

Centro de Referência em Educação a Distância



Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem

Guia do





Atualizado em 2021

Sumário

Acesso ao Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA)	5
Acesso ao curso	6
Acesso às disciplinas	6
Atalhos	б
Fórum	7
Recursos	7
Links Úteis	7
Notas	9
Bloco Mensagem para meu Professor	9
Utilizando o Fórum	
Aulas	
Chat	
Mensagens	13
Tipos de Atividades Online	14
Atividade Online (AO) (Questionário)	14
Atividade Online (AO) (Envio de Arquivos)	14
Editar Tarefa	
Conhecendo um pouco mais	17
Progresso de Conclusão - Acompanhamento do Curso	
Participantes	
Calendário	19
Perfil (Modificar)	20

Acesso ao Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA)

Para acessar o nosso Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem você pode utilizar o navegador de internet de sua preferência.

Existem duas formas de acessar o AVEA, vamos conhecê-los agora.

Acesse o site <u>www.ifms.edu.br</u> e clique no banner:

Acesse diretamente o site <u>http://ead.ifms.edu.br/</u>

Para entrar efetivamente no curso insira o número do seu **CPF** no campo **Identificação de usuário** e sua senha no campo **Senha** e clique no botão **Acessar**.



Após o seu primeiro *login* será solicitada a troca de senha.

Você tem que mudar a senha antes o	le continuar
Mudar a senha	
Identificação de usuário	
	A senha deve ter ao menos 6 caracteres
Senha atual*	
Nova senha*	
Nova senha (novamente)*	
	Salvar mudanças

Acesso ao curso

Após realizar o *login* você deve clicar no nome do seu curso.



Acesso às disciplinas

Atalhos

A guia de atalhos nada mais é do que um conjunto de interfaces com ferramentas que serão utilizadas por você durante o curso.



Fórum

AtividadesEste é um fórum em que os professores divulgam novidades e avisos a todos
os estudantes do curso.Image: Solution of S

Fóruns gerais

Fórum	Descrição	Tópicos	Assinante	Tipo de resumo de email 🕐
Avisos	Notícias e avisos	<u>0</u>	Sim	Padrão (Sem resumos) 🖉

Recursos

Recursos

Neste local ficam os principais arquivos postados pelo professor.



Links Úteis

No bloco Links Úteis você poderá ter acesso a links como Plano de Ensino, Cronograma, Encontros Online, entre outros.





Plano de

Ensino

Plano de Ensino Neste link você terá acesso ao Plano de Ensino da disciplina.



Cronograma

Cronograma

Nesta interface você pode acessar o Cronograma do curso e consultar as datas e prazos de entrega de atividades.

Neste link você terá acesso aos encontros online que seu professor irá realizar.



Encontros Online

Encontros

online



Notas



No bloco **Atalhos** procure pelo item - **Relatório Geral** - nele você terá acesso a todas as notas das atividades e avaliações já corrigidas.

Bloco Mensagem para meu Professor

Mensagem para meu professor

Neste local você pode entrar em contato com o professor da disciplina. Clique no nome do professor e uma nova janela se abrirá.

- Flávia Grego
- Márcio Arinos

Mensagem para meu professor

Digite sua mensagem para Flávia Grego

Texto da mensagem	0		
		1	
Este formulário contém c	mpos obrigatórios marcados com	0.	

Nesta nova janela, digite sua mensagem e clique no botão enviar.

OBS.: Somente o professor tem acesso a sua dúvida.

×

Cancelar

Enviar

Utilizando o Fórum

No curso existem dois fóruns principais.

O **Fórum de Avisos** é o meio de comunicação do professor com a turma, todos os recados importantes estarão nele. Os alunos não conseguem escrever neste fórum.

O Fórum de Dúvidas é o lugar adequado para lançar as dúvidas e discussões da turma.

Fóruns g	jerais		
Fórum	De	scrição	Tópicos
Avisos	No	tícias e avisos	<u>0</u>
Fóruns p	oara ati	vidades de aprenc	lizagem
b	loco	Fórum	Descrição
Fique	Atento!	Fórum de Dúvidas	

Para realizar uma postagem clique no Fórum de Dúvidas.

Caso deseje abrir um novo tópico basta clicar no botão Acrescentar um novo tópico de discussão.

Fórum de Dúvidas

Acrescentar um novo tópico de discussão

Preencha os campos Assunto e Mensagem. Após digitar suas dúvidas ou comentários, basta clicar no botão **Enviar mensagem ao fórum**.

