



ATA DA TRIGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO DO SUL

Aos vinte e seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e dois minutos, foi iniciada a **Trigésima Reunião Ordinária** do Colégio de Dirigentes (Codir) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul (IFMS), por videoconferência, sendo presidida pela Reitora, Professora Elaine Borges Monteiro, Presidente do Codir. **Membros participantes:** Hilda Ribeiro Romero, Diretora-Geral do *Campus* Aquidauana; Dejahyr Lopes Júnior, Diretor-Geral do *Campus* Campo Grande; Wanderson da Silva Batista, Diretor-Geral do *Campus* Corumbá; Angela Kwiatkowski, Diretora-Geral do *Campus* Coxim; Nátalli Macedo Rodrigues Falleiros, substituta do Diretor-Geral do *Campus* Dourados; Sirley da Silva Rojas Oliveira, Diretora-Geral do *Campus* Jardim; Matheus Bornelli de Castro, Diretor-Geral do *Campus* Naviraí; Cláudio Zarate Sanavria, Diretor-Geral do *Campus* Nova Andradina; Izidro dos Santos de Lima Júnior, Diretor-Geral do *Campus* Ponta Porã; Walterísio Gonçalves Carneiro Júnior, Diretor-Geral do *Campus* Três Lagoas; Cláudia Santos Fernandes, Pró-Reitora de Ensino; Ivilaine Pereira Delguingaro, substituta do Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Danilo Ribeiro de Sá Teles, Pró-Reitor de Extensão; Diego Henrique Pereira de Viveiros, Pró-Reitor de Administração; e Fernando Antônio Camargo Guimarães, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional. **I - Abertura:** A Presidente verificou o quórum regimental para início da reunião, tendo sido computada a presença de **dez dirigentes** (no momento da abertura da reunião), o que permitiu a instalação dos trabalhos; informou que a reunião está sendo gravada e que tem previsão de duração de três horas, com prorrogação única de trinta minutos. **II - Expediente. 1. Justificativas de ausências:** Carlos Vinícius da Silva Figueiredo e Felipe Fernandes de Oliveira, ambos por motivo de férias. **2. Convidados participantes:** Angelo Borralho Hurtado, Auditor-Chefe (Audit); Carlitos Fioravante Vieira de Oliveira, Diretor de Tecnologia da Informação (Dirti); Eduardo Rodrigues Vieira, Diretor de Gestão de Moradia Estudantil do *Campus* Nova Andradina (Digem-NA); Fernando Silveira Alves, Diretor-Executivo da Reitoria (Diret); Flávio Renato Matsubara, Ouvidor (Ouvid); Márcio José Rodrigues Amorim, Diretor do Centro de Referência em Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (Cread); Paulo Ricardo dos Santos Gomes, Assessor de Comunicação (Ascom); Pedro Henrique Sant'Ana Rissato, Diretor de Gestão de Pessoas (Digep); e Vanessa Hiroko Kusano, Chefe de Gabinete da Reitoria (Gabin). **3. Participação da comunidade interna:** A Presidente informou que foram recebidas **oito solicitações**, entre servidores e estudantes que preencheram o requerimento eletrônico para participação como ouvintes, conforme o art. 12 do Regimento Interno do Codir. **4. Aprovação de ata de reunião anterior:** Em apreciação a ata da Vigésima Oitava Reunião Ordinária, ocorrida em vinte e quatro de março de dois mil e vinte e um. Não houve manifestações. **Ata aprovada. 5. Informes da Presidência:** A Presidente comunicou as seguintes ações: Como parte do programa IFMS na Comunidade, a Reitora juntamente com os coordenadores de projetos de aquicultura e hidroponia, de Coxim e Naviraí, estiveram no Assentamento Bandeirantes Miranda onde está localizado o poço que fará captação para desenvolvimento dos respectivos Projetos do IFMS; Doação de videolaringoscópios, construídos a baixo custo, à Secretaria de Saúde e vários hospitais de Campo Grande, São Gabriel do Oeste, Bodoquena e ainda será entregue à Santa Casa. O Projeto videolaringoscópios do *Campus* Campo Grande, da estudante do curso de Tecnologia em Sistemas para Internet, Maria Cristina Abrão Velasquez da Silva com orientação do professor Matheus Piazzalunga Neivock, foi