



## ATA DA 4ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO IFMS

Aos vinte e cinco dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas, na Sala de Reuniões do Conselho Superior na Reitoria do Instituto Federal do Mato Grosso do Sul (IFMS), situada na Rua Ceará nº 972, Bairro Santa Fé, nesta capital, realizou-se a Quarta Reunião Extraordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Coepe), videoconferência, presidida pelo Pró-Reitor de Ensino, Delmir da Costa Felipe, com a participação dos seguintes membros: Airton José Vinholi Junior, Pró-Reitor de Extensão; Caroline Paiva Aires, Pró-Reitora em exercício de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Ana Lucia Cabral, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do *Campus* Aquidauana; Elton da Silva Paiva Valiente, Diretor de Ensino do *Campus* Campo Grande; Wanderson da Silva Batista, Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Corumbá; Gleison Nunes Jardim, Diretor em exercício de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Coxim; Nátalli Macedo Rodrigues Falleiros, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Dourados; Mirélly de Oliveira Costa, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Jardim; Wagner Antoniassi, Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Naviraí; Carolina Samara Rodrigues, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Ponta Porã; Leila da Silva Santos, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Três Lagoas; Ubirajara Cecílio Garcia, Diretor do Centro de Referência em Tecnologias Educacionais e Educação a Distância; Dejahyr Lopes Junior, Diretor de Pesquisa, Extensão e Relações Institucionais do *Campus* Campo Grande; Eduardo Rodrigues Vieira, Diretor em exercício de Gestão de Moradia Estudantil; Paulo Francis Florencio Dutra, Diretor de Educação Básica; Leandro de Souza Lima, Diretor de Graduação em exercício; Keila Cristina Pinheiro Antunes, Diretora de Gestão Acadêmica; Marcelo de Oliveira, Diretor de Extensão; Camila Rozenberg da Silva Silvestrini, Diretora de Relações Institucionais; Angelo Cesar de Lourenço, Diretor de Pesquisa; Matheus Piazzalunga Neivock, Diretor de Empreendedorismo e Inovação; Alexandre Geraldo Viana Faria, Docente da área de Ciências da Natureza e suas Tecnologias; Reinaldo Mesquita Cassiano, Docente de Gestão; Anderson Martins Corrêa, Docente da Área de Matemática e suas Tecnologias; Danilo Adriano Mikucki, Docente do Eixo Tecnológico Informação e Comunicação; Juliana Santos Fialho, Docente do Eixo Tecnológico Infraestrutura; Lorena Cunha de Abreu, Discente dos Cursos de Graduação; Marcela Rubim Schwab Leite Rodrigues, Técnico-Administrativo Nível E (Pedagogos). **I. Abertura.** O presidente verificou o quórum regimental para início da reunião, tendo sido computado a presença de **vinte e quatro conselheiros**, o que permitiu a instalação dos trabalhos. **II. Expediente. 1. Justificativas de ausências:** O presidente justificou as ausências dos seguintes membros: Marco Hiroshi Naka, Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Paula Vianna, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão *Campus* Coxim; Luciene da Silva Santos Bomfim, Diretora de Gestão de Moradia Estudantil;

