



ANEXO I - PROJETO BÁSICO
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO DO SUL –
CAMPUS NAVIRAÍ**
CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021 - DISPENSA DE LICITAÇÃO XX/2021

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), no que se refere a composição de Kits hortifrúti (frutas, legumes e verduras) a serem distribuídos aos estudantes dos cursos Técnicos Integrados, Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica, na Modalidade de Jovens e Adultos (PROEJA) e Graduação, do Campus Naviraí - Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Estado de Mato Grosso do Sul (IFMS), para atender demanda da Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar ao criar Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e a Lei nº 13.987, de 7 de abril de 2020 - Altera a Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, para autorizar, em caráter excepcional, durante o período de suspensão das aulas em razão de situação de emergência ou calamidade pública, a distribuição de gêneros alimentícios adquiridos com recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae) aos pais ou responsáveis dos estudantes das escolas públicas de educação básica, bem como da Assistência e Desenvolvimento Social no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul, conforme especificações contidas no Termo de Referência.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A Contratação pretendida justifica-se na necessidade de aquisição pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul – Campus Naviraí, de alimentos para composição de Kit Hortifruti, em caráter excepcional, com a finalidade de estender a proteção social aos estudantes em situação de vulnerabilidade, insegurança alimentar e nutricional, ou que, por alguma questão recente de risco social decorrente do agravamento das desigualdades sociais e regionais necessitem de apoio socioeconômico/alimentar com vistas a contribuir com a permanência escolar e a saúde durante o período de estado de calamidade pública, reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020. Esta contratação é regulamentada também pela Resolução/CD/FNDE nº 26, de 17 de junho de 2013, pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, pela Lei nº 13.987, de 7 de abril de 2020, pelas Resoluções nº 02, de 09 de abril de 2020 e nº 6, de 08 de maio de 2020, e terá como público beneficiário os estudantes dos cursos Técnicos Integrados, Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica, na Modalidade de Jovens e Adultos (PROEJA) e Graduação.



3. DAS ESPECIFICAÇÕES

TABELA 1 - ESPECIFICAÇÃO DOS GRUPOS

Grupo	Especificações	UN	Quantidade estimada para o grupo		Valor previsto para o grupo (fixado pelo IFMS)	
			Total	Por kit	Total	Médio por kit
1	Legumes: Abóbora cabotiã, abóbora madura, beterraba, cenoura, chuchu, cebola, caxi	kg	280	1	R\$ 1.839,60	R\$ 6,57
2	Legumes: Abobrinha verde, berinjela, brócolis, pepino, rabanete, vagem, tomate, alho, pimentão, quiabo, couve-flor, pimenta de cheiro, maxixe	kg	560	2	R\$ 4.340,00	R\$ 15,50
3	Folhosos: agrião, alface, almeirão, couve, rúcula, espinafre, acelga	UN	280	1	R\$ 1.120,00	R\$ 4,00
4	Folhosos: repolho verde, repolho roxo	UN	280	1	R\$ 1.120,00	R\$ 4,00
5	Folhosos: cebolinha, coentro, salsa, hortelã	UN	280	1	R\$ 840,00	R\$ 3,00
6	Frutas: abacate, abacaxi, acerola, banana, caju, goiaba, laranja, manga, limão, maracujá, mamão, melão, poncan, uva, morango, melancia	KG	560	2	R\$ 3.085,60	R\$ 11,02
7	Proteína: Ovos ou bebida láctea	UN	280	1	R\$ 3.085,60	R\$ 11,02
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO					R\$ 15.430,80	R\$ 55,11

OBSERVAÇÕES

- O fornecimento deverá ser proporcional ao valor de cada grupo, podendo ser constituído de um ou mais itens do mesmo grupo até o valor máximo estipulado para o grupo.
- O valor dos grupos é fixado pelo IFMS - o fornecedor deverá formular o Projeto de Venda com os produtos e quantidades que pretende fornecer, de modo a atingir o valor fixado.
- O repolho, pertencente ao grupo 2 de folhosos, deverá ser fornecido inteiro, sendo porcionado no momento da entrega dos kits aos estudantes. Devido os folhosos serem comercializados, em geral, por unidades, estima-se que totalizem 1 kg de alimento.
- O fornecimento deverá ser baseado no valor médio do grupo, podendo ser constituído de um ou mais itens desde que na quantidade mínima estimada.
- Será priorizado o fornecimento de ovos, a serem fornecidos em dúzias, e em sua substituição, bebida láctea.
- Para as regras acerca do Projeto de Venda, **CONSULTAR ITEM 8 DO EDITAL**.



TABELA 2 - DESCRIÇÃO DOS ITENS

LEGUMES E VERDURAS

GRUPO 1 - LEGUMINOSAS

Abóbora cabotiã - Com casca firme, de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Abóbora madura - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Beterraba - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Cenoura - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Chuchu - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Cebola - de boa qualidade, tamanho médio, bem formada e limpa, com coloração própria, em perfeito estado de conservação e maturação, isenta de enfermidades ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, em condições de higiene e transporte recomendadas no Edital. Fornecimento a granel.

Caxi - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

GRUPO 2 - LEGUMINOSAS

Abobrinha verde - de boa qualidade, tamanho médio a grande, aproximadamente 60% de maturação, em perfeito estado de conservação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.



Berinjela - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Brócolis - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Pepino - de boa qualidade, superfície lisa, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes). Não pode se apresentar amolecido, brocado, com manchas amarelas na parte superior. Livre de resíduos de fertilizantes, em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Rabanete - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho médio, coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Vagem - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Tomate - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação, tamanho médio a grande, com aproximadamente 60% de maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Alho - de boa qualidade, em cabeças, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Pimentão - de boa qualidade, firme e em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Quiabo - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Couve-flor - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações



do Edital. Fornecimento a granel.

Pimenta de cheiro - Com característica íntegra e firme com grau de maturação adequada, tamanho médio, isenta de substâncias terrosas, sujidades, corpos estranhos e umidade. Fornecimento a granel.

Maxixe - Com característica tenra, fresca, verde, de colheita recente, sem sinais de amarelamento com grau de maturação adequada, isento de substâncias terrosas, sujidades e corpos estranhos, em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

GRUPO 3 - FOLHOSOS

Agrião - De 1ª qualidade, compacta e firme, com folhas frescas e viçosas, sem lesões de origem física ou mecânica, coloração uniforme, isentas de sujidades, parasitas e larvas, livres de resíduos de fertilizantes. Maço de aproximadamente 300g.

Alface - De 1ª qualidade, compacta e firme, com folhas frescas e viçosas, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, isentas de sujidades, parasitas e larvas, livres de resíduos de fertilizantes. Maço de aproximadamente 300g.

Almeirão - de 1ª qualidade, compacta e firme, com folhas frescas e viçosas, sem lesões de origem física ou mecânica, coloração uniforme, isentas de sujidades, parasitas e larvas, livres de resíduos de fertilizantes. Maço de aproximadamente 300g.

Couve - Com folhas firmes, viçosas, de cor verde brilhante, com coloração e tamanhos uniformes e típicos da variedade, livres de resíduos de fertilizantes, da colheita recente.

Rúcula - De 1ª qualidade, compacta e firme, com folhas frescas e viçosas, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, isentas de sujidades, parasitas e larvas, livres de resíduos de fertilizantes. Maço de aproximadamente 300g.

Espinafre - De 1ª qualidade, compacta e firme, com folhas frescas e viçosas, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, isentas de sujidades, parasitas e larvas, livres de resíduos de fertilizantes. Maço de aproximadamente 300g.

Acelga - De 1ª qualidade, folhas íntegras, não amareladas ou murchas, compacta e firme, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, isentas de sujidades, parasitas e larvas, livres de resíduos de fertilizantes. Maço de aproximadamente 300g.

GRUPO 4 - FOLHOSOS

Repolho verde - Unidade íntegra, sem partes moles, não amarelados. Boa qualidade. Tamanho médio. Coloração uniforme, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Repolho roxo - Unidade íntegra, sem partes moles, não amarelados. Boa qualidade. Tamanho médio. Coloração uniforme, isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.



GRUPO 5 - FOLHOSOS

Cebolinha - Com folhas firmes, viçosas, de cor verde brilhante, com coloração e tamanhos uniformes e típicos da variedade, livres de resíduos de fertilizantes, da colheita recente. Maço de 100g.