contemplado em edital, o que possibilitou a aquisição de peças para montagem de 2 impressoras 3D e suprimentos, gerando a confecção e respectivas doações dos laringoscópios; Reunião do Conselho de Reitores das Instituições de Ensino Superior de Mato Grosso do Sul (CRIE) junto com o Secretário de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de Campo Grande (SESAU) sobre vacinação dos trabalhadores terceirizados das Instituições participantes; Participação da Reitora em Reunião da Proen com os Coordenadores dos Projetos de Ensino, Edital nº 022/2021 - IFMS/PROEN; Posse da Reitora como membro no Conselho da Fundação de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino, Ciência e Tecnologia do Estado de Mato Grosso do Sul (Fundect); Participação em Reunião para apresentação da Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) e do Laboratório de Inovação e Tecnologia Jurídica (Litech), com a participação de Mansour Elias Karmouche, Presidente da OAB-MS, e Dayane Peixoto, Coordenadora Litech, onde teve-se também a oportunidade de apresentação do IFMS e informações sobre TecnolIF, que são demandas da Propi e Proex, as quais ainda terá desdobramentos; Participação no fechamento da I Semana de Conscientização ao Autismo, realizada pelo *Campus* Três Lagoas; Participação da Reitora na abertura de evento do Sindicato Nacional dos Servidores Federais da Educação Básica, Profissional e Tecnológica (Sinasefe-MS) sobre Reforma Administrativa e os impactos para os servidores do IFMS, o qual teve a participação de Andreia Ferreira, Economista do Dieese-MS, Carlos Magno, Professor do IF-Baiano e Coordenador-Geral do Sinasefe Nacional, e Tadeu Loibel; Reunião da Reitora e da Chefe de Gabinete da Reitoria para dar boas-vindas ao novo Reitor do Instituto Federal de Mato Grosso (IFMT), Prof. Júlio César dos Santos; Reunião com a Secretaria de Estado de Administração e Desburocratização (SAD), com a participação de Ana Carolina Nardes, Secretária de Estado, para tratar sobre procura de um espaço para as atividades da Reitoria, com fins de redução de custos com aluguel; Reunião da Reitora, Pró-Reitor da Prodi e Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento

Urbano (Semadur), com a participação do Secretário Luis Eduardo Costa, por conta de regularização das obras do IFMS no estado, alvarás, e demais orientações; Participação em Cerimônia de Colação de Grau no *Campus* Três Lagoas, dos cursos Tecnologia em Sistemas para Internet e Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas; A convite do Governador do Estado, visita à Nova Andradina e conjuntamente com o Diretor-Geral do *Campus* Nova Andradina, onde pode ser presenciado o início da pavimentação/asfalto na Rodovia MS-473, marco muito importante e que tem a participação de muitos que lutaram para que isso acontecesse, sendo essa uma reivindicação muito antiga; Participação em Cerimônia de Colação de Grau no *Campus* Campo Grande, do curso Tecnologia em Sistemas para Internet; Semana do Meio Ambiente 2021 teve exponencial número de inscritos, contabilizando 1.147 cadastrados, que fizeram 4.787 inscrições, superando a quantidade de inscrições de 2020. III - **Ordem do dia:** A Presidente colocou em votação a retirada da pauta do item **1. Apresentação, discussão e votação: 1.1 Processo nº [23347.012376.2020-01](#) - Proposta Orçamento Assistência Estudantil 2021.** Com base no Art. 5º, inciso XIV do Regimento Interno do Codir, considerando que o orçamento do IFMS foi liberado na última semana e que há necessidade dos Diretores-Gerais e de Administração analisarem, reorganizarem e replanejem-se nos *campi*. Não havendo nenhuma manifestação, o processo foi retirado da pauta. Passando para o item **2. Apresentação e discussão: 2.1 Processo nº [23347.012839.2020-27](#) - Sistema de contribuição de Documentos Institucionais. Apresentação: Fernando Silveira Alves, Diretor-Executivo da Reitoria e Flavio Renato Matsubara, Ouvidor.