Assunto	1			
Mensagem	1	1 A• B I •	T ; ▼ Fr ▼	♦ - 📰 🔚 🗞 🖏
		Enviar mensagem ao fórum	Cancelar	Avançado

Caso tenha digitado algo errado, ou deseje modificar ou mesmo excluir a sua postagem no fórum, você tem 30 minutos após o envio da mensagem para editar ou deletá-la, basta acessar o tópico recém criado e escolher uma das ações.

Editar Excluir

Você pode interagir com os colegas de curso respondendo e complementando as postagens nos fóruns, uma maneira simples de realizar esta ação é entrar no tópico e clicar no botão **Responder**.

Responder

Aulas

O curso está dividido por aulas que ocorrem durante a semana sempre iniciando na segunda-feira e finalizando no domingo. Essas seções normalmente representam cada aula.

Fique Atento!	Seção 1 - Nome da	Seção 2 - Nome da	Seção 3 - Nome da	Seção 4 - Nome da
	Seção	Seção	Seção	Seção
Avaliação				



Chat

O *chat*, em inglês, significa bate-papo e diferentemente do fórum, o *chat* é uma atividade de comunicação síncrona. Ou seja, é uma conversa, que ocorre em tempo real, como o Messenger do Facebook ou o Whatsapp.

O professor irá agendar um *chat* por semana para tirar dúvidas sobre o conteúdo e a sua participação é muito importante. No dia e hora agendados você pode realizar o acesso, clicando no *Chat* e logo depois em **Clique aqui para entrar no chat agora**

Chat Semanal

Chat para esclarecimento de dúvidas gerais sobre a Aula Presencial.

Este chat ocorrerá toda Sexta Feira - das 20 as 21h.

A próxima sessão de chat irá começar em sexta, 26 Fev 2021, 20:00, (2 dias 5 horas a partir de agora)

Clique aqui para entrar no chat agora

Para enviar mensagens e interagir com o professor e colegas basta digitar no campo em branco e clicar em **Enviar**.

Marcos Fernandes Benício	14:35	
Boa Noite, pessoal!		
		2
		2
	Enviar ⑦	Tema

Mensagens

Você pode enviar mensagens para todos os participantes do curso (alunos, tutor e professores). Este é um dos principais canais de comunicação.

Para acessar as mensagens, busque no canto superior direito da tela pelo ícone de **mensagens**.



Em seguida será aberto um **campo de busca** onde você poderá digitar o nome do participante para o qual deseja enviar a mensagem.



Assim que encontrar o Participante desejado, basta clicar em seu nome e uma caixa de texto aparecerá. Então basta digitar sua mensagem e clicar no botão **enviar**!

Bom dia, tudo bem?	٢
	1

OBS: Não utilize o *e-mail*, todos os contatos devem ser realizados pelo Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem.

Tipos de Atividades Online

Atividade Online (AO) (Questionário)

Esta é uma atividade a ser desenvolvida durante a semana. Clique na atividade



Na próxima tela clique em Tentar responder o questionário agora:

Questionário Avaliativo

Método de avaliação: Nota mais alta

Tentar responder o questionário agora

O questionário será aberto e você poderá respondê-lo.

Atividade Online (AO) (Envio de Arquivos)



Neste tipo de atividade você deve enviar um arquivo para correção.

Clique na atividade e logo depois clique no botão Adicionar tarefa.

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	quarta, 3 Mar 2021, 00:00
Tempo restante	6 dias 6 horas
Última modificação	-
Comentários sobre o envio	Comentários (0)
	Adicionar tarefa
	Você ainda não fez um envio.

Arraste e solte os arquivos na seta indicativa, em seguida clique em salvar mudanças.

Tarefa Semanal

Envios de arquivo	Tamanho máximo para arquivos: 20Mb, número máximo de anexos: 20
	Arquivos
	Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.
	Salvar mudanças Cancelar

Editar Tarefa

Nesta tela é possível editar o envio caso queira enviar um novo arquivo.

Status de envio

Status de envio	Enviado para avaliação
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	quarta, 3 Mar 2021, 00:00
Tempo restante	6 dias 6 horas
Última modificação	quarta, 24 Fev 2021, 17:58
Envios de arquivo	Volcane_bula.pdf 24 fevereiro 2021, 17:58
Comentários sobre o envio	Comentários (0)

Editar envio Remover envio

Você ainda pode fazer alterações no seu envio

Ao clicar em **Editar envio** uma nova janela será aberta.

Na tela seguinte clique no arquivo e as opções para Edição aparecerão.

Nesta tela é possível realizar o **download**, **atualizar** ou **excluir** o arquivo.

Após a exclusão, é possível enviar um novo arquivo.