Coentro - Com folhas firmes, de cor verde, de 1ª qualidade, viçoso, brilhante, fresco, sem excesso de umidade, sem sinais de amarelamento, com talos firmes, sem folhas escuras ou murchas, com grau de evolução completa, livre de insetos, isenta de danos por qualquer lesão física ou mecânica. Transportadas adequadamente. Maço de 100g.

Salsa - Com folhas firmes, de cor verde, de 1ª qualidade, viçosa, brilhante, fresca, sem excesso de umidade, sem sinais de amarelamento, com talos firmes, sem folhas escuras ou murchas, com grau de evolução completa, livre de insetos, isenta de danos por qualquer lesão física ou mecânica. Transportadas adequadamente. Maço de 100g.

Hortelã - Com folhas firmes, de cor verde, de 1ª qualidade, viçoso, fresco, sem excesso de umidade, sem sinais de amarelamento, com talos firmes, sem folhas escuras ou murchas, com grau de evolução completa, livre de insetos, isenta de danos por qualquer lesão física ou mecânica. Transportadas adequadamente. Maço de 100g.

FRUTAS

GRUPO 6 - FRUTAS

Abacate - De tamanho médio a grande, de primeira, com aproximadamente 60% de maturação. Isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Abacaxi - De tamanho médio, fruto sem defeitos externos e internos que prejudiquem o consumo (amassado, broca, injúria por frio, mancha chocolate, passado, podridão e/ou queimado do sol), isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Acerola - de boa qualidade, em perfeito estado de conservação e maturação, tamanho e coloração uniformes, isenta de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Banana - De 1ª qualidade, graúdas, em penca, frutos com 60 a 70% de maturação climatizada, com cascas uniformes no grau máximo de evolução no tamanho, aroma e sabor da espécie, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho. Isento de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Caju - De tamanho médio, coloração amarela, alaranjada ou vermelha, polpa suculenta e carnosa. Isento



de doenças, pragas ou danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte (rachaduras, perfurações, cortes), em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Goiaba - tamanho médio, íntegras, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: dano por praga, defeito de casca grave, passado, fermento e podridão, em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Laranja - De 1ª qualidade, madura, sem batidas, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, dano por praga, fermento, murcho e imaturo, em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Manga - tamanho médio, íntegras, firmes e sem manchas, bem desenvolvida, madura média, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: defeito de polpa, defeito de casca grave, fermento, imaturo, mancha de látex e podridão. Em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Limão - Fruto de tamanho médio, no ponto maturação, sem ferimentos ou defeitos, sem manchas, livres de resíduos de fertilizantes, em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Maracujá - casca lisa sem machucados ou doenças, amadurecimento médio, tamanho médio, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, imaturo, fermento, passado, deformação grave e seco. Em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Mamão - fruto de 1ª qualidade, fresco, casca lisa, com maturação adequada ao consumo, com aspecto, cor e cheiro e sabor próprio, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvido, isento de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, livre de resíduos de fertilizantes, devendo ser transportado de forma adequada.

Melão - Fruto de 1ª qualidade, fresco, fruto com maturação adequada ao consumo, com aspecto, cor e cheiro e sabor próprio, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvido, isento de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, livre de resíduos de fertilizantes, devendo ser transportado de forma adequada.

Ponkan (Mexerica) - de cor alaranjada, quando madura, arredondada, pesada, de cor brilhante e intensa, cheiro e sabor próprios, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: imaturo, passado, podridão, dano por praga ou fermento. Em boas condições de higiene e transporte conforme recomendações do Edital. Fornecimento a granel.

Uva - 1º qualidade, em amadurecimento adequado para consumo sem estar soltando do cacho, polpa firme e intacta, não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: podridão, fermento, passado, imaturo e degrana grave.

Morango - fresco, em amadurecimento adequado para consumo, polpa firme e intacta, não serão aceitos os seguintes defeitos: imaturo, podridão, ausência de cálice e sépalas, passado, deformação grave e



ferimento.

Melancia - Fruto com 70 a 80% de maturação, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprio, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvido, isenta de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, livre de resíduos de fertilizantes.

PROTEÍNAS

GRUPO 7 - PROTEÍNAS DE ORIGEM ANIMAL

Ovos - Médios, cor branca ou rosa de granja familiar, íntegros. Com registro nos órgãos de inspeção sanitária, sem escurecimento ou manchas esverdeadas, as especificações de vigilância sanitária e recomendações do Ministério da Agricultura – SIF, SIE ou SIM. **Entregues em embalagens com doze unidades.**

Bebida láctea - Embalagens com peso líquido entre 800ml e 1 litro. Sabores diversos. Em embalagem atóxica, íntegra, resistente, apresentando vedação adequada, sem sujeidade agregada, contendo informações nutricionais, data de empacotamento e prazo de validade, registro no Serviço de Inspeção Federal (SIF) ou na Coordenadoria de Inspeção Sanitária de Produtos de Origem Animal (CISPOA). Cor, aspecto e odor característicos. Data de fabricação: poderá exceder a 10% do total do prazo de validade. Validade mínima: 45 dias em refrigeração.

4. DOS LOCAIS, DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES PARA FORNECIMENTO DO OBJETO

4.1. A licitante vencedora deverá fornecer o objeto em estrita conformidade com disposições e especificações do Projeto Básico, proposta de preços apresentada, e ainda, nos termos da minuta do contrato que integra a presente compra.

4.1.1. No recebimento e aceitação dos produtos será observada, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como as resoluções

4.1.2. O recebimento e a aceitação do objeto desta compra, está condicionado ao enquadramento nas especificações do objeto, descritas neste Termo de Referência e obedecerão ao disposto no Art. 73, incisos I e II, e seus parágrafos da Lei n.º 8.666/93, no que lhes for aplicável.

4.2. Os produtos deverão ser entregues em fardos transparentes resistentes ou caixas plásticas (feira), de forma garantir a adequada preservação durante o transporte e manuseio, não podendo haver produtos que não estejam adequados para o consumo humano, sob pena de devolução de todos os alimentos do fornecedor;

4.3. O fornecedor se responsabilizará pela entrega, incluindo no valor do item proposto todas as despesas com o transporte, entrega, carregamento e descarregamento, seguro, frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais) e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o valor do item, correndo o ônus por conta exclusiva da CONTRATADA.



4.4. Os alimentos poderão ser entregues em sua totalidade ou em partes, considerando o grupo a qual pertencem, desde que em quantidades proporcionais de cada grupo para a elaboração de kits para distribuição seguindo as recomendações nutricionais.

4.4.1. A entrega dos itens deverá atender as recomendações de higienização e manipulação de alimentos, incluindo:

4.4.1.1. isentos de substâncias terrosas

4.4.1.2. sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;

4.4.1.3. sem parasitas, larvas ou outros animais, inclusive nas embalagens;

4.4.1.4. sem umidade externa anormal;

4.4.1.5. isento de odor e sabor estranhos;

4.4.1.6. isentos de enfermidades.

4.4.2. Todos os produtos deverão atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA do Ministério da Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA.

4.4.3. Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme diploma legal.

4.5. Todo fornecimento deverá vir acompanhado da Nota Fiscal, contendo o peso/quantitativo de cada produto, conforme unidade de fornecimento, e o nome do solicitante, devendo uma via ser entregue ao servidor designado pela Administração para receber os produtos.

4.6. A entrega dos itens será realizada em lote único ou parcelado no IFMS Campus Naviraí, sede provisória, localizada à Rua Hilda, nº 203 no Bairro Boa Vista em Naviraí-MS, na(s) data(s) e horário(s) acordados junto ao setor de compras, respeitando-se as orientações de não aglomeração.

4.6.1. O horário de atendimento do setor de recebimento dos itens no Campus Naviraí será de segunda-feira a sexta-feira, das 08 às 11h e das 13 às 16h e através dos telefones para contato: (67) 99801-5830 ou (67) 99193-2111 e/ou do email: coalp.nv@ifms.edu.br.

4.6.2. O IFMS não disponibiliza servidores para ajudar na descarga e transporte dos materiais, devendo o fornecedor e/ou empresa por este contratado contemplar tal necessidade.