** Com a palavra, Fernando Alves iniciou a apresentação sobre a contribuição para documentos institucionais, dizendo que a ideia surgiu mediante uma solicitação da Reitora, que por sua vez, foi motivada por demandas de servidores e estudantes. Informou que, para este trabalho, contou com a colaboração da Ouvidoria, da DIRT, do Gabinete e das Pró-reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão, onde foi redigida uma instrução normativa que dispõe sobre o envio, recebimento e análise das contribuições relacionadas aos documentos institucionais do IFMS, inclusive mediante a participação social. A normativa, em seu artigo 5º, expõe que as contribuições serão recebidas pela Ouvidoria, que irá repassar aos setores competentes mediante a intenção de contribuição aos assuntos solicitados. Com a palavra, Flavio explicou como se dá o trâmite da solicitação no site institucional, e informou que até o momento foram recebidas seis solicitações e que também poderão ser recebidas solicitações sobre a documentação e regulamentos dos *campi* e, havendo estas, serão repassadas para análise e resposta aos *campi*. Terminada a apresentação, a Presidente agradeceu o empenho de todos os envolvidos para que isso se concretizasse e passou à manifestação do pleno. Com a palavra, Cláudia parabenizou pela iniciativa dizendo ser muito importante a participação de todos na melhoria dos documentos de maneira dinâmica. Danilo parabenizou também o feito e reiterou ser muito válida a abertura à comunidade, de maneira ativa, na proposição de contribuições. Hilda comentou ser muito válida a iniciativa, considerou o documento muito importante e comentou achar interessante o prazo firmado de trinta dias para recebimento de resposta à contribuição realizada e solicitou esclarecimento sobre este retorno. Fernando Alves explicou que o retorno será dado às solicitações de contribuições em até trinta dias e, mediante acato da contribuição, seguirá via setor responsável ou mesmo comissão para atualização do documento, de onde seguirá para aprovação e deliberação das instâncias superiores; também frisou que as Pró-Reitorias já têm planejamento de revisão dos seus documentos e regimentos e, dessa forma, juntam-se às contribuições recebidas e acatadas em processo único e no período de revisão dos documentos. Angela disse que já havia acessado os documentos, verificada a funcionalidade e estava curiosa, e parabenizou os trabalhos realizados. A Presidente reiterou a importância da participação dos gestores na melhoria do sistema, trazendo as considerações da comunidade interna do Instituto. Terminadas as manifestações, passou-se ao item **2.2 Processo nº [23347.012731.2020-34](#) - Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade da Atividade de Auditoria Interna (PGMQ). Apresentação: Angelo Borralho Hurtado, Auditor-Chefe.** Com a palavra, Angelo passou a exibição explicando que como o Comitê de Governança e Gestão de Riscos foi estruturado em 2020, pode-se avançar com o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) da atividade de auditoria interna que é regida pela IN/CGU 3/2017, que trata do referencial técnico da atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, que estipula a gestão da qualidade como promotora de cultura que resulta em comportamento, atitudes e processos que proporcionam a entrega de produtos de alto valor agregado, atendendo às expectativas das partes interessadas. Explicou que é uma atividade de responsabilidade dos auditores internos sob a liderança do responsável pela Unidade de Auditoria Interna Governamental (UAIG), e que o programa deve prever avaliações internas e externas, orientadas à avaliação da qualidade e à identificação de oportunidades de melhoria. Também informou que os resultados das avaliações devem ser informados ao Conselho Superior, e isso será