Giane Aparecida Moura da Silva, Diretora de Graduação; Cláudia Leite Munhoz, Docente do Eixo Tecnológico Produção Alimentícia; Kátia Regina Ovando Moraes, Diretora de Gestão Acadêmica. **2. Informes da Presidência.** O presidente informou que foi instituída uma comissão para analisar a minuta do Regulamento da Organização Didático-Pedagógica (ROD), formada pelos seguintes membros natos do Coepe: Giane Aparecida Moura da Silva, Keila Cristina Pinheiro Antunes e Paulo Francis Florencio Dutra; e pelos seguintes membros eleitos: Marcela Rubim Schwab Leite Rodrigues, André Luiz da Motta Silva e André Freire Mastrorocco. A organização da minuta, contendo a unificação de nove regulamentos e uma instrução de serviço em um único documento foi iniciada em 2016, em 2017 foi realizada pela Pró-Reitoria de Ensino (Proen) uma harmonização no texto, de dezembro de 2018 até março de 2019 foi realizado um trabalho junto à Gestão de Ensino para análise das contribuições dos *campi* e em abril foi iniciada a consulta pública. Foram registradas 122 (cento e vinte e duas) contribuições, analisadas pela comissão com base em três critérios: admissão da contribuição, não admissão da contribuição (justificado) e itens a serem apreciados pelo pleno do Coepe. O presidente acrescentou que a minuta do ROD foi submetida à apreciação da Procuradoria Jurídica (Proju), onde não houve ressalvas no parecer, tendo passado também por revisão textual. O presidente sugeriu que fosse agendada reunião extraordinária, por videoconferência, para o dia 6 de agosto para apreciação do ROD pelo pleno. Em votação, foi aprovado o agendamento de reunião extraordinária do Coepe, por unanimidade de votos. **II. Ordem do Dia. 1. Apresentação, discussão e votação de processos de Políticas, Regimentos, Programas e Planos. 1.1 Processo nº 23347.007927.2019-73 - Minuta do Calendário Acadêmico 2020.** Foi sugerido pelo pleno a verificação junto a Pró-Reitora de Extensão (Proex) e a Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação (Propi) dos períodos de realização dos eventos institucionais, informado aos *campi* antes do envio ao COSUP. *Campus* Nova Andradina solicitou a flexibilização quanto ao início do primeiro semestre letivo (2020-1) para o dia 06/02 ou para o dia 10/02/20, ficando a critério dos *campi* essa definição, se começar dia 06/02, o planejamento fica previsto entre os dias 03 e 05/02, se começar dia 10/02, o período de planejamento fica entre os dias 03 e 07/02. Foi decidido que ficará a critério dos *campi* a utilização dos dias 08 e 09/07, bem como 21,22 e 23/12, previstos para entrega de notas/diários e relatórios, como opção de extensão dos dias letivos para ajuste de calendário em virtude de feriados locais e possíveis recessos, bem como o ajuste de calendário para compatibilização dos 100 dias letivos por semestre, sendo 20 de cada dia letivo semanal. Foi solicitado aos *campi* o preenchimento dos descritivos dos calendários e ajustes de feriados locais, respeitando essas diretrizes, para encaminhamento ao COSUP. **IV. Encerramento.** O presidente encerrou a reunião às 15 horas e 03 minutos.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Fabiola da Silva Gerike**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 07/11/2019 16:45:43.
- **Dejahyr Lopes Junior**, DIRETOR - CD4 - CG-DIRER, em 06/11/2019 09:17:04.
- **Carolina Samara Rodrigues**, DIRETOR - CD4 - PP-DIREN, em 06/11/2019 08:53:45.
- **Camila Rozenberg da Silva Silvestrini Lopes**, DIRETOR - CD4 - PROEX, em 04/11/2019 11:34:30.
- **Wanderson da Silva Batista**, DIRETOR - CD4 - CB-DIREN, em 04/11/2019 08:36:54.
- **Elton da Silva Paiva Valiente**, DIRETOR - CD4 - CG-DIREN, em 01/11/2019 11:18:09.
- **Danilo Adriano Mikucki**, COORDENADOR - FUC1 - NV-COINF, em 01/11/2019 10:04:40.
- **Juliana Santos Fialho**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 31/10/2019 17:15:20.
- **Mirelly de Oliveira Costa**, DIRETOR - CD4 - JD-DIREN, em 31/10/2019 11:21:27.
- **Leandro de Souza Lima**, DIRETOR - SUBSTITUTO - DIGRA, em 31/10/2019 09:17:18.
- **Ana Lucia Cabral**, DIRETOR - CD4 - AQ-DIREN, em 30/10/2019 20:07:05.
- **Gleison Nunes Jardim**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/10/2019 18:22:10.
- **Marcelo de Oliveira**, DIRETOR - CD4 - DIREX, em 30/10/2019 16:50:44.
- **Angelo Cesar de Lourenco**, DIRETOR - CD4 - DIRPE, em 30/10/2019 16:06:17.
- **Keila Cristina Pinheiro Antunes**, DIRETOR - SUBSTITUTO - DIRGA, em 30/10/2019 15:54:39.
- **Eduardo Rodrigues Vieira**, COORDENADOR - FG2 - NA-DIGEM, em 30/10/2019 15:04:11.
- **Alexandre Geraldo Viana Faria**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/10/2019 14:34:51.
- **Wagner Antoniassi**, DIRETOR - CD4 - NV-DIREN, em 30/10/2019 14:29:21.
- **Marcela Rubim Schwab Leite Rodrigues**, PEDAGOGO-AREA, em 30/10/2019 13:50:58.
- **Airton Jose Vinholi Junior**, PRO-REITOR - CD2 - PROEX, em 30/10/2019 13:49:25.
- **Reinaldo Mesquita Cassiano**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 30/10/2019 13:41:16.
- **Leila da Silva Santos**, DIRETOR - CD4 - TL-DIREN, em 30/10/2019 13:41:06.
- **Paulo Francis Florencio Dutra**, DIRETOR - CD4 - DIREB, em 30/10/2019 13:40:39.
- **Delmir da Costa Felipe**, PRO-REITOR - CD2 - PROEN, em 30/10/2019 13:35:36.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/10/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifms.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 87316

**Código de Autenticação:** f346ca721a

