

**COMISSÃO ESPECIAL DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE ACERVO
BIBLIOGRÁFICO**

RELATÓRIO FINAL DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS

PORTARIA Nº 844, DE 21 DE JULHO DE 2021.

1. NOME DOS MEMBROS QUE PARTICIPARAM ATIVAMENTE: (CONSTARAM NA PORTARIA)

Franciele Fanaia de Oliveira 1101237
Alessandra de Melo Lima Marques 2091422
Diego Farias Falcão de Carvalho 1173129
Miriam Regiane Dutra 1954404
Marcílio Mota de Deus Souza 1624210
Claudia Rosane Ribeiro Alves 1051904
Josimelia Aquino Gasparetto 2352930
Edilson Kazuo Kubota 1998396
Rosemary Conceição Medina Barbosa 2153339
Paula Renata Cameschi de Souza 2309504
Jussara Hilario dos Santos 2309489

2. NOME DOS MEMBROS QUE NÃO PARTICIPARAM ATIVAMENTE: (CONSTARAM NA PORTARIA MAS NÃO PARTICIPARAM DAS ATIVIDADES).

3. REUNIÕES / ENCONTROS:

DATA	PAUTA/ ASSUNTO
17/05/2021	Conversa sobre o processo de contratação. Solicitação do levantamento da necessidade e quantitativos estimados da contratação em cada unidade;
31/05/2021	Apresentação da experiência de contratação anterior para auxiliar os membros da Comissão.
08/06/2021	Reunião com os servidores indicados como pontos focais para esclarecer sobre a necessidade de instituir a Comissão Permanente de Desenvolvimento de Coleções e o levantamento dos quantitativos.
01/07/2021	Finalizar a Formalização da demanda; Início do Estudo Técnico Preliminar; Distribuição de tarefas entre os membros da Comissão; Definição de cronograma para conclusão das etapas;
09/08/2021	Reunião com os representantes da plataforma virtual Minha Biblioteca;

23/08/2021	Finalização do Estudo Técnico Preliminar; Conferência do Mapa de risco Início do Termo de referência
15/09/2021	Discussão e Finalização do Termo de Referência Discussão e finalização do mapa de risco.
<p>4. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA COMISSÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboração da formalização da demanda • Pesquisa com outros órgãos sobre as especificidades do objeto; • Estudo de editais anteriores; • Consulta aos fornecedores sobre prazos de entrega, critérios de sustentabilidade, disponibilidade do mercado para fornecimento de livros em Braille, os tipos de materiais comercializados, tais como: livros, revistas, CD-ROOM, especificidades sobre o livro importado, questões cambiais, entre outros. • Levantamento de mercado com os possíveis fornecedores de livros físicos; • Levantamento de mercado com as plataformas que comercializam assinaturas para acesso aos livros digitais; • Pesquisa de mercado para determinação do desconto mínimo; • Pesquisa de mercado para determinação do acréscimo máximo; • Pesquisa para determinação do valor estimado da contratação; • Tratamento dos dados coletados para obtenção de amostra homogênea e, posteriormente, determinar o desconto e o acréscimo estimado. • Elaboração do Estudo Técnico Preliminar; • Elaboração do mapa de risco da contratação; • Elaboração do mapa comparativo; • Elaboração da minuta do termo de referência; • Elaboração dos anexos do termo de referência; • Elaboração do Requerimento de Compra e Contratação; • Elaboração da sugestão da modalidade licitatória; 	
<p>4.1 OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PARA A EQUIPE DE COMPRAS E LICITAÇÕES E COMITÊ GESTOR DE CONTRATAÇÕES DO IFMS</p> <p>1. O processo foi instruído por área de conhecimento conforme Acórdão nº 579/2020 TCU - 1ª Câmara e Ofício Circular nº 18/2020/GAB/SETEC-SETEC-MEC. Dessa forma, todos os itens do processo foram separados em áreas de conhecimento conforme o CNPQ.</p> <p>Contudo, alguns fornecedores sugeriram não dividir os itens importados por área de conhecimento. Cabe ressaltar que o quantitativo estimado para alguns itens é baixo, sendo portanto, provável que o item não tenha proposta. Dessa forma, solicita-se análise do Comitê Gestor e da Equipe de Licitações sobre essa situação no que tange às questões legais e de mercado.</p> <p>2. O valor estimado da contratação para alguns itens foi superior ao limite do Art. 48, I, da Lei Complementar nº 123, de 2006. Assim, infere-se que os itens não serão exclusivos para microempresas e empresas de pequeno porte. Diante disso, o termo de referência foi minutado com a utilização de cota reservada. Nesse ponto, solicita-se análise do Comitê Gestor e da Equipe de Licitações sobre a necessidade de aplicação da cota reservada.</p> <p>3. Solicita-se análise do Comitê Gestor e da Equipe de Licitações sobre as especificidades para aquisição de livros importados, principalmente, no que se refere ao momento da conversão do câmbio e a necessidade de documentos comprobatórios de importação e cotação da moeda estrangeira.</p>	
<p>5. PESSOAS QUE PARTICIPARAM ATIVAMENTE MAS NÃO CONSTARAM NA PORTARIA:</p>	
NOME	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
Marlon Acosta Flores	Pesquisa de preço para determinação do desconto e acréscimo Pesquisa com fornecedores sobre questões cambiais.
<p>6. PONTOS POSITIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Divisão de tarefas entre os membros da Comissão; 	

- As demandas solicitadas aos membros foram atendidas;

7. PONTOS NEGATIVOS:

- Pouca capacitação aos servidores sobre a fase de planejamento da contratação.

8. SUGESTÕES PARA OS PRÓXIMOS EVENTOS

- Estudo sobre a contratação por tempo determinado de licenças para acesso aos livros digitais com o intuito complementar o estudo realizado nesse processo.

DATA: 30/09/2021

**COMISSÃO ESPECIAL DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE ACERVO
BIBLIOGRÁFICO**

Documento assinado eletronicamente por:

- Miriam Regiane Dutra, BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA, em 01/10/2021 14:48:16.
- Josimelia Aquino Gasparetto, BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA, em 01/10/2021 14:22:32.
- Rosemary Conceicao Medina Barbosa, AUX EM ADMINISTRACAO, em 01/10/2021 11:00:36.
- Alessandra de Melo Lima Marques, DIRETOR - CD4 - AQ-DIRAD, em 01/10/2021 10:50:59.
- Diego Farias Falcao de Carvalho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 01/10/2021 10:47:07.
- Jussara Hilario dos Santos, AUX EM ADMINISTRACAO, em 30/09/2021 18:55:35.
- Edilson Kazuo Kubota, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 18:45:34.
- Paula Renata Cameschi de Souza, CHEFE DE GABINETE - FG1 - NV-GABIN, em 30/09/2021 17:18:45.
- Claudia Rosane Ribeiro Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/09/2021 17:15:53.
- Marcilio Mota de Deus Souza, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 30/09/2021 16:57:29.
- Franciele Fanaia de Oliveira, TECNOLOGO-FORMACAO, em 30/09/2021 16:52:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 227339

Código de Autenticação: 28e9a71ae5