realizado, provavelmente, a cada apresentação do RAI - Relatório Anual de Auditoria Interna e que, ao implementar o PGMQ e ao se promover as avaliações externas de qualidade, é recomendado à UAIG que utilizem, como referência, preferencialmente, a metodologia Internal Audit Capability Model (IA-CM) do Instituto dos Auditores Internos (IIA). A seguir, apresentou rapidamente a minuta do Programa, informou que o documento já passou por revisão textual, está nos ritos de aprovação, e destacou o conteúdo dos anexos, onde se faz demonstrada a definição dos indicadores gerenciais para as atividades da auditoria interna. Terminada a apresentação, a Presidente comentou que a Auditoria necessita ser não de conformidade, e sim de mostrar o caminho e buscar os meios para ser feito; agradeceu a explanação sobre o Programa, disse aos gestores que conta com todos para que se possa avançar, informou que esse processo seguirá para o Conselho Superior, e passou a palavra aos membros. Com a palavra, Dejahir parabenizou Angelo e a Presidente, ratificando que o IFMS trata-se de uma instituição de educação e o amadurecimento das experiências é muito importante. Cláudia compartilhou a experiência da Auditoria realizada na Proen, onde a identificação de pontos não pensados e que resguardam a tomada de

decisão dos gestores se torna muito importante, e agradeceu o suporte da Auditoria. Terminadas as manifestações, passou-se ao item **2.3 Processo nº 23347.000795.2020-92 - Projeto "Casa do Estudante Universitário - CEU", do Campus Nova Andradina. Apresentação: Cláudio Zarate Sanavria, Diretor-Geral Campus Nova Andradina e Eduardo Rodrigues Vieira, Diretor de Gestão de Moradia Estudantil do Campus Nova Andradina (Digem-NA).** Com a palavra, Cláudio apresentou os principais pontos do projeto, sendo o histórico, demanda, estrutura e dinâmica, encaminhamentos, e explicou que o projeto destina-se à moradia estudantil destinada apenas aos estudantes de graduação do Campus Nova Andradina, tratando-se de um espaço na área urbana da cidade que terá regulamento próprio, será de gestão da DIGEM e, para sua realização, foi feito todo um estudo de viabilidade que consta no processo. A estrutura consiste na locação de imóvel (kitnetes), onde uma das casas será destinada para área comum a todos os residentes (cozinha, sala administrativa da DIGEM e sala de estudos); o custeio do imóvel será pelo campus (locação, energia, água e internet); a mobília a ser adquirida será pelo próprio campus ou por projetos de apadrinhamento; a manutenção predial é de responsabilidade do campus e a limpeza e alimentação, responsabilidade dos residentes; e a segurança será feita por meio de câmeras. A previsão de atendimento (misto) é de 32 residentes, sendo 40% para estudantes da zona rural de Nova Andradina e 60% para os demais Municípios. A previsão de início do funcionamento da moradia é para 2021/2, com um preenchimento gradativo das vagas até 2023. O custeio será do campus (reserva do orçamento e da Assistência Estudantil), em uma estimativa mensal de R\$ 5.175,00 e anual de R\$ 62.100,00, e o custo mensal (*per capita*) por residente será de R\$ 161,71. Cláudio explicou do porquê não fazer este projeto com imóvel no próprio campus, primeiro por conta de não restringir a locomoção (pois o campus terá que assumir a locomoção cidade/campus/cidade) e, segundo, para separar os estudantes mediante a faixa etária que exigem necessidades e tratativas diferenciadas e, por fim, enfatizou a importância do projeto, em especial, no atendimento e possível verticalização do ensino no campus. A Presidente agradeceu a apresentação, a qual julgou bem esclarecedora, disse que esse projeto é um sonho de todo campus agrícola e abriu à manifestação do pleno. Com a palavra, Dejahyr parabenizou ao Cláudio e ao Eduardo pela ação e ressaltou estar demonstrado ser um projeto piloto que se inicia em Nova Andradina, com possibilidade