

Orientações para Subcomissão de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional; e Processo de Monitoramento, Controle e Revisão de Metas do PDI 2024-2028 do IFMS

**Informativo Dipla/Prodi
Nº 14**

O quê?	Orientações específicas referentes aos trabalhos a serem desenvolvidos pela Subcomissão de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional; e Processo de Monitoramento, Controle e Revisão de Metas do PDI 2024-2028 do IFMS. Devido a extensão do nome da subcomissão, para facilitar a sua referência, ela será denominada de forma reduzida como “Subcomissão de Acompanhamento do PDI”.
Quem?	Todos os servidores integrantes da Subcomissão de Acompanhamento do PDI.
Onde?	IFMS.
Quando?	Conforme cronograma em anexo.
Por quê?	Orientar e informar à equipe de trabalho sobre quais atividades estarão sob responsabilidade da subcomissão.
Como?	A equipe da subcomissão de Acompanhamento do PDI é responsável pela confecção do tópico 9 e 10, assim como, de seus respectivos sub-tópicos, conforme seguem as figuras abaixo: 9. Avaliação e Acompanhamento de Desenvolvimento Institucional 9.1 Processos Avaliativos Internos 9.1.1 Auto avaliação Institucional 9.1.2 Avaliação do Docente pelo Discente 9.2 Processos Avaliativos Externos 9.2.1 Avaliações de Recredenciamento, Reconhecimento e Renovação dos Cursos de Graduação Presencial e à Distância 9.2.2 Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes 9.3 Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional

10. Processo de Monitoramento, Controle e Revisão de Metas do PDI 2024-2028

Não há sub-tópicos

O tópico 9 possui três sub-tópicos principais. O primeiro relata o funcionamento dos processos de Avaliação Interna no IFMS, a fim de subsidiar a gestão na melhoria contínua de seus processos. Os resultados obtidos nas avaliações devem auxiliar a formulação de propostas e identificação dos meios e recursos necessários para o desenvolvimento institucional nos anos futuros.

O segundo sub-tópico principal (tópico 9) é um relato de como funcionam os processos de Avaliação Externas no IFMS, objetivando traçar um panorama da qualidade da instituição e dos cursos.

O terceiro e último sub-tópico (tópico 9) se refere ao acompanhamento do desenvolvimento institucional com base no monitoramento dos resultados das ações para viabilizar os objetivos e metas estabelecidos no Plano de Metas do PDI.

O tópico 10, não possui sub-tópicos, sendo uma novidade inserida no PDI 2024-2028. Este tópico tem o objetivo de explicar essa nova atividade, que consiste no acompanhamento da execução das metas constantes no Plano de Metas do PDI e eventuais revisões que se mostrarem necessárias durante o período de vigência do documento. Por meio da execução da atividade de acompanhamento, comparando o desempenho planejado com o desempenho real, será possível a criação e/ou aplicação de ações preventivas ou corretivas.

Compete ainda a esta subcomissão as seguintes atividades:

- Manter registros e arquivos organizados e atualizados no Suap, processo [23347.007259.2022-80](#);
- Planejar a execução das ações com a elaboração de um cronograma de entregas interno;
- Cumprir os cronogramas de entrega;
- Realizar reuniões para discussão do tema relacionado;
- Elaborar memória de reunião (lista de presença, data, hora e resumo das discussões);
- Elaborar Minuta de Texto, com revisão prévia e formatação prévia;

	- Fazer a juntada de documentos tais como: legislação, convocação, convites, memórias de reuniões, atas, despachos, justificativas, contribuições, análises, entre outros; - Elaborar o relatório final das atividades desenvolvidas.
Quanto?	Não há custos para as atividades previstas para esta subcomissão.
Observações	Em caso de dúvidas, entrar em contato com: - Diretoria de Planejamento e Gestão do Conhecimento (Dipla) dipla@ifms.edu.br - Coordenação de Planejamento (Copla) copla@ifms.edu.br

Anexo I

Cronograma de atividades da Subcomissão de Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional; e, Processo de Monitoramento, Controle e Revisão de Metas do PDI 2024-2028 IFMS									
Estágio	Ações	Objetivos	Período						
			2022						2023
			julho	ago	set	out	novembro	dez	jan
Etapa II - Construção	Iniciar os trabalhos da subcomissão.	Realizar a primeira reunião de apresentação das atividades com os integrantes da subcomissão. Apresentar e explicar o Informativo relacionado ao tema da subcomissão.	até dia 15/07/22						
	Construir a minuta do tópico	Construir os conteúdos dos textos que deverá ser inseridos nos tópicos correspondentes a esta subcomissão.	ate dia 31/10/22						
	Encaminhar a minuta para aprovação.	Encaminhar ao minuta para aprovação da Comissão Central.					até dia 11/11/22		
	Concluir os trabalhos da subcomissão.	Organizar e anexar no Suap, processo 23347.007252.2022-68, todos os documentos que evidenciam o histórico das atividades que foram realizadas pela subcomissão durante todo o período, caso isso ainda não tenha sido feito. Anexar o relatório final de atividades da subcomissão.						até 31/01/23	