4.7. A convocação do fornecedor pelo Campus Naviraí deverá ser feita por telefone, informando data e horário de recebimento dos kits com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.

4.7.1. A ausência de agendamento prévio à entrega, poderá acarretar na recusa do recebimento.

4.8. A CONTRATADA será a única responsável pela qualidade dos produtos entregues.



4.9. O IFMS reserva para si o direito de recusar os produtos entregues em desacordo com o contrato, devendo estes ser refeitos a expensas da CONTRATADA, sem que isto lhe agregue direito ao recebimento de adicionais.

4.9.1. Conforme previsto no art. 26 do Código do Consumidor, o direito de reclamar por vícios aparentes ou de fácil constatação ocorridos será de 30 (trinta) dias, iniciando-se a contagem do prazo a partir da data de entrega dos produtos.

4.9.2. O fornecedor será acionado, dentro do prazo de garantia, sem qualquer ônus adicional para o IFMS Campus Naviraí, para substituir os produtos entregues em desconformidade com o previsto neste Projeto Básico

4.10. Dentro do prazo de vigência do contrato de fornecimento, a Contratada será OBRIGADA ao fornecimento do produto, desde que obedecidas às condições do presente Projeto Básico.

4.11. Enquanto perdurar as medidas de distanciamento social, a contratada deverá utilizar máscara facial durante todo o período em que estiver nas instalações do IFMS Campus Naviraí, para entrega dos produtos.

5. DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente no nome do contratado, na agência e estabelecimento bancário indicados por ele, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

5.1.1. Efetuar o cadastramento do(s) proponente(s) homologado(s) no SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, antes de sua contratação, com base no reexame da documentação apresentada para habilitação, devidamente atualizado, sem ônus ao proponente, se este ainda não estiver inscrito no referido cadastro.

5.2. O pagamento deverá ser efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contado do recebimento definitivo do objeto adquirido e mediante apresentação da Nota Fiscal.

5.3. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II, do art. 24, da Lei nº 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento definitivo do objeto licitado e mediante apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

5.4. A nota fiscal deverá referir-se a produtos/serviços de uma única Nota de Empenho; no caso de o fornecimento abranger produtos/serviços de mais de uma Nota de Empenho, deverão ser emitidas tantas notas fiscais quantas forem necessárias.

5.5. A Nota de Empenho para a qual haja pagamento parcial, cujo fornecedor tenha seu registro de preço cancelado, permanecerá no nome desse, mesmo que os futuros pagamentos sejam feitos em nome do



próximo fornecedor que tenha concordado em registrar seus preços, decorrente de negociação com a administração, obedecida à ordem de classificação.

5.6. Ficará reservado ao Campus Naviraí o direito de suspender o pagamento, até a regularização da situação, se, no ato da entrega ou na fase de recebimento definitivo forem identificadas imperfeições e/ou divergências em relação às especificações técnicas.

5.7. Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.

5.8. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

5.9. Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.9.1. Quando do pagamento, se for o caso, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, sendo:

5.9.1.1. Para os grupos informais e fornecedores individuais (Produtores Rurais Pessoas Físicas) será recolhida a contribuição devida pelo Produtor Rural Pessoa Física na qualidade de sub-rogada da obrigação, por força do art. 30, inciso IV, da Lei nº 8.212/1991.

5.9.1.2. A base de cálculo da contribuição será o valor bruto da comercialização da produção rural adquirida do produtor rural pessoa física.

5.9.1.3. As alíquotas aplicadas serão as seguintes: 2,0% - INSS; 0,1% - RAT; 0,2% - SENAR, totalizando o percentual de 2,3%.

5.9.2 Para os Grupos Formais da agricultura familiar, o recolhimento da retenção será realizado pelas cooperativas ou associações, por força do art. 30, inciso IV, da Lei nº 8.212/1991, visto que estes adquirem de produtores rurais pessoas físicas.

5.9.2.1 A base de cálculo da contribuição será o valor bruto da comercialização da produção rural adquirida do produtor rural pessoa física.

5.9.2.2 As alíquotas aplicadas serão as seguintes: 2,0% - INSS; 0,1% - RAT; 0,2% - SENAR, totalizando o percentual de 2,3%.

5.10 A cada pagamento ao fornecedor a Administração realizará consulta online para verificar a manutenção das condições de habilitação.



5.11 Constatando-se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, será providenciada sua advertência, por escrito, no sentido de que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, o fornecedor regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa;

5.11.1 O prazo do subitem anterior poderá ser prorrogado única vez, por igual período, a critério da Administração;

5.12 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Administração deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do fornecedor, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado pela Administração, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

5.13 Persistindo a irregularidade, a Administração deverá adotar as medidas necessárias à rescisão dos contratos em execução, nos autos dos processos administrativos correspondentes, assegurada à contratada a ampla defesa;

5.14 Havendo a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize sua situação junto as condições de habilitação.

5.15 Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade do órgão ou entidade contratante, não será rescindido o contrato em execução com empresa ou profissional inadimplente as condições de habilitação.

5.16 O contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pelo contratado, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

5.17 A Administração deduzirá do montante a ser pago os valores correspondentes às multas e/ou indenizações devidas pelo contratado.

5.18 O desconto de qualquer valor no pagamento devido ao contratado, por motivo de descumprimento de obrigações, será precedido de processo administrativo em que será garantido ao contratado o contraditório e a ampla defesa, com os recursos e meios que lhes são inerentes.

5.19 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para tanto, ficará convencionada a taxa de encargos moratórios devida pelo contratante, entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, mediante aplicação da seguinte fórmula: $EM = I \times N \times VP$ Onde: EM = Encargos Moratórios; N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela pertinente a ser paga; TX = Percentual da taxa anual = 6% (seis por cento); I = Índice de compensação financeira, assim apurado: $I = (TX/100)/365 \rightarrow I = (6/100)/365 \rightarrow I = 0,00016438$

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE



- 6.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Projeto Básico. 6.2 Permitir o acesso à Contratada às dependências do IFMS Campus Naviraí, para o fornecimento dos gêneros alimentícios.
- 6.3 Rejeitar, com a devida justificativa, no todo ou em parte, qualquer produto entregue fora das especificações contratadas, ficando o fornecedor responsável por arcar com o ônus decorrente do fato.
- 6.4 Prestar as informações e os esclarecimentos necessários ao fornecimento do material.
- 6.5 Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento dos produtos, no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.
- 6.6 Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos materiais, por intermédio de servidor designado para esse fim;
- 6.7 Comunicar oficialmente ao fornecedor, por escrito, quaisquer falhas verificadas no curso do fornecimento do material, determinando o que for necessário à sua regularização;
- 6.8 Aplicar à Contratada as penalidades, quando cabíveis.
- 6.9 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Projeto Básico, bem como por qualquer dano causado a terceiros por seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. Promover o fornecimento dos materiais dentro dos parâmetros estabelecidos neste Projeto Básico, acompanhado da respectiva nota fiscal, conforme prazo, endereço, dias e horários fixados de maneira a não comprometer a entrega aos estudantes que encontram-se em vulnerabilidade alimentar.
- 7.2. Fornecer o objeto pelos preços apresentados em sua proposta;
- 7.3 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, arcando com todas as despesas com transporte, descarregamento, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por sua conta exclusiva.
- 7.4 Tomar todas as providências necessárias ao fiel fornecimento dos materiais, objeto desta aquisição, promovendo a substituição do mesmo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do requerimento do IFMS Campus Naviraí, sempre que verificada a sua desconformidade com o objeto da contratação.
- 7.5 Observar o prazo fixado para entrega dos gêneros alimentícios, devendo comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes do encerramento do prazo, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento do prazo previsto, com a devida justificativa dos motivos.
- 7.6 Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo IFMS Campus Naviraí, atendendo prontamente a quaisquer reclamações.