de ser exemplo para outros campi e que vem a transformar as vidas dos estudantes. Cláudia parabenizou pela apresentação e, sabendo das dificuldades dos estudantes, faz votos que em outro momento voltem e apresentem os frutos desse lindo projeto. Fernando Alves informou que em virtude do projeto desdobrar em outras duas ações que necessitam passar por outros conselhos, a DIRET conseguiu organizar junto ao Coepe uma reunião extraordinária, para a agilidade das demais ações, e também fez votos que num futuro se consiga recursos para que torne esse projeto institucional. Cláudio agradeceu a celeridade junto aos conselhos e destacou todo o trabalho da DIGEM desde 2016, que começou com a servidora Luciene e continua hoje com o servidor Eduardo. Fernando Guimarães elogiou também o Cláudio e toda sua equipe, pois teve a percepção do campus, em sua primeira visita ocorrida semana que passou, como uma grande família. A Presidente parabenizou mais uma vez a Cláudio e Eduardo pela iniciativa. Não havendo mais manifestações, passou para a comunicação dos membros. **IV - Comunicação dos Membros do Colegiado:** Com a palavra, Hilda compartilhou uma ação institucional da equipe da Educação a Distância, que em 2019 o Campus Aquidauana fez uma parceria com o município de Dois Irmãos do Buriti para a oferta dos cursos Inglês Básico e Manutenção e Suporte, com tutores da prefeitura, na Comunidade Água Azul, localidade de difícil acesso e que tinha uma expectativa muito grande quanto a certificação ser presencial, sendo possível ser realizada somente na última segunda-feira, com a amenização da situação atual para bandeira laranja, e esse momento foi de um orgulho e satisfação muito grande, representando a importância da instituição em cumprir seu papel de poder estar em várias partes do estado. Cláudia informou que foram finalizadas as avaliações diagnósticas estabelecidas desde o início da pandemia, com a análise de tudo o que está acontecendo, compartilhadas as contribuições que fazem melhorar a cada semestre, e foi finalizado o relatório e enviado para os campi; a comissão de permanência e êxito também tem atuado nas reuniões, com a identificação do perfil do estudante para dar prosseguimento aos próximos passos; foi organizada a representação de turmas; realizados os auxílios da assistência estudantil; estudos para análises de diretrizes EPT e outras ações que necessitavam ser realizadas; e, por fim, informou que teve início o processo eleitoral do Coepe para que até o final deste ano tenham os novos membros eleitos. Dejahyr registrou o estado de piora no Estado por conta da Covid-19, lamentando os 15 meses de muitas mortes, e que sigam com muita responsabilidade, analisando o cenário muito de perto e fazendo o que é permitido fazer. Izidro parabenizou todos os relatores pelas apresentações, em especial a apresentação do projeto da CEU, pois é um desejo também de implementar em Ponta Porã; informou que conseguiram averbar todas as construções de Ponta Porã em escritura, com exceção do barracão e da casa de energia; mencionou sobre a realização da formatura de trinta e cinco estudantes do curso de Agronegócio do Campus Ponta Porã que acontecerá na próxima sexta-feira; falou também que em mais 100 dias um novo leilão do milho da fazenda-escola estará na praça; e, por fim, manifestou suas condolências pelo falecimento do pai do professor Marcel, que foi Diretor do Campus Ponta Porã no início de sua implantação. Danilo ressaltou o outro lado da Covid-19 referente a resiliência humana e a solidariedade; sobre estar na comunidade sempre que possível, mediante os eventos de extensão; e informou que os editais da Proex estão sendo repensados e reformulados por conta dos tempos de pandemia de forma a ter uma abrangência maior, tanto para a comunidade interna, quanto para a externa. A Presidente comentou que recebeu informações ainda preliminares do Rafael, Procurador Institucional do IFMS, que hoje o instituto consta com 17.909 alunos equivalentes e 23.934 matrículas. Pedro Rissato compartilhou a informação do recebimento de onze códigos de vaga de docentes, que estão aptos para utilização, dessa forma, a DIGEP estará trabalhando junto aos campi para a realização das