Download	Excluir	
Nome	Volcan	
Autor	Marcos Fernandes Bení	
Escolha a lice ?	ça Todos os direitos reservados	~
Caminho	/ \$	
	Atualizar Cance	lar
	Última modificação 24 fevereiro 2021, 17:58	



Última modificação 24 fevereiro 2021, 17:58 Criado 24 fevereiro 2021, 17:58 Tamanho 332.8Kb

Conhecendo um pouco mais

Progresso de Conclusão - Acompanhamento do Curso

O Moodle possui o bloco Progresso de Conclusão, localizado no menu lateral direito, com o qual o estudante consegue ter um controle mais detalhado do seu progresso no curso, assim como o professor pode acompanhar o andamento do aluno. Esta ferramenta exibe uma barra de progresso baseada no avanço das atividades realizadas.

Barra de Progresso



Passe com o mouse para obter informações

O estudante pode marcar as atividades que já realizou para progredir no curso. É só clicar no ícone ao lado da atividade.



0

As atividades avaliativas serão marcadas automaticamente após a conclusão das mesmas

Participantes



Neste menu você tem acesso aos participantes do curso e pode enviar mensagens para cada aluno ou professor do curso.

Participantes

orrespon	der	Quo	plq	uer	\$		Sele	cic	nar				\$																	
Inseri	cond	ição	0																											
articipant	es enc	cont	rad	dos																										
me <u>Todo</u>	<u>s</u> <u>A</u>	B	<u>C</u>	D	E	E	G	Ŀ	1	Ţ	K	L	М	1	<u>v</u>	0	<u>P</u> <u>C</u>	B	<u>s</u>	1	L	<u>v</u>	V	v i	X	Y	Ζ			
brenome	<u>Todo</u>	<u>s</u>	A	B	<u>C</u>	D	Ē	E	G	H	1	ī	K	Ŀ	М	N	<u>0</u>	<u>P</u>	Q	R	<u>s</u>	I	U	V	W	×		Y	Z	
ome / Sobi	enom	<u>e</u> ^															Pape O	eis											Grupos ()	
																	Profe	esso	or										Nenhum	grupo
																	Estu	dar	nte										Nenhum	grupo
																	Estu	dar	nte										Nenhum	grupo
																	Profe	222	or F	stu	dar	nte							Nenhum	arupo

Calendário

A ferramenta calendário poderá ser acessada utilizando o menu que fica na lateral esquerda.



Por meio dele será possível acessar o calendário do curso e consultar as datas e prazos para entrega de atividades.

Sala Modelo EAD calendário

Mês 🔻 Sala Model	o EAD 🗢					Novo ever
janeiro 2021			fevereiro 202	1		março 2021
SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
5	16	17	18	19	20	21
2	23	24	25 ☺ Prova - No Classr	26	27	28

Perfil (Modificar)

No canto superior direito da tela, você encontra a opção para configurar seu perfil:

	Û	\mathcal{Q}	Estudante	
ъм	arcos I	Fernan	des Benício	
(?) Po	ainel			
£ P€	ərfil			
III N	otas			
Рм	ensage	ens		
🖉 Pr	eferên	cias	4	
€ So	air			
€ Re	etornar	r ao me	eu papel norr	mal

Ao clicar em Preferências abrirá a seguinte página

Preferências Conta de usuário Modificar perfil Mudar a senha Idioma preferido Preferências do fórum Preferências do editor Preferências do curso Preferências do curso Preferências do calendário Chaves de segurança Preferências de mensagens Preferências de notificação

Escolha a opção Modificar Perfil assim você pode completar todos os dados do seu perfil.

É de suma importância atualizar seu perfil. Por isso, deixe a sua apresentação bem completa e insira a sua foto atualizada.

Essas informações definem você como **Aluno**. (Todos os campos com **!** são obrigatórios).

Modificar perfil

- Geral		
Identificação de usuário	?	
Escolha um método de autenticação	?	Auto-cadastro por email
		🗆 Conta suspensa
		A senha deve ter ao menos 8 caracteres
Nova senha	?	Clique para inserir texto 🖉 👁
		🗆 Forçar mudança de senha
Nome	0	
Sobrenome	0	
Endereço de email	0	
Mostrar endereço de email	0	Apenas os participantes do curso podem ver o meu endereço de email 🗢
Perfil MoodleNet	0	
Cidade/Município		Campo Grande
Selecione um país		Brasil \$
Zona de fuso horário		Fuso horário do servidor (América/Campo_Grande) 🗢
Descrição	?	

Imagem do usuário

Imagem atual		Nenhum
Nova imagem	?	Tamanho máximo para arquivos: 128Mb, número máximo de anexos:
		Arquivos
		Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.
		Tipos de arquivos aceitos:
		Arquivos de imagem a serem otimizados, como emblemas .gif .jpe .jpeg .jpg .png
Descrição da imagem		

Salve as alterações utilizando a opção Atualizar perfil