- 7.7 Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionados ao fornecimento dos materiais, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência.
- 7.8 Não transferir, sob nenhum pretexto, sua responsabilidade para outras entidades, seja fabricante, técnico e outros.
- 7.9 Comunicar à Administração, qualquer anormalidade referente ao fornecimento do material e prestar os esclarecimentos cabíveis.
- 7.10 Não subcontratar total ou parcialmente o objeto deste Projeto Básico.
- 7.11 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.
- 7.12 Durante a vigência do contrato, informar o contratante sobre mudanças de endereço, assim como de mudanças de números de telefone e de e-mail informados para contato, imediatamente à ocorrência de quaisquer dessas alterações.
- 7.13 A Contratada deve cumprir todas as obrigações previstas no Projeto Básico e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 7.14 Retirar todos os materiais recusados, das dependências do Campus Naviraí, dentro do prazo fixado para sua substituição ou para sanar outras falhas, independentemente de o fornecedor ter cumprido a obrigação de entregar outro material para nova verificação de compatibilidade com o objeto do contrato.

8. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, concomitantemente, sem o prejuízo de outras:

8.1.1 Advertência, comunicando o contratado sobre o descumprimento de obrigações assumidas, e, conforme o caso, informando o prazo para a adoção das medidas corretivas cabíveis;

8.1.2 Multa:

8.1.2.1 de mora, correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do objeto a ser entregue, por dia de atraso no fornecimento do objeto, sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração. Após cinco dias úteis, sem o objeto tenha sido entregue, caracterizará descumprimento do contrato, ensejando sua rescisão.

8.1.2.2 de mora, correspondente a 1% (um por cento) do valor do objeto recusado. Não havendo a troca ou a complementação do objeto recusado no prazo de quarenta e oito horas, caracterizará descumprimento do contrato, ensejando sua rescisão. Consequência idêntica terá se ocorrer nova recusa no mesmo fornecimento.



8.1.2.3 de mora, correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do objeto, por dia, pelo atraso na retirada do objeto recusado, até o limite de cinco dias úteis, sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração. Após esse prazo, sem que o objeto tenha sido retirado, será considerado abandono dos materiais, podendo a administração dar-lhes a destinação que julgar conveniente.

8.1.2.4 compensatória, correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto vinculado à obrigação não cumprida;

8.1.2.4.1 Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Campus Naviraí, em favor do contratado. Caso o valor a ser descontado for superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário, e com prazo de dez dias para pagamento por meio de GRU.

8.1.3 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o IFMS Campus Naviraí pelo prazo de até (02) dois anos;

8.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

8.2 A recusa injustificada do proponente vencedor em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

8.3 As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado, por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e nas demais cominações legais.

8.4 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa, no prazo de cinco dias úteis, ou de dez dias úteis quando se tratar de inidoneidade, contado a partir da data em que o fornecedor tomar ciência.

9. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

9.1 As despesas decorrentes da presente contratação estão estimadas em R\$ 15.434,40 (quinze mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e quarenta centavos) e correrão à conta dos recursos provenientes do FNDE/PNAE, assim detalhadas:

Alimentação Escolar - Ensino Médio - PNAE	Alimentação Escolar - EJA - PNAE	Alimentação Escolar - SUPERIOR - PNAES
--	---	---



Fonte de Recursos: 0113150072	Fonte de Recursos: 0113150072	Fonte de Recursos: 0100000000
Natureza da Despesa: 339032-05	Natureza da Despesa: 339032-05	Natureza da Despesa: 339032-05
PTRES: 169949	PTRES: 169949	PTRES: 170859
PI: CFF53M9601N	PI: JFF53B9601J	PI: M2994G23AKR

10. DA FISCALIZAÇÃO

10.1. A fiscalização da execução do objeto e posterior recebimento será exercida pelo Fiscal Técnico designado e/ou demandante para esta finalidade pelo IFMS *Campus Naviraí* a qual competirá dirimir dúvidas que surgirem no curso do fornecimento dos materiais.

10.2. O acompanhamento, o controle, a fiscalização e avaliação de que trata este item não excluem a responsabilidade do contratado e nem confere ao contratante responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução contratual.

10.3. O contratante se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, em desacordo com o edital e seus anexos.

Comissão de planejamento para apresentação do Estudo Técnico Preliminar para Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar do Campus Naviraí

PORTARIA Nº 72 DE 21 DE OUTUBRO DE 2021

Marli dos Santos de Oliveira
Presidente

Claudia Cazetta Jeronimo Salvatino
Vice-Presidente

Renata Franco Ferreira
Membro



ANEXO II

**PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR
PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE**

IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL
CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021 – IFMS CAMPUS NAVIRAÍ

FORNECEDOR(A) INDIVIDUAL

I – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC

1. Nome da Entidade IFMS Campus Naviraí	2.CNPJ 10.673.078/0011-00	3.Município Naviraí
4. Endereço Rua Hilda, nº 203 - Boa Vista - Naviraí	5.DDD/Fone 67 3409-2509 / 3409-2504	
6. Nome do representante e e-mail Matheus Bornelli de Castro - navirai@ifms.edu.br	7.CPF 084.383.486-29	



II – IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR E RELAÇÃO DE PRODUTOS									
Nome do Agricultor(a) Familiar Associado						PRAZOS DE ENTREGA: 1ª ENTREGA: 29/11 A 03/12 2ª ENTREGA: 13/12 A 17/12 3ª ENTREGA: 20/12 A 23/12			
Endereço:				Município/UF					
CPF		DAP		Telefone					
4. Banco		5. Nº Agência		6. Nº Conta Corrente					
GRUPO 1 - LEGUMINOSAS					GRUPO 2 - LEGUMINOSAS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
Abóbora cabotiã	KG				Abobrinha verde	KG			
Abóbora madura	KG				berinjela	KG			
Beterraba	KG				brócolis	KG			
Cenoura	KG				pepino	KG			
Chuchu	KG				rabanete	KG			
Cebola	KG				vagem	KG			
Caxi	KG				tomate	KG			
TOTAL DO GRUPO					alho	KG			
GRUPO 3 - FOLHOSOS					pimentão	KG			
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	quiabo	KG			
agrião	UNID				couve-flor	KG			
alface	UNID				pimenta de cheiro	KG			
almeirão	UNID				maxixe	KG			
couve	UNID				Abobrinha verde	KG			
rúcula	UNID				berinjela	KG			
espinafre	UNID				brócolis	KG			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul
Campus Naviraí



acelga	UNID				TOTAL DO GRUPO				
TOTAL DO GRUPO									
GRUPO 4 - FOLHOSOS					GRUPO 6 - FRUTAS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
repolho verde	KG				abacate	KG			
repolho roxo	KG				abacaxi	KG			
TOTAL DO GRUPO					acerola	KG			
GRUPO 5 - FOLHOSOS					banana	KG			
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	caju	KG			
salsa	UNID				goiaba	KG			
cebolinha	UNID				laranja	KG			
coentro	UNID				manga	KG			
hortelã	UNID				limão	KG			
TOTAL DO GRUPO					maracujá	KG			
GRUPO 7 - PROTEÍNA DE ORIGEM ANIMAL					mamão	KG			
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	melão	KG			
Ovos	DUZIA				poncan	KG			
bebida láctea	UNID				uva	KG			
TOTAL DO GRUPO					morango	KG			
VALOR TOTAL R\$:					melancia	KG			
					TOTAL DO GRUPO				
Declaro estar de acordo com as condições estabelecidas neste projeto e que as informações acima conferem com as condições de fornecimento.									
LOCAL E DATA		ASSINATURA DO FORNECEDOR INDIVIDUAL				CPF			



ANEXO III

Agricultores familiares organizados em grupos informais detentores da Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – DAP Física de cada agricultor.

PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE			
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021 – IFMS CAMPUS NAVIRAÍ			
I – IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES			
GRUPO INFORMAL			
1. Nome do Proponente		2. CPF	
3. Endereço	4. Município/UF		5. CEP
6. E-mail (quando houver)		7. Telefone	
8. Organizado por Entidade Articuladora () Sim () Não	9. Nome da Entidade Articuladora (quando houver)		10. E-mail/Telefone da Entidade Articuladora

II– IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC		
1. Nome da Entidade IFMS Campus Naviraí	2. CNPJ 10.673.078/0011-00	3. Município Naviraí
4. Endereço Rua Hilda, nº 203 - Boa Vista - Naviraí		5. DDD/Fone 67 3409-2509 / 3409-2504
6. Nome do representante e e-mail Matheus Bornelli de Castro - navirai@ifms.edu.br		7. CPF 084.383.486-29



(IMPRESSÃO DE UMA VIA POR PARTICIPANTE - FRENTE E VERSO)

III – RELAÇÃO DE FORNECEDORES E PRODUTOS

1. Nome do Agricultor(a) Familiar					PRAZOS DE ENTREGA: 1ª ENTREGA: 29/11 A 03/12 2ª ENTREGA: 13/12 A 17/12 3ª ENTREGA: 20/12 A 23/12					
2.CPF		3.DAP		Telefone						
4. Banco		5.Nº Agência		6. Nº Conta Corrente						
GRUPO 1 - LEGUMINOSAS					GRUPO 2 - LEGUMINOSAS					
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	
Abóbora cabotiã	KG				Abobrinha verde	KG				
Abóbora madura	KG				berinjela	KG				
Beterraba	KG				brócolis	KG				
Cenoura	KG				pepino	KG				
Chuchu	KG				rabanete	KG				
Cebola	KG				vagem	KG				
Caxi	KG				tomate	KG				
TOTAL DO GRUPO					alho	KG				
GRUPO 3 - FOLHOSOS					pimentão	KG				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	quiabo	KG				
agrião	UNID				couve-flor	KG				
alface	UNID				pimenta de cheiro	KG				
almeirão	UNID				maxixe	KG				
couve	UNID				Abobrinha verde	KG				
rúcula	UNID				berinjela	KG				
espinafre	UNID				brócolis	KG				
acelga	UNID				TOTAL DO GRUPO					
TOTAL DO GRUPO										



GRUPO 4 - FOLHOSOS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
repolho verde	KG			
repolho roxo	KG			
TOTAL DO GRUPO				
GRUPO 5 - FOLHOSOS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
salsa	UNID			
cebolinha	UNID			
coentro	UNID			
hortelã	UNID			
TOTAL DO GRUPO				
GRUPO 7 - PROTEÍNA DE ORIGEM ANIMAL				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
Ovos	DUZIA			
bebida láctea	UNID			
TOTAL DO GRUPO				
VALOR TOTAL POR AGRICULTOR(A) FAMILIAR:				
R\$				
ASSINATURA DO AGRICULTOR(A) FAMILIAR				

GRUPO 6 - FRUTAS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
abacate	KG			
abacaxi	KG			
acerola	KG			
banana	KG			
caju	KG			
goiaba	KG			
laranja	KG			
manga	KG			
limão	KG			
maracujá	KG			
mamão	KG			
melão	KG			
poncan	KG			
uva	KG			
morango	KG			
melancia	KG			
TOTAL DO GRUPO				



IV – TOTALIZAÇÃO POR PRODUTO

1.Produto	2.Unidade	3.Quantidade	4.Preço/Unidade	5.Valor Total por Produto
Total do projeto:				

Declaro estar de acordo com as condições estabelecidas neste projeto e que as informações acima conferem com as condições de fornecimento.

Local e Data:	Assinatura do Representante do Grupo Informal	Fone/E-mail:
Agricultores (as) Fornecedores (as) do Grupo Informal		Assinatura:
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



ANEXO IV

Agricultores familiares organizados em grupos formais (cooperativas e associações) detentores da Declaração de Aptidão ao Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar – DAP Jurídica.

PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE			
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021 – IFMS CAMPUS NAVIRAÍ			
I – IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES			
GRUPO FORMAL			
1. Nome do Proponente		2. CNPJ	
3. Endereço		4. Município/UF	
5. E-mail	6. DDD/Fone		7. CEP
8. Nº DAP Jurídica	9. Banco	10. Agência	11. Nº da Conta
12. Nº de Associados		13. Nº de Associados de acordo com a Lei nº 11.326/2006	14. Nº de Associados com DAP Física
15. Nome do representante legal		16. CPF	17. DDD/Fone
18. Endereço		19. Município/UF	

II – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC		
1. Nome da Entidade IFMS Campus Naviraí	2. CNPJ 10.673.078/0011-00	3. Município Naviraí
4. Endereço Rua Hilda, nº 203 - Boa Vista - Naviraí		5. DDD/Fone 67 3409-2509 / 3409-2504
6. Nome do representante e e-mail Matheus Bornelli de Castro - navirai@ifms.edu.br		7. CPF 084.383.486-29



(IMPRESSÃO DE UMA VIA POR PARTICIPANTE - FRENTE E VERSO)

III – RELAÇÃO DE FORNECEDORES E PRODUTOS									
1. Nome do Agricultor(a) Familiar Associado						PRAZOS DE ENTREGA: 1ª ENTREGA: 29/11 A 03/12 2ª ENTREGA: 13/12 A 17/12 3ª ENTREGA: 20/12 A 23/12			
2.CPF		3.DAP		Telefone					
4. Banco		5.Nº Agência		6. Nº Conta Corrente					
GRUPO 1 - LEGUMINOSAS					GRUPO 2 - LEGUMINOSAS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
Abóbora cabotiã	KG				Abobrinha verde	KG			
Abóbora madura	KG				berinjela	KG			
Beterraba	KG				brócolis	KG			
Cenoura	KG				pepino	KG			
Chuchu	KG				rabanete	KG			
Cebola	KG				vagem	KG			
Caxi	KG				tomate	KG			
TOTAL DO GRUPO					alho	KG			
GRUPO 3 - FOLHOSOS					pimentão	KG			
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL	quiabo	KG			
agrião	UNID				couve-flor	KG			
alface	UNID				pimenta de cheiro	KG			
almeirão	UNID				maxixe	KG			
couve	UNID				Abobrinha verde	KG			
rúcula	UNID				berinjela	KG			
espinafre	UNID				brócolis	KG			
acelga	UNID				TOTAL DO GRUPO				
TOTAL DO GRUPO									



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul
Campus Naviraí



GRUPO 4 - FOLHOSOS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
repolho verde	KG			
repolho roxo	KG			
TOTAL DO GRUPO				
GRUPO 5 - FOLHOSOS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
salsa	UNID			
cebolinha	UNID			
coentro	UNID			
hortelã	UNID			
TOTAL DO GRUPO				
GRUPO 7 - PROTEÍNA DE ORIGEM ANIMAL				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
Ovos	DUZIA			
bebida láctea	UNID			
TOTAL DO GRUPO				
VALOR TOTAL POR AGRICULTOR(A) ASSOCIADO:				
R\$				
ASSINATURA DO AGRICULTOR(A) ASSOCIADO				

GRUPO 6 - FRUTAS				
PRODUTO	UNID	QDE	PREÇO UNID	VALOR TOTAL
abacate	KG			
abacaxi	KG			
acerola	KG			
banana	KG			
caju	KG			
goiaba	KG			
laranja	KG			
manga	KG			
limão	KG			
maracujá	KG			
mamão	KG			
melão	KG			
poncan	KG			
uva	KG			
morango	KG			
melancia	KG			
TOTAL DO GRUPO				



IV – TOTALIZAÇÃO POR PRODUTO				
1.Produto	2.Unidade	3.Quantidade	4.Preço/Unidade	5.Valor Total por Produto
Total do projeto:				

Declaro estar de acordo com as condições estabelecidas neste projeto e que as informações acima conferem com as condições de fornecimento.			
Local e Data:		Assinatura do Representante do Grupo Formal	Fone/E-mail:
Agricultores(as) associados do Grupo Formal (se necessário)		Assinatura:	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			



ANEXO V

**DECLARAÇÃO DE PRODUÇÃO PRÓPRIA DO AGRICULTOR PARA PARA
BENEFICIÁRIOS FORNECEDORES (FORNECEDOR INDIVIDUAL)**

DECLARAÇÃO DE PRODUÇÃO PRÓPRIA (CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021)

Eu, _____,
CPF nº _____ e DAP física nº _____,
_____, declaro, para fins de participação na modalidade
Compra Institucional, do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), que os gêneros
alimentícios relacionados na proposta de venda em meu nome são oriundos de
produção própria.

Naviraí, _____ de _____ de 2021.

Assinatura



ANEXO VI

**DECLARAÇÃO DE PRODUÇÃO PRÓPRIA DO AGRICULTOR PARA ORGANIZAÇÕES
FORNECEDORAS**

DECLARAÇÃO DE PRODUÇÃO PRÓPRIA (CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021)

Eu, _____,
CPF nº _____ e DAP jurídica nº _____,
declaro, para fins de participação na
modalidade Compra Institucional, do Programa de Aquisição de Alimentos
(PAA), que os gêneros alimentícios relacionados na proposta de venda em meu
nome são oriundos de produção dos cooperados/associados que possuem
DAP física e compõem esta cooperativa/associação.