nomeações; explicou que esses códigos de docentes recebidos não tem a ver com os códigos de vagas recolhidos pela Setec, que se encontram vedados de nomeação, tais como de auxiliar em administração, tradutor/intérprete, dentre outros; e, por fim, informou que a comissão da IN para o trabalho remoto - programa de gestão, finalizou os trabalhos que tiveram participação da CIS e CPPD e, em breve, os relatórios serão entregues à Reitora. Márcio solicitou apoio de todos para a divulgação do Edital FIC 2021.2, que disporá de mais de 1.200 vagas, podendo chegar a 2.000 vagas com termos de cooperação, que será publicado na próxima semana; e agradeceu à Reitora, à Pró-Reitoria de Extensão e à DIRT, pela conquista para a oferta de cursos *off-line* aos reeducandos da Gameleira, como piloto. Ivilaine repassou *status* geral das ações da Propi, com prorrogação das inscrições para o Edital de Iniciação Científica e para o Edital Pesquisa Aplicada em cooperação com a Proex; parabenizou aos *campi* Ponta Porã e Naviraí com as empresas juniores que já foram apresentadas à sociedade e já se encontram prontas para operar e aguardando as três que virão e que estão no processo de fundação, para concretizar as ações de cinco empresas juniores; manutenção dos editais de seleção para os cursos de Pós-Graduação e previsão de cursos em cooperação com o IF Goiano nos *campi* Coxim e Nova Andradina. **V - Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e, às dezesseis horas e dezessete minutos, declarou encerrada a Trigesima Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, da qual eu, Laura Regina Miranda dos Santos, secretária *ad hoc* deste colegiado, lavrei a presente ata que vai assinada por mim, pelo Presidente e pelos demais membros presentes do Colégio de Dirigentes do IFMS.

Ata aprovada na 32ª Reunião Ordinária do Codir, em 28 de julho de 2021.

Documento assinado eletronicamente por:

- Laura Regina Miranda dos Santos, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 31/08/2021 10:29:23.
- Ivilaine Pereira Delguingaro, DIRETOR - CD4 - DIREI, em 11/08/2021 16:31:08.
- Diego Henrique Pereira de Viveiros, PRO-REITOR - CD2 - PROAD, em 11/08/2021 09:26:49.
- Wanderson da Silva Batista, DIRETOR GERAL - CD2 - CB-IFMS, em 06/08/2021 15:02:45.
- Claudia Santos Fernandes, PRO-REITOR - CD2 - PROEN, em 03/08/2021 09:30:35.
- Sirley da Silva Rojas Oliveira, DIRETOR GERAL - CD2 - JD-IFMS, em 03/08/2021 09:26:25.
- Hilda Ribeiro Romero, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 02/08/2021 10:49:20.
- Matheus Bornelli de Castro, DIRETOR GERAL - CD2 - NV-DIRGE, em 02/08/2021 08:38:27.
- Fernando Antonio Camargo Guimaraes, PRO-REITOR - CD2 - PRODI, em 02/08/2021 07:49:15.
- Natalli Macedo Rodrigues Falleiros, DIRETOR - CD4 - DR-DIREN, em 01/08/2021 21:28:55.
- Dejahyr Lopes Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - CG-IFMS, em 31/07/2021 10:41:17.
- Walterisio Goncalves Carneiro Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - TL-IFMS, em 30/07/2021 18:15:28.
- Claudio Zarate Sanavria, DIRETOR GERAL - CD2 - NA-DIRGE, em 30/07/2021 17:46:36.
- Izidro dos Santos de Lima Junior, DIRETOR GERAL - CD2 - PP-DIRGE, em 30/07/2021 17:02:15.
- Angela Kwiatkowski, DIRETOR GERAL - CD2 - CX-DIRGE, em 30/07/2021 16:55:34.
- Danilo Ribeiro de Sa Teles, PRO-REITOR - CD2 - PROEX, em 30/07/2021 16:53:50.
- Elaine Borges Monteiro Cassiano, REITORA - CD1 - IFMS, em 30/07/2021 16:40:36.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/07/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 214721

Código de Autenticação: daeaaf80c3

