceu em relação  
463 ao Conselho estar cada vez mais fortalecido, visto o número de processos analisados durante a



464 29ª Reunião Ordinária. Ressaltou a contribuição dos Conselhos Especializados, nesse caso o  
465 Coepe, em que a maior parte dos processos foram tramitados. A Conselheira Maria Neusa  
466 manifestou o contentamento sobre: a) implantação da cultura do Planejamento no IFMS; b)  
467 inserção da Gestão do Conhecimento; e c) atuação do Coepe. Exteriorizou sua satisfação com  
468 os dados do TCU, apresentados pelo Auditor-Chefe. O Conselheiro Pablo Polese de Queiroz  
469 propôs que a Pró-Reitoria de Ensino (Proen) analise a possibilidade de fornecer certificado de  
470 diplomas estrangeiros. O Conselheiro Robson Gonçalves Félix pediu que fosse registrado, a  
471 pedido o Sindicato Nacional dos Servidores Federais da Educação Básica, Profissional e  
472 Tecnológica (SINASEFE), que nos dias 20 e 21 de outubro será realizada a 1ª Confraternização  
473 Geral entre todos servidores do IFMS e do Colégio Militar. A Conselheira Ana Catarina pediu  
474 que fosse verificado o andamento da instalação do Conselho de Administração e  
475 Desenvolvimento Institucional (Coadi). O Presidente informou que na próxima reunião do  
476 Cosup haverá um informe sobre o andamento do Coadi. **V. ENCERRAMENTO.** Nada mais  
477 havendo a tratar, às dezessete horas e trinta e oito minutos, o presidente declarou encerrada a  
478 29ª Reunião Ordinária do Cosup, da qual, eu, Elvira Fátima de Lima Fernandes, Secretária *Ad*  
479 *Hoc* do Conselho, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim, pelo Presidente e pelos  
480 demais membros presentes do Conselho Superior do IFMS.

Luiz Simão Staszczak

---

Elvira Fátima de Lima Fernandes

---

Ana Catarina Cortez de Araújo

---

Elizabeth Spengler Cox de Moura Leite

---

Eugenio Benites

---

Flávio Peixoto de Moura

---

Gabriel Rocha Jardim

---

Geovanna Costa da Silva

---

Isnael de Camargo Dias

---

Jakel Santana do Prado

---

José Eduardo de Oliveira

---



---

Luiz Henrique Inacio

---

Marco Hiroshi Naka

---

Maria Neusa de Lima Pereira

---

Mariana Vargas da Silveira

---

Matheus Bornelli de Castro

---

Nilson Oliveira da Silva

---

Pablo Polese de Queiroz

---

Ricardo Tavares Antunes de Oliveira

---

Robson Gonçalves Félix

---

Ronney Robson Mamede

---

Sandro Moura Santos

---

Valdineia Garcia Da Silva

---

Walterísio Gonçalves Carneiro Júnior

---