Naviraí, _____ de _____ de 2021.

Assinatura



ANEXO VII

TERMO DE RECEBIMENTO

Eu _____,
RG nº _____ e CPF nº _____,
declaro para fins de recebimento definitivo que recebi e conferi os produtos
entregues por _____, RG nº
_____ e CPF nº _____,
constantes na Nota Fiscal nº _____. Declaro ainda que os produtos
estão de acordo com as características e quantidades contratadas na
Chamada Pública 01/2021, Dispensa de Licitação ____/2021.

Naviraí, _____ de _____ de 2021.

Nome do responsável pelo recebimento



ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELO CONTROLE DO ATENDIMENTO DO LIMITE INDIVIDUAL DE VENDA DOS COOPERADOS / ASSOCIADOS (GRUPO FORMAL).

O(A) (nome do Grupo Formal) _____,
CNPJ n° _____, DAP jurídica n° _____,
_____ com sede _____,
neste ato representado(a) por _____, portador da Cédula de
Identidade RG n° _____, CPF n° _____, nos
termos do Estatuto Social, DECLARA que se responsabilizará pelo controle do limite individual de
venda de gêneros alimentícios dos Agricultores e Empreendedores de Base Familiar Rural que
compõem o quadro social desta Entidade, no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP / ANO
CIVIL / ÓRGÃO COMPRADOR referente à sua produção, considerando a Resolução FNDE/CD
n° 6, de 08 de maio de 2020 e demais documentos normativos, no que couber.

Naviraí, _____ de _____ de 2021.

Assinatura



ANEXO IX

MINUTA - TERMO DE CONTRATO

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS AGRICULTURA FAMILIAR

EDITAL DA CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2021

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº xx/2021

TERMO DE CONTRATO PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR - CHAMADA PÚBLICA Nº. 01/2021 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. XX/2021 QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO DO SUL – CAMPUS NAVIRAÍ E

A Autarquia por intermédio do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), *Campus Naviraí*, com sede à Rua Hilda, nº 203, na cidade de Naviraí, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.673.078/0011-00, neste ato representado pelo Diretor - Geral, Matheus Bornelli de Castro, nomeado pela Portaria nº 1.425, de 11 de dezembro de 2019, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 2019, portador da matrícula funcional nº 2001472, doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na em doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº 23347.008830.2021-01 – Edital de Chamada Pública nº 01/2021 e em observância às disposições do artigo 14º, §1 da Lei nº 11.947/2009, da Lei nº 13.987/2020, da Resolução FNDE/CD nº 2, de 9 de abril de 2020, da Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e demais normas aplicáveis, e será subsidiado pela Lei nº 8.666/1993 e demais legislações correlatas, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O contrato tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), no que se refere a composição de Kits hortifrúti (frutas, legumes e verduras) a serem distribuídos aos estudantes dos cursos técnicos integrados e da modalidade Educação de Jovens e Adultos (PROEJA), do Campus Naviraí - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Estado de Mato Grosso do Sul (IFMS), que manifestaram interesse, por meio de participação em processo seletivo elaborado pela Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), Edital nº. 62/2021, em receber kits de alimentação escolar durante a pandemia do novo coronavírus, conforme especificações constantes no Edital de Chamada



Pública nº 01/2021, seus anexos e o Projeto de Venda apresentado pelo contratado, os quais integram o presente contrato, independentemente de transcrição.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR

2.1 O CONTRATADO se compromete a fornecer os alimentos da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Proposta de Venda de Alimentos da Agricultura Familiar, parte integrante deste Instrumento.

2.2 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo, de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor total de R\$ _____ (_____), conforme quadro a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD	FRAÇÃO DE ENTREGA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DOS LIMITES DE VENDA

3.1 O limite individual de venda do agricultor familiar é de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por Declaração de Aptidão ao PRONAF (DAP), por ano civil, por órgão comprador, referente à sua produção, conforme a legislação do PAA, modalidade Compra Institucional.

3.2 O limite de venda por organização fornecedora é de até R\$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais) por DAP, por ano civil, por órgão comprador, referente à sua produção, conforme a legislação do PAA, modalidade Compra Institucional.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do *Campus Naviraí*, para o exercício de 2021, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade: 26415/155849

Fonte: 0113150072

Programa de Trabalho: 169949

Elemento de Despesa: 339032-05 - Mercadorias para Doação

PI: CFF53M9601N - Alimentação Escolar - Ensino Médio - PNAE (*)

PI: JFF53B9601J - Alimentação Escolar - EJA - PNAE (*)



Gestão/Unidade: 26415/155849

Fonte: 0100000000

Programa de Trabalho: 170859

Elemento de Despesa: 339032-05 - Mercadorias para Doação

PI: M2994G23AKR - Alimentação Escolar - Graduação (Superior) – PNAES

(*) Dados orçamentários conforme nota de crédito 2021NC400049 (FNDE)

5. CLÁUSULA QUINTA – DO FORNECIMENTO

5.1 A convocação do fornecedor pelo IFMS Campus Naviraí poderá ser por telefone, e-mail ou pelos correios e será informado o endereço, a repartição, o prazo máximo para início do fornecimento, bem como a quantidade a ser adquirida, observada a fração mínima de entrega constante no projeto básico.

5.2 Os gêneros alimentícios a serem entregues constam nas opções de verduras, frutas e legumes listados no Projeto Básico, seguindo o peso mínimo indicado para cada grupo de alimentos.

5.2.1 **Não devem ser fornecidos junto às cestas básicas, as hortaliças do tipo C. Alimentos deste grupo: Batata-doce, cará, inhame, mandioca, mandioquinha, batata inglesa, milho verde.**

5.3 Os quantitativos de kits a serem adquiridos são meras previsões. Portanto, essas quantidades poderão ser alteradas conforme necessidade do contratante, desde que não causem ônus, não previstos nesta chamada pública, aos fornecedores.

5.3.1 Os gêneros alimentícios deverão ser entregues conforme solicitação do contratante, sendo o número de entregas mensais a ser definido pela Contratante.

5.4 Os produtos deverão ser entregues em fardos transparentes resistentes ou caixas próprias devidamente identificadas, não podendo haver produtos que não estejam adequados para o consumo humano, sob pena de devolução de todos os alimentos fornecidos na mesma parcela.

5.5 As embalagens dos produtos poderão ter outras características, desde que obedeçam à legislação específica vigente e com prévio acordo com o setor solicitante.

5.6 Todo fornecimento deverá vir acompanhado de um recibo de entrega contendo o peso/quantitativo de cada produto, conforme unidade de fornecimento, e o nome do solicitante, devendo uma via ser entregue ao servidor designado pela Administração para receber os produtos.

5.7 Os produtos deverão ser entregues, exclusivamente, às expensas do contratado, as quais inclui despesas com frete, embalagens, encargos e quaisquer outras necessárias para o fornecimento do produto.

5.8 Os produtos deverão ser entregues na sede do IFMS campus Naviraí, no seguinte endereço:

5.8.1 Rua Hilda, nº 203, bairro Boa Vista, CEP 79.950-000 – Naviraí – MS;

5.8.2 A convocação para início do fornecimento deverá ter antecedência mínima de 03 (três) dias.

5.8.3 As entregas deverão ser previamente agendadas nos seguintes contatos: Telefones para contato: (67) 3409-2510 ou (67) 99801-5830, e-mail coalp.nv@ifms.edu.br, horário de atendimento: 08h às 11h - 14h às 17h.

5.9 Quando da entrega, os frutos e legumes deverão apresentar-se:

5.9.1 isentos de substâncias terrosas;

5.9.2 sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;

5.9.3 sem parasitas, larvas ou outros animais, inclusive nas embalagens;

5.9.4 sem umidade externa anormal;

5.9.5 isentos de odor e sabor estranhos;



5.9.6 isentos de enfermidades.

5.10 Todos os produtos deverão estar acondicionados em embalagens novas e adequadas ao produto, que não danifiquem e provoquem lesões que afetem a sua aparência e utilização.

5.11 Todos os produtos deverão conter em suas embalagens: identificação do produto, data de validade e identificação do produtor.

5.12 A pontualidade na entrega das mercadorias para os Campus está vinculada à assistência aos estudantes em situação de insegurança alimentar. A não pontualidade na entrega das mercadorias implicará em prejuízo aos mesmos e consequentes transtornos ao balanceamento nutricional, dando ensejo à rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

6. CLÁUSULA SEXTA - DOS RECEBIMENTOS PROVISÓRIO E DEFINITIVO

6.1 O **recebimento provisório** é o ato pelo qual o material encomendado é entregue ao Campus Naviraí no local previamente designado, não implicando, necessariamente, em aceitação. Transfere apenas a responsabilidade pela guarda e conservação do material, do fornecedor à unidade recebedora, independentemente dos dizeres típicos já impressos no documento fiscal, juntos à assinatura de quem tenha recebido o material.

6.2 A prova do recebimento provisório é constituída pela assinatura de quem de direito no documento fiscal ou documento equivalente e serve apenas como ressalva ao fornecedor para os efeitos do subitem anterior e de comprovação da data da entrega.

6.3 O **recebimento definitivo** é o ato pelo qual o servidor competente declara, no documento fiscal ou em outro documento hábil, haver recebido o bem que foi adquirido, tornando-se, neste caso, responsável pela quantidade e perfeita identificação desse bem, de acordo com as especificações estabelecidas na Nota de Empenho, contrato de aquisição ou outros instrumentos, consoante o artigo 62 da Lei 8.666/1993 atualizada.

6.4 O objeto deverá ser entregue pelo contratado, rigorosamente conforme especificações do edital, dentro do prazo estabelecido.

6.5 A pessoa/comissão designada para o recebimento provisório fará constar no canhoto e no verso do documento fiscal a data da entrega e, se for o caso, as irregularidades observadas, podendo estas últimas serem feitas em outro documento hábil.

6.6 Até os primeiros **dez dias úteis** do mês, serão realizados os procedimentos para fins de recebimento definitivo dos produtos entregues no mês anterior, verificando se está em conformidade com o exigido no edital e com o constante da respectiva proposta do vencedor.

6.6.1 Caso seja constatada a conformidade do objeto, será emitido Termo de Recebimento (definitivo), conforme anexo deste edital, e a nota encaminhada ao setor competente para fins de pagamento.

6.6.2 Caso seja constatada a deficiência no fornecimento do objeto, será lavrado termo, no qual se consignarão as desconformidades verificadas.

6.6.3 Quando for o caso, o contratado deverá sanar as falhas do fornecimento no prazo de **quarenta e oito** horas, para fins de novas verificações. Havendo nova desconformidade, ficará caracterizada a inexecução contratual pelo fornecedor.

6.6.4 Independentemente de o fornecedor providenciar a correção das falhas no fornecimento, o contratante poderá aplicar ao contratado as penalidades previstas, levando em consideração a gravidade do descumprimento das obrigações assumidas.

6.6.5 Os custos pelas correções do fornecimento em desconformidade correrão exclusivamente às expensas do contratado.

6.7 O Campus Naviraí não se responsabilizará pela guarda de materiais recusados, por período superior àquele fixado para substituição/complementação.



6.8 Os materiais recusados somente serão devolvidos mediante Termo de Recolhimento emitido pelo fornecedor, autorizando para tanto quem venha retirá-los.

6.9 O objeto somente será considerado entregue definitivamente após a verificação de todos os parâmetros necessários para o seu aceite, tais como: qualidade, quantidade, compatibilidade, autenticidade, e outros que se fizerem necessários.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DO REEQUILÍBRIO, DA REVISÃO E CANCELAMENTO

7.1 No caso de pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro por parte do contratado, este deverá demonstrar de forma clara a composição do novo preço, indicando fatos imprevisíveis, se não for o caso, indicar fatos previsíveis com consequências imprevisíveis, apresentando, dessa forma, documentos comprobatórios dos fatos alegados e não se reportar a fatos absolutamente estranhos ao futuro contrato.

7.2 Na análise da solicitação, dentre outros critérios, o contratante adotará, além de ampla pesquisa de preços, parecer contábil da solicitante e demonstração de reais impactos sobre a execução do futuro termo.

7.3 Não serão reconhecidos pedidos não fundamentados e desacompanhados de documentos que comprovem as alegações/fatos aludidos no pedido.

7.4 Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro é procedimento excepcional, não se admitindo o seu manejo para corrigir distorções da equação econômico-financeira do contrato que sejam decorrentes de preços que o contratado não teria condições de suportar já na época de apresentação do seu Projeto de Venda. Solicitações dessa natureza serão prontamente indeferidas.

7.5 A deliberação de deferimento ou indeferimento do pedido será divulgada em até 30 (trinta) dias.

7.6 Durante a análise do pedido de reequilíbrio pelo contratante, não será admitida a suspensão do fornecimento do objeto desta chamada pública. Caso isso ocorra, constituirá inexecução parcial das obrigações assumidas, implicando a instauração de Processo Administrativo para aplicação das sanções cabíveis.

7.7 Sob nenhum pretexto haverá reequilíbrio econômico-financeiro retroativo; o prazo será contado a partir da manifestação do contratado, para os próximos fornecimentos para os quais não tenha sido ainda emitida a Ordem de Fornecimento.

7.8 A contratante poderá liberar o contratado do compromisso assumido e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, quando a comunicação ocorra antes da Ordem de Fornecimento.

8. CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1 O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente no nome do contratado, na agência e estabelecimento bancário indicados por ele, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

8.2 O pagamento deverá ser efetuado no prazo de até trinta dias corridos, contado do Recebimento Definitivo do objeto adquirido e mediante apresentação da Nota Fiscal.

8.3 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contado do Recebimento Definitivo do objeto licitado e mediante apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º,



da Lei nº 8.666, de 1993.

8.4 A nota fiscal deverá referir-se a produtos/serviços de uma única Nota de Empenho; no caso de o fornecimento abranger produtos/serviços de mais de uma Nota de Empenho, deverão ser emitidas tantas notas fiscais quantas forem necessárias.

8.5 A Nota de Empenho para a qual haja pagamento parcial, cujo fornecedor tenha seu registro de preço cancelado, permanecerá no nome deste, mesmo que os futuros pagamentos sejam feitos em nome do próximo fornecedor que tenha concordado em registrar seus preços, decorrente de negociação com a administração, obedecida à ordem de classificação.

8.6 Ficará reservado ao *Campus* Naviraí o direito de suspender o pagamento, até a regularização da situação, se, no ato da entrega ou na fase de recebimento definitivo forem identificadas imperfeições e/ou divergências em relação às especificações técnicas.

8.7 Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.

8.8 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

8.9 Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.9.1 Quando do pagamento, se for o caso, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, sendo:

8.9.1.1 Para os grupos informais e fornecedores individuais (Produtores Rurais Pessoas Físicas) será recolhida a contribuição devida pelo Produtor Rural Pessoa Física na qualidade de sub-rogada da obrigação, por força do art. 30, inciso IV, da Lei nº 8.212/1991.

8.9.1.2 A base de cálculo da contribuição será o valor bruto da comercialização da produção rural adquirida do produtor rural pessoa física.

8.9.1.3 As alíquotas aplicadas serão as seguintes: 2,0% - INSS; 0,1% - RAT; 0,2% - SENAR, totalizando o percentual de 2,3%.

8.9.2 Para os Grupos Formais da agricultura familiar, o recolhimento da retenção será realizado pelas cooperativas ou associações, por força art. 30, inciso IV, da Lei nº 8.212/1991, visto que estes adquirem de produtores rurais pessoas físicas.

8.9.2.1 A base de cálculo da contribuição será o valor bruto da comercialização da produção rural adquirida do produtor rural pessoa física.

8.9.2.2 As alíquotas aplicadas serão as seguintes: 2,0% - INSS; 0,1% - RAT; 0,2% - SENAR, totalizando o percentual de 2,3%.

8.10 A cada pagamento ao fornecedor, a Administração realizará consulta *online* para verificar a manutenção das condições de habilitação.

8.11 Constatando-se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, será providenciada sua advertência, por escrito, no sentido de que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, o fornecedor regularize sua



situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa;

8.11.1 O prazo do subitem anterior poderá ser prorrogado única vez, por igual período, a critério da Administração;

8.12 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Administração deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do fornecedor, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado pela Administração, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

8.13 Persistindo a irregularidade, a Administração deverá adotar as medidas necessárias à rescisão dos contratos em execução, nos autos dos processos administrativos correspondentes, assegurada à contratada a ampla defesa;

8.14 Havendo a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize sua situação junto às condições de habilitação.

8.15 Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade do órgão ou entidade contratante, não será rescindido o contrato em execução com empresa ou profissional inadimplente as condições de habilitação.

8.16 O contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pelo contratado, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

8.17 A Administração deduzirá do montante a ser pago os valores correspondentes às multas e/ou indenizações devidas pelo contratado.

8.18 O desconto de qualquer valor no pagamento devido ao contratado, por motivo de descumprimento de obrigações, será precedido de processo administrativo em que será garantido ao contratado o contraditório e a ampla defesa, com os recursos e meios que lhes são inerentes.

8.19 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para tanto, ficará convencionada a taxa de encargos moratórios devida pelo contratante, entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

TX = Percentual da taxa anual = 6% (seis por cento);

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = (TX/100)/365 \rightarrow I = (6/100)/365 \rightarrow I = 0,00016438$$

9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Projeto Básico.

9.2 Permitir o acesso a Contratada às dependências do IFMS Campus Naviraí, para o fornecimento dos



gêneros alimentícios .

9.3 Rejeitar, com a devida justificativa, no todo ou em parte, qualquer produto entregue fora das especificações contratadas, ficando o fornecedor responsável por arcar com o ônus decorrente do fato.

9.4 Prestar as informações e os esclarecimentos necessários ao fornecimento do material.

9.5 Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento dos produtos, no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

9.6 Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos materiais, por intermédio de servidor designado para esse fim;

9.7 Comunicar oficialmente ao fornecedor, por escrito, quaisquer falhas verificadas no curso do fornecimento do material, determinando o que for necessário à sua regularização;

9.8 Aplicar à Contratada as penalidades, quando cabíveis.

9.9 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Projeto Básico, bem como por qualquer dano causado a terceiros por seus empregados, prepostos ou subordinados.

10. CLÁUSULA DÉCIMA DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 Promover o fornecimento dos materiais dentro dos parâmetros estabelecidos, conforme prazo, endereço, dias e horários fixados neste Projeto Básico, acompanhado da respectiva nota fiscal.

10.2 Fornecer o objeto pelos preços apresentados em sua proposta;

10.3 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, arcando com todas as despesas com transporte, descarregamento, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por sua conta exclusiva.

10.4 Tomar todas as providências necessárias ao fiel fornecimento dos materiais, objeto desta aquisição, promovendo a substituição do mesmo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do requerimento do IFMS Campus Naviraí, sempre que verificada a sua desconformidade com o objeto da contratação.

10.5 Observar o prazo fixado para entrega dos gêneros alimentícios, devendo comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes do encerramento do prazo, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento do prazo previsto, com a devida justificativa dos motivos.

10.6 Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo IFMS Campus Naviraí, atendendo prontamente a quaisquer reclamações.

10.7 Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionados ao fornecimento dos materiais, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência.

10.8 Não transferir, sob nenhum pretexto, sua responsabilidade para outras entidades, seja fabricante, técnico e outros.

10.9 Comunicar à Administração, qualquer anormalidade referente ao fornecimento do material e prestar os esclarecimentos cabíveis.

10.10 Não subcontratar total ou parcialmente o objeto deste Projeto Básico.

10.11 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas



as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.

10.12 Durante a vigência do contrato, informar o contratante sobre mudanças de endereço, assim como de mudanças de números de telefone e de e-mail informados para contato, imediatamente à ocorrência de quaisquer dessas alterações.

10.13 A Contratada deve cumprir todas as obrigações no Projeto Básico e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

10.14 Retirar todos os materiais recusados, das dependências do Campus Naviraí, dentro do prazo fixado para sua substituição ou para sanar outras falhas, independentemente de o fornecedor ter cumprido a obrigação de entregar outro material para nova verificação de compatibilidade com o objeto do contrato.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções, concomitantemente, sem o prejuízo de outras:

11.1.1 Advertência, comunicando o contratado sobre o descumprimento de obrigações assumidas, e, conforme o caso, informando o prazo para a adoção das medidas corretivas cabíveis;

11.1.2 Multa:

10.1.2.1 de mora, correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do objeto a ser entregue, por dia de atraso no fornecimento do objeto, sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração. Após cinco dias úteis, sem o objeto tenha sido entregue, caracterizará descumprimento do contrato, ensejando sua rescisão.

10.1.2.2 de mora, correspondente a 1% (um por cento) do valor do objeto recusado. Não havendo a troca ou a complementação do objeto recusado no prazo de quarenta e oito horas, caracterizará descumprimento do contrato, ensejando sua rescisão. Consequência idêntica terá se ocorrer nova recusa no mesmo fornecimento.

10.1.2.3 de mora, correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor do objeto, por dia, pelo atraso na retirada do objeto recusado, até o limite de cinco dias úteis, sem justa fundamentação e prévia comunicação à Administração. Após esse prazo, sem que o objeto tenha sido retirado, será considerado abandono dos materiais, podendo a administração dar-lhes a destinação que julgar conveniente.

10.1.2.4 compensatória, correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto vinculado à obrigação não cumprida;

10.1.2.4.1 Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Campus Três Lagoas, em favor do contratado. Caso o valor a ser descontado for superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário, e com prazo de dez dias para pagamento por meio de GRU.

11.1.3 Suspensão de licitar e impedimento de contratar com IFMS Campus Três Lagoas pelo prazo de até dois anos;

11.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

11.2 A recusa injustificada do proponente vencedor em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.



11.3 As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado, por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e nas demais cominações legais.

11.4 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa, no prazo de cinco dias úteis, ou de dez dias úteis quando se tratar de inidoneidade, contado a partir da data em que o fornecedor tomar ciência.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1 É expressamente vedada a subcontratação.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

13.1 O prazo de vigência do contrato será correspondente ao prazo de entrega do quantitativo total dos produtos adquiridos.

13.2 A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

14.1 O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

14.1.1 por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

14.1.2 amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

14.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

14.3 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.4 O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

14.4.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.4.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.4.3 Indenizações e multas.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO

15.1 A execução contratual será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante do contratante.

15.2 O acompanhamento, o controle, a fiscalização e avaliação de que trata este item não excluem a



responsabilidade do contratado e nem confere ao contratante responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução contratual.

15.3 O contratante se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, em desacordo com o edital e seus anexos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

16.1 Este contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS MEDIDAS ACAUTELADORAS

17.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784/1999, a Administração Pública poderá motivadamente adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

17.2 O contratante, em razão da supremacia dos interesses públicos sobre os interesses particulares, poderá:

17.2.1 modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;

17.2.2 rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;

17.2.3 fiscalizar a execução do contrato;

17.2.4 aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

17.3 Sempre que a contratante alterar ou rescindir o contrato sem culpa do contratado, deve respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou indenização por despesas já realizadas.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DAS VEDAÇÕES

18.1 É vedado à CONTRATADA:

18.1.1 Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

18.1.2 Interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS CASOS OMISSOS

19.1 Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo a Lei nº 11.947/2009, a Lei nº 13.987/2020, a Resolução FNDE/CD nº 2, de 9 de abril de 2020, a Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e demais normas aplicáveis, e será subsidiado pela Lei nº 8.666/1993.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA - DA PUBLICAÇÃO

20.1 Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial



da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO

21.1 O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Seção Judiciária de Campo Grande - Justiça Federal.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Contratado:

Nome/Razão Social: ### _____

CPF/CNPJ: ###

Nome do responsável assinante: ###

Função: ###

Doc. Ident.: ###

CPF: ###

Contratante:

Matheus Bornelli de Castro

Diretor -Geral

IFMS - CAMPUS NAVIRAÍ

Testemunhas:

1 - _____

Nome:

Doc. Ident.:

CPF:

2 - _____

Nome:

Doc. Ident.:

